

Oggetto: Affidamento di servizi all'utenza di *acquevenete SpA* con apertura di uno "sportello fisico" e "punti di contatto".

Avvio della procedura e approvazione documenti di gara.

Determinazione n. 144/22 del 15.12.2022

Il sottoscritto Direttore Generale
premessi che

- la società in conformità a quanto previsto dalla delibera ARERA n. 655/2015/R/ldr del 23.12.2015 e s.m.i. garantisce il servizio di front office a favore dell'utenza;
- la società intende promuovere ulteriormente i canali digitali mettendo a disposizione sul territorio dei "punti cliente" dove gli utenti troveranno un assistente che li aiuterà per l'utilizzo delle nuove interfacce nella gestione del contratto di fornitura del SII;
- l'affidamento, tutt'ora in corso, è di prossima scadenza;
- il dirigente dell'Area clienti, ing. Gaetano Guratti, ha evidenziato la necessità di procedere a nuovo appalto e ha proposto l'indizione di procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. n. 50/16, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, co. 2, del d.lgs. n. 50/16;
- l'importo – per un biennio – è stato determinato in euro 380.000,00 oltre Iva, comprensivi di euro/biennio 30.000,00 quale premialità aggiuntiva da riconoscersi in misura pari a 1,50 euro/pratica in ragione dell'incremento del numero di iscrizioni accertate al SOL e contestuale adesione alla bolletta digitale;
- l'appalto avrà durata stimata di 24 mesi, eventualmente rinnovabile per uguale periodo;

ciò premesso, visti i poteri conferiti al medesimo Direttore Generale dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 13/6b del 30/9/2019

DETERMINA

- 1) di dare avvio alla gara per l'affidamento di servizi all'utenza di *acquevenete SpA* con apertura di uno "sportello fisico" e "punti di contatto" secondo la proposta di cui sopra, di approvare la documentazione di gara e il Capitolato Speciale d'Appalto;
- 2) di confermare quale Responsabile del Procedimento per la programmazione, progettazione ed esecuzione l'ing. Gaetano Guratti e individuare quale Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento l'avv. Carolina Sampaoli;
- 3) di nominare la Responsabile Servizi Tecnici e Commerciali – Sinigaglia Erica – quale Direttore per l'esecuzione;
- 4) di riservarsi la nomina della Commissione Giudicatrice e l'approvazione della proposta di aggiudicazione;
- 5) di riservare all'Ente appaltante la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua;
- 6) di trasmettere copia del provvedimento all'ufficio Gare e Appalti.

Il Direttore Generale
Monica Manto