

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60, D.LGS. N. 50/16.  
AFFIDAMENTO DI SERVIZI ALL'UTENZA DI ACQUEVENETE SPA CON APERTURA DI UNO "SPORTELLLO FISICO"  
E "PUNTI DI CONTATTO".  
C.I.G.: 95158854B8.**

*L'avvio della procedura è stato disposto con Determinazione del Direttore Generale n. 144/22 del 15.12.2022.*

\* \* \*

Sezione 1 – Informazioni generali  
Sezione 2 – Condizioni di partecipazione  
Sezione 3 – Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta  
Sezione 4 – Aggiudicazione e sistema di attribuzione dei punteggi  
Sezione 5 – Operazioni di gara  
Sezione 6 – Eventuale richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala  
Sezione 7 – Cause di esclusione  
Sezione 8 – Adempimenti successivi all'aggiudicazione  
Sezione 9 – Precisazioni  
Sezione 10 – Comunicazioni, recapiti ed informazioni utili

\* \* \*

<b>Sezione 1</b>	<b>INFORMAZIONI GENERALI</b>
------------------	------------------------------

### **ENTE APPALTANTE:**

*acquevenete S.p.A.*, via Cristoforo Colombo n. 29/A, Monselice (PD)

Codice fiscale e Partita Iva 00064780281

tel. 0429/787611

[www.acquevenete.it](http://www.acquevenete.it) - [protocollo@pec.acquevenete.it](mailto:protocollo@pec.acquevenete.it)

**PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA':** Settori Speciali art. 3, co. 1, lett. hh) e art. 117 del d.lgs. n. 50/16 – Acqua. *acquevenete SpA* è società a totale partecipazione pubblica, che gestisce il servizio idrico integrato per 108 Comuni delle provincie di Padova, Rovigo, Vicenza, Verona e Venezia.

**OGGETTO DELL'APPALTO:** l'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di assistenza agli utenti di *acquevenete* per la gestione del contratto di fornitura, per richieste di informazioni e prestazioni attinenti al Servizio Idrico Integrato (SII), da effettuarsi in uno "sportello fisico" e in otto "punti cliente" collocati nel territorio gestito, come di seguito individuati:

- n. 1 (uno) "sportello fisico" nella Provincia di Vicenza presso il Comune di Orgiano, ricadente nell'Ambito Bacchiglione;

e

- n. 8 (otto) "punti cliente" nei Comuni – rispettivamente – di Albignasego, Conselve, Este, Montagnana, Solesino per l'Ambito Bacchiglione, e nei Comuni di Porto Viro, Lendinara e Occhiobello per l'Ambito Polesine.

Il servizio dovrà essere reso secondo le modalità e nei termini di cui al CSA, e dovrà essere svolto in ottemperanza alle disposizioni delle normative vigenti in materia.

Si precisa infine che, ai sensi dell'art. 48, co. 2, del d.lgs. n. 50/2016, non vi è servizio secondario.

**LUOGO DI ESECUZIONE:** l'appalto dovrà essere eseguito nei Comuni sopra individuati, ricadenti nelle Province di Vicenza, Padova e Rovigo.

**SUDDIVISIONE IN LOTTI:** ai sensi dell'art. 51, co. 1 del d.lgs. n. 50/16 si è ritenuto opportuno non suddividere il presente affidamento in lotti, atteso che una gestione unitaria del servizio garantisce una migliore e più efficiente realizzazione degli obiettivi prefissati, anche considerati gli oneri di formazione a carico della Stazione Appaltante.

**CPV:** 79342300-6

**DURATA DELL'APPALTO:** l'appalto ha durata stimata di 24 mesi decorrenti dalla data di avvio del servizio, salvo l'anticipato esaurimento dell'importo.

Laddove allo scadere dei 24 mesi l'importo massimo non fosse ancora esaurito, la durata del contratto sarà prorogata fino all'esaurimento dell'importo residuo e comunque fino ad un massimo di ulteriori 9 mesi, senza che il fornitore possa muovere eccezioni di sorta, richieste di compensi aggiuntivi e di essere sciolto dal contratto.

L'Ente aggiudicatore si riserva **l'opzione di rinnovo** del contratto per uguale periodo di 24 mesi. La Committente esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto.

In ogni caso, l'Ente appaltante avrà facoltà di prorogare la durata dell'appalto per il tempo necessario alla conclusione della procedura di selezione del nuovo contraente, ai sensi di quanto previsto all'art. 106, comma 11, del d.lgs. n. 50/2016.

**REVISIONE PREZZI:** in ottemperanza al disposto di cui all'art. 29 del D.L. n. 4 del 27.1.2022, e ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 106, co. 1, lett. a), del d.lgs. n. 50/16, è ammessa la revisione dei prezzi alle condizioni e nei limiti sottoindicati.

A partire dalla seconda annualità contrattuale, e così pure per il caso di rinnovo, su richiesta dell'Appaltatore, i prezzi sono aggiornati in aumento o in diminuzione, in misura pari all'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati. La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori all'8,00% rispetto al prezzo originario.

La revisione dei prezzi, in ogni caso, potrà essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

**IMPORTO CONTRATTUALE E IMPORTO A BASE D'ASTA:** l'importo dell'appalto posto a base d'asta è determinato, sulla base dei dati storici e dei prezzi unitari indicati nell'Allegato A al CSA, in euro 380.000,00 oltre Iva; non sono previsti oneri per la sicurezza.

Detto importo ricomprende l'eventuale premialità aggiuntiva, stimata in complessivi euro/biennio 30.000,00, da riconoscersi in misura pari a 1,50 euro/pratica in ragione dell'incremento del numero di iscrizioni accertate al SOL e contestuale adesione alla bolletta digitale; detti requisiti dovranno essere mantenuti per un periodo continuativo e non frazionabile di almeno 12 mesi.

Il corrispettivo sarà determinato a misura con applicazione dei prezzi unitari di cui all'Allegato A del CSA, decurtati del ribasso offerto.

Agli effetti dell'art. 35, co. 4, del d.lgs. n. 50/2016, e ai fini dell'attribuzione del CIG e della contribuzione a carico degli operatori economici, il valore complessivo dell'appalto, tenuto conto dell'eventuale rinnovo e dell'eventuale proroga tecnica del servizio ex art. 106, co. 11, del d.lgs. n. 50/16 per un periodo di 3 mesi, è determinato in euro 807.500,00, oltre Iva.

Ai sensi dell'art. 23, co. 16, d.lgs. n. 50/16, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha indicativamente individuato in misura pari al 90% del valore dell'appalto.

**CLAUSOLA SOCIALE:** Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del d.lgs. 50/16, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine vengono forniti tutti i dati relativi alle unità di personale impiegato, riportati nell'Allegato PI - Personale Impiegato.

**GARANZIE:** il concorrente è tenuto a prestare le polizze assicurative secondo le indicazioni di cui alla successiva Sezione 8. Non è richiesta la produzione di cauzione provvisoria per la partecipazione alla procedura.

**DOCUMENTAZIONE DI GARA:** l'appalto è disciplinato dal Bando di gara, dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalla modulistica predisposta dall'Ente appaltante per la partecipazione alla gara. La documentazione è disponibile, per l'intera durata dell'appalto, sulla Piattaforma informatica *E-procurement* di BravoSolution all'indirizzo <https://viveracquaprourement.bravosolution.com>.

**AGGIUDICAZIONE:** la presente procedura è interamente gestita, secondo quanto previsto dagli artt. 58 e 75 del d.lgs. n. 50/16, attraverso il ricorso ad una Piattaforma informatica e relativo *software* applicativo, utilizzando il Portale *E-procurement* di BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata la gestione del sistema di affidamenti telematici.

Tale Portale è accessibile all'indirizzo <https://viveracquaprourement.bravosolution.com>, con le modalità specificate nelle "Condizioni Generali di Registrazione" e nel "Manuale d'uso" reperibili nell'area Documentazione del Portale.

L'Ente aggiudicatore procederà all'aggiudicazione con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95, co. 2, del d.lgs. n. 50/16, da determinarsi secondo i seguenti elementi di valutazione:

Elementi di valutazione	Punteggio
A. Modalità organizzative	35
B. Orario di apertura	15
C. Merito tecnico	20
D. Prezzo	30
Totale	100

**RICEZIONE DELLE OFFERTE:** la gara viene espletata con il supporto di strumenti elettronici all'interno della Piattaforma informatica, mediante lo strumento della "Richiesta di offerta in busta chiusa digitale" (*RDO on-line*).

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici dovranno registrarsi e accedere all'evento "**tender\_3842: Servizi all'utenza con sportello fisico e punti di contatto**" – "RdO: **rfq\_5025** – Procedura aperta per l'affidamento di servizi all'utenza di *acquevenete SpA* con apertura di uno "sportello fisico" e "punti di contatto".

Per necessità di supporto tecnico in merito all'utilizzo del Portale, si invita a contattare il Servizio Assistenza Fornitori ai riferimenti presenti nelle pagine del Portale.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre le ore 23.59 del 20 gennaio 2023** la documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste digitali denominate:

"Busta di Qualifica" (contenente la Documentazione amministrativa),

"Busta Tecnica" (contenente la Documentazione dell'offerta tecnica),

"Busta Economica" (contenente la Documentazione dell'offerta economica).

Affinché l'operatore economico interessato possa programmare con il necessario anticipo le attività per la partecipazione alla gara, si segnala che, come indicato nelle "Condizioni Generali di Registrazione" art. 2.2, reperibile nell'Area "Documentazione del Portale", **l'abilitazione all'utilizzo del portale e le credenziali di accesso saranno rese attive dal sistema entro 4 giorni lavorativi.**

\*\*\*

**Istruzioni operative per la partecipazione di Operatori Economici in forma aggregata (RTI, Consorzio, GEIE)**

*In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI, Consorzi, GEIE) l'offerta deve essere inviata dal soggetto mandatario/capogruppo:*

- a) Accedere al dettaglio della RdO;
- b) (se previsto) selezionare "Accedi ai dettagli della gara";
- c) Selezionare "Rispondi" nella sezione "Mia Risposta";
- d) Cliccare su "Rispondi" e "Ok";
- e) Selezionare la forma di partecipazione tra (Impresa Singola, Consorzio, RTI e GEIE);
- f) Cliccare su "Salva"
- g) In caso di partecipazione in forma aggregata:
  1. Cliccare "Gestisci gruppo di Offerta";
  2. Cliccare "Aggiungi Utente";
  3. Indicare obbligatoriamente la Ragione Sociale, il Codice Fiscale, la Partita IVA, l'indirizzo e la quota di compartecipazione;
  4. Salvare
  5. Ripetere le operazioni se necessario, sulla base dei membri del raggruppamento.

\*\*\*

**MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO:** il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata e sottoscritto in forma digitale dalle parti ai sensi del d.l. n. 179/12. Non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209, co. 2 del d.lgs. n. 50/16 e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato. L'Offerta verrà considerata parte integrante del contratto.

**FINANZIAMENTO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E PENALITÀ:** è assicurata la copertura finanziaria con fondi propri dell'Ente aggiudicatore.

L'Appaltatore fatturerà le prestazioni effettuate su base mensile, secondo le prescrizioni di cui agli artt. 6 e 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il pagamento del corrispettivo verrà eseguito a 60 (sessanta) giorni "data fattura fine mese", con bonifico bancario presso l'Istituto che verrà indicato, senza ulteriori spese per *acquevenete SpA*.

È prevista l'applicazione sull'importo netto progressivo delle prestazioni di una ritenuta pari allo 0,50 per cento ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 50/2016.

Non saranno ammesse cessioni di credito, se non nelle forme previste dall'art. 106 del d.lgs. n. 50/16.

Nel caso di ritardato adempimento, verranno applicate le penalità previste all'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

**SUBAPPALTO:** è ammesso secondo le modalità e nei limiti di cui all'art. 105 del d.lgs. n. 50/16, fermo restando il divieto di affidare a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto.

Ai sensi del predetto art. 105, co. 4, lett. c), il concorrente dovrà indicare, all'atto dell'offerta, le parti del servizio che intende subappaltare, ai fini della successiva autorizzazione da parte della stazione appaltante.

L'Appaltatore e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'Ente appaltante procederà alla verifica delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/16 in capo all'aggiudicatario successivamente all'approvazione della proposta di aggiudicazione ed in capo al/ai subappaltatore/i successivamente al deposito del contratto di subappalto nei termini di cui al co. 7 dell'art. 105 del d.lgs. n. 50/16.

Ai fini della verifica della sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, co. 5, lett. c) del d.lgs. n. 50/16, l'Ente aggiudicatore procederà secondo le modalità di cui al paragrafo IV delle Linee Guida A.N.AC. n. 6 del 20 Dicembre 2016 come aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

**VINCOLATIVITÀ DELL'OFFERTA:** presentando l'offerta, i concorrenti si impegnano ad accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara - e in particolare nel presente Disciplinare, nel CSA e relativi allegati - e restano vincolati alla propria offerta per la durata di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Sezione 2	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
-----------	------------------------------

**A) SOGGETTI AMMESSI:** sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate all'art. 45 del d.lgs. n. 50/16, con le seguenti precisazioni:

~ possono partecipare alla gara, ai sensi di quanto previsto dall'art. 45 del d.lgs. n. 50/16, i R.T. di concorrenti, i Consorzi ordinari o i GEIE:

- a) già costituiti,
- b) non ancora costituiti;

- ~ è fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un R.T. di concorrenti o Consorzio ordinario o Consorzio stabile o Rete o GEIE, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario o Rete o GEIE o Consorzio stabile;
- ~ l'offerta dei concorrenti raggruppati o facenti parte del GEIE o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Ente aggiudicatore, nonché nei confronti dei subappaltatori e dei fornitori;

**R.T. di concorrenti o GEIE già costituiti:**

- ~ possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del GEIE;

**Consorzi ordinari già costituiti, ai sensi dell'art. 2602 e seguenti del c.c.:**

- ~ possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- ~ ove vogliono partecipare alla gara solo alcune delle imprese consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T. di concorrenti, attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile all'impresa indicata quale Capogruppo mandataria;
- ~ se il Consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle consorziate verrà escluso dalla gara; (v. parere Anac 197/2011);

**R.T. di concorrenti, Consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- ~ l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T. di concorrenti o il Consorzio ordinario o il GEIE e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
  - ~ se *consorziandi*, costituiranno il Consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
  - ~ se *GEIE*, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

**Operatori economici stabiliti in altri Stati membri di cui all'art. 45, co. 1 del d.lgs. n. 50/16:**

- ~ gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dagli art. 49 e 80 del d.lgs. n. 50/16;

**Reti d'impresa:**

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del d.lgs. 50/16, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete - soggetto)*, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. rete-contratto)*, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune*, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

*Per tutte le tipologie di rete*, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi

dell'art. 48 comma 12 del d.lgs. 50/16, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

**B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti di ordine generale (art. 80 del d.lgs. n. 50/16)**

**B1)** insussistenza, nei confronti di tutti i soggetti dell'operatore concorrente di cui all'art. 80, co. 3, d.lgs. n. 50/16, di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici previsti dallo stesso art. 80;

**Requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1 lett. a) e co. 3 del d.lgs. n. 50/16)**

**B2)** iscrizione nel Registro della CCIAA, ovvero, per i concorrenti stabiliti in uno Stato membro dell'Unione Europea, nel registro del commercio secondo la normativa vigente in detto Stato, per un'attività compatibile con l'oggetto dell'appalto;

**Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, co. 1 lett. b) e co. 4 del d.lgs. n. 50/16)**

**B3)** possedere un fatturato annuo specifico per prestazioni analoghe a quelle oggetto di appalto – *intendendosi per tali, in generale, servizi di front-office resi nell'ambito di uno o più dei settori regolamentati (energia elettrica, gas, rifiuti, servizio idrico integrato)* – per ciascuno dei tre esercizi finanziari antecedenti alla pubblicazione del bando di gara (2019 – 2020 – 2021) non inferiore a 1,5 volte il valore annuale dell'appalto (euro 285.000,00, Iva esclusa).

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Il requisito è richiesto per consentire un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara, stante la rilevanza dell'appalto e della necessità che gli operatori economici possano garantire, nel corso del rapporto, la continuità di un servizio essenziale per l'Ente aggiudicatore.

In caso di **R.T. di concorrenti, Consorzi ordinari o GEIE** i requisiti di cui sopra sono posseduti come segue:

- ✓ quelli di cui ai punti B1), B2): da ciascuna delle ditte raggruppate e delle consorziate per le quali il consorzio concorre;
- ✓ quello di cui al punto B3): cumulativamente dalle ditte raggruppate/consorziate.

La comprova dei requisiti sarà effettuata:

- per quanto disponibile, mediante l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), ai sensi dell'art. 81, co. 1 del d.lgs. n. 50/16 e della delibera Anac n. 464/22.

- quanto ai requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al punto B3), su formale richiesta della stazione appaltante, mediante i bilanci approvati per le società di capitali o mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone.

**Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni contenute.**

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'acquisizione dei dati è effettuata ai sensi dell'art. 40, co. 1, del Dpr n. 445/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'art. 71, co. 2, del medesimo decreto.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese sul Documento di Gara Unico Europeo (di seguito anche DGUE) mediante gli appositi parametri della Busta digitale "Risposta di qualifica". Per dettagli e istruzioni sulla sua compilazione, si rinvia alle Linee Guida reperibili nell'area allegati.

**Avvalimento:** ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/16 un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità di carattere non soggettivo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- il concorrente e la ditta ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente aggiudicatore in

- relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- il concorrente può avvalersi di una sola ditta ausiliaria per ciascun requisito;
  - non è consentito che della stessa ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia la ditta ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, **a pena di esclusione**.
- Si rammenta che anche i soggetti della ditta ausiliaria di cui all'art. 80, co. 3 del d.lgs. n. 50/16 dovranno rendere apposita dichiarazione sostitutiva circa l'insussistenza delle cause di esclusione previste da tale disciplina, da presentare sotto forma di DGUE ai sensi della successiva Sezione 3, punto 1.

### Sezione 3

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

*Per una proficua collaborazione con la stazione appaltante si invitano gli operatori economici ad utilizzare i modelli – ove previsti – messi a disposizione dal portale in corrispondenza dei singoli parametri, **mantenendo anche in upload il medesimo formato e ad apporre la firma digitale solo se richiesta.***

#### ✉ Busta di Qualifica - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta di Qualifica dovrà contenere quanto segue:

- 1) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, da rendersi sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.p.r. n. 445/00, compilando sul Portale le apposite sezioni della Busta di Qualifica, effettuando le eventuali precisazioni ed integrazioni che fossero richieste in ragione delle caratteristiche e della composizione del concorrente, singola o in R.T. di concorrenti o in Consorzio, ovvero della normativa applicabile. In particolare, si segnala che in caso di partecipazione in Raggruppamento o Consorzio ordinario dovrà essere presentato un DGUE da parte di ciascuno dei componenti del Raggruppamento o Consorzio, mentre in caso di partecipazione in Consorzio stabile dovrà essere prodotto un DGUE da parte del Consorzio e uno da parte di ciascuna delle consorziate eventualmente indicate come esecutrici del servizio;
- 2) Dichiarazione di accettazione della clausola sociale** di cui alla Sezione 1;
- 3) Attestazione del versamento**, del contributo versato a favore dell'A.N.AC..  
In caso di R.T. di concorrenti il pagamento del contributo deve essere effettuato da una sola delle imprese raggruppate;
- 4) Copia del PASSOE** rilasciato dall'A.N.AC., sottoscritto digitalmente – a pena di esclusione, salvo l'esito del soccorso istruttorio – previa registrazione al servizio FVOE sul Portale dell'Autorità fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del C.I.G. che identifica la procedura.

#### Altra documentazione da presentare:

- 5) in caso di Consorzio o GEIE già costituiti**: atto costitutivo del Consorzio o del GEIE in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del d.p.r. n. 445/00;
- 6) in caso di R.T. di concorrenti già costituito**: copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del d.p.r. n. 445/00 del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria con atto pubblico o scrittura privata autentica;
- 7) in caso di concorrenti consorziandi**: impegno, sottoscritto dai partecipanti con firma digitale, a costituire il Consorzio ordinario in caso di aggiudicazione della gara;
- 8) in caso di GEIE non ancora costituito**: impegno, sottoscritto dai partecipanti con firma digitale, a costituire il GEIE in caso di aggiudicazione della gara;
- 9) in caso di avvalimento**: dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89 del d.lgs. n. 50/16:
  - a. una dichiarazione sottoscritta dalla ditta ausiliaria con cui attesta di obbligarsi verso la ditta concorrente e verso l'Ente aggiudicatore a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - b. originale o copia dichiarata conforme, ai sensi e con le modalità di cui al d.p.r. n. 445/00, del contratto in virtù del quale la ditta ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

#### ✉ Busta Tecnica - OFFERTA TECNICA

La Busta Tecnica deve contenere la documentazione di seguito elencata:

#### **Elemento A) “Modalità organizzative”**

Il concorrente dovrà produrre una relazione – massimo 6 facciate, formato A4, font Arial minimo 10 – contenente illustrazione delle modalità organizzative, dell’assistenza – anche telefonica – fornita ai clienti, e delle metodologie proposte per l’esecuzione e il controllo del servizio.

##### Criteri motivazionali:

L’attribuzione del punteggio avviene con un giudizio di insieme, valutandosi positivamente la completezza, la coerenza e l’efficacia delle proposte, anche rispetto alle esigenze di assicurare la continuità del servizio e di monitorare e garantire il rispetto degli indicatori di cui alla deliberazione n. 655/2015 dell’Arera.

#### **Elemento B) “Orario di apertura”**

Il concorrente dovrà produrre una relazione – massimo 2 facciate, formato A4, font Arial minimo 10 – nella quale sia illustrato l’orario di apertura proposto, eventualmente diversificato tra i vari sportelli, fermo restando il tempo minimo complessivo previsto dal CSA, e la gestione dei tempi di attesa dei clienti.

##### Criteri motivazionali:

Verrà positivamente valutata l’eventuale estensione dell’orario minimo previsto e/o l’apertura in orari diversi da quelli di “ufficio” (ad esempio, prima delle ore 8.00 o dopo le ore 18.00, durante la pausa pranzo, il sabato, ecc.), la flessibilità di orario, la disponibilità ad incrementare gli orari in concomitanza con i periodi di fatturazione, di norma trimestrali, programmati dalla società, nonché le modalità operate per la riduzione dei tempi di attesa.

#### **Elemento C) “Merito tecnico”**

Il concorrente dovrà allegare una relazione – massimo 4 facciate formato A4, font Arial, minimo 10 – nella quale sia illustrato un numero massimo di 2 incarichi affini per natura, tipologia e dimensioni a quello di gara, realizzati negli ultimi cinque anni, ritenuti dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità organizzativa e tecnica, con indicazione dei seguenti dati essenziali:

- nominativo del committente;
- importo del contratto;
- descrizione delle prestazioni svolte e loro complessità;
- date di inizio ed eventuale ultimazione degli incarichi.

##### Criteri motivazionali

Saranno premiati i concorrenti che evidenzino la loro specifica professionalità, avendo svolto incarichi affini (per tipologia, complessità e valore) a quelli oggetto del presente affidamento, con particolare riferimento a servizi svolti nel settore regolamentato SII (servizio idrico integrato).

##### **Avvertenze:**

- Si precisa fin d’ora che l’Offerta Tecnica presentata dall’operatore economico che risulterà aggiudicatario costituirà parte integrante e sostanziale del contratto, con obbligo pertanto per l’appaltatore di darvi esecuzione con osservanza delle proposte e metodologie descritte.
- L’omissione di uno o più dei documenti richiesti e costituenti l’offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all’Elemento di valutazione a cui è riferito il documento omesso.
- Il superamento dei limiti massimi di facciate sopra indicati comporta la non valutazione di quanto prodotto in eccedenza. Non saranno conteggiati nel limite massimo delle facciate eventuali sommari e frontespizi.
- Tutti i documenti componenti l’offerta tecnica dovranno essere privi di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, o comunque di riferimenti all’offerta economica, pena l’esclusione dell’offerta dalla gara.

#### **✉ Busta Economica - OFFERTA ECONOMICA**

Il Concorrente, all’interno della Busta economica, dovrà:

1. compilare la sezione “3.1 Ribasso unico percentuale - Sezione prezzo” esprimendo, nella colonna denominata “Sconto %”, il ribasso percentuale unico offerto sugli importi a base d’asta di cui all’Allegato A del CSA;
2. compilare la sezione “3.2 Costi concernenti la sicurezza e di manodopera – Sezione prezzo”, esprimendo, **a pena di esclusione dalla gara**, nella colonna denominata “Offerta”,

al punto 3.2.1., i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, co. 10 del d.lgs. n. 50/16, stimati per l'esecuzione dell'appalto;

al punto 3.2.2., i propri costi della manodopera, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, co. 10 del d.lgs. n. 50/16, stimati per l'esecuzione dell'appalto.

**Si segnala che la mancata sottoscrizione della Busta Tecnica e/o Economica con le modalità prescritte dal presente Disciplinare costituisce immediata causa d'esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.**

<b>Sezione 4</b>	<b>AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI</b>
------------------	--

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016.

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 3 del presente Disciplinare.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato secondo il metodo "aggregativo-compensatore", con la seguente formula:

$$P_{tot} = A_i + B_i + C_i + D_i$$

dove:

$P_{tot}$  è il punteggio complessivo;

$A_i$  è il punteggio attribuito a: *Modalità organizzative*

$B_i$  è il punteggio attribuito a: *Orario di apertura*

$C_i$  è il punteggio attribuito a: *Merito tecnico*

$D_i$  è il punteggio attribuito a: *Prezzo*

I punteggi verranno attribuiti secondo quanto specificato di seguito.

Elementi di valutazione	Natura	Metodo
A. Modalità organizzative	Qualitativa	<i>Confronto a coppie</i>
B. Orario di apertura	Qualitativa	<i>Confronto a coppie</i>
C. Merito tecnico	Qualitativa	<i>Confronto a coppie</i>
D. Prezzo	Quantitativa	<i>Proporzionale verso migliore</i>

Nel "confronto a coppie", viene adottato il sistema di preferenze da 1 a 6 come di seguito indicato:

preferenza massima	=	6
preferenza grande	=	5
preferenza media	=	4
preferenza piccola	=	3
preferenza minima	=	2
parità	=	1

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti  $V(-)_i$  sono determinati mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie".

Nell'ultimo calcolo delle operazioni matematiche si procederà con l'arrotondamento alla terza cifra decimale. Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Viene quindi attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e di conseguenza riparametrato l'altro coefficiente.

<b>Elemento A – Modalità organizzative – fattore ponderale 35</b>
---

All'elemento di valutazione "A" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = V(a)_i * 35$$

dove:

$A_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a)_i$  = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1

#### Elemento B – Orario di apertura - fattore ponderale 15

All'elemento di valutazione "B" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$B_i = V(b)_i * 15$$

dove:

$B_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(b)_i$  = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1

#### Elemento C – Merito tecnico - fattore ponderale 20

All'elemento di valutazione "C" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$C_i = V(c)_i * 20$$

dove:

$C_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(c)_i$  = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1

#### Elemento D – Prezzo - fattore ponderale 30

All'elemento di valutazione "D" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$D_i = V(d)_i * 30$$

dove:

$D_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(d)_i$  = coefficiente attribuito con la seguente formula:

$$V(d)_i = \frac{R_i}{R_{max}}$$

e dove:

$R_i$  = ribasso offerto in termini percentuali dall'i-esimo concorrente

$R_{max}$  = ribasso massimo tra quelli offerti

#### Sezione 5

#### OPERAZIONI DI GARA

**ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA:** ritenuto che l'esperienza della procedura in modalità telematica - oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente e a garantire l'integrità e immodificabilità delle offerte - assicura la tracciabilità di ogni operazione compiuta, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, **si avvisano sin d'ora gli operatori economici interessati che l'apertura delle buste e le altre operazioni di gara verranno svolte in seduta riservata.**

**CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA:** alle ore 9.30 del 23 gennaio 2023 l'autorità di gara procede come segue:

- a) verifica delle offerte pervenute;
- b) apertura delle Buste di Qualifica contenenti la "Documentazione amministrativa" e verifica dei documenti ivi contenuti ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
- c) apertura della Busta Tecnica dei concorrenti ammessi alla gara;
- d) valutazione di merito dell'offerta tecnica da parte della Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, e attribuzione dei punteggi di cui agli elementi qualitativi;
- e) inserimento a portale da parte del Seggio di gara dei punteggi attribuiti dalla Commissione;
- f) apertura della Busta Economica dei concorrenti ammessi con attribuzione del punteggio di cui all'elemento D – Prezzo;
- g) redazione della graduatoria (in ordine decrescente) delle offerte ammesse;
- h) verifica dell'anomalia ex art. 97, comma 3, d.lgs. 50/2016;
- i) individuazione della migliore offerta risultata congrua.

In caso di parità di punteggio complessivo ottenuto, il servizio verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio tecnico. In caso di parità sia di punteggio tecnico che di punteggio economico, si procederà a sorteggio.

L'Ente Aggiudicatore si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

Nel caso di offerte anormalmente basse, l'Ente aggiudicatore avrà facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre alla terza.

Inoltre, i concorrenti interessati dovranno fare pervenire tramite l'Area "Messaggi" della Piattaforma, entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta scritta dell'Ente aggiudicatore, le spiegazioni a sostegno della congruità della propria offerta, trasmettendo apposita relazione, **firmata digitalmente** da un soggetto munito di poteri di rappresentanza del concorrente.

Nella relazione dovranno essere evidenziate le componenti di costo che hanno concorso a formare il prezzo offerto ed in particolare:

- il costo del personale, comprensivo delle mensilità aggiuntive, dei contributi, eventuali indennità di trasferta, reperibilità, rimborsi, ecc. ...;
- il costo delle risorse tecniche utilizzate per l'appalto, comprensivo della quota spese di manutenzione, assicurazioni, ammortamento, ecc. ...;
- le spese generali;
- l'utile d'impresa ed ogni altra voce di costo rilevante.

Ai sensi dell'art. 97, co. 6 del d.lgs. n. 50/16, non saranno ammesse giustificazioni in relazione:

- ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'art. 100 del d.lgs. n. 81/08.

L'Ente aggiudicatore si riserva di verificare l'autenticità di tutti i preventivi prodotti dai concorrenti in sede di giustificazione dei prezzi unitari, mediante richiesta diretta ai soggetti che risultano averli sottoscritti.

La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra comporterà **l'esclusione dalla gara**.

Fermo restando quanto disposto dagli artt. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/16, costituiscono cause di esclusione con riferimento alle modalità di presentazione dell'offerta, le seguenti ipotesi:

- offerta plurima o condizionata, incompleta o irregolare, parziale o che presenti osservazioni, restrizioni o riserve;
- offerta economica in aumento;
- mancata indicazione dei costi della manodopera o dei costi "interni" per la sicurezza stimati per l'esecuzione del presente appalto – se del caso;
- mancanza di sottoscrizione digitale della Busta Tecnica o della Busta Economica.

Si segnala ai concorrenti che per inviare la propria offerta e firmare le Buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su "invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione sia dell'Offerta tecnica ed economica, sia della Documentazione amministrativa;
2. seguire le istruzioni della Piattaforma per generare i file pdf delle Risposte create e **caricarli firmati digitalmente** (dal titolare o legale rappresentante), **a pena di esclusione**, secondo le indicazioni della Piattaforma medesima;
3. nell'ipotesi di R.T. di concorrenti costituendo o di Consorzio ordinario costituendo, la "Risposta di Qualifica creata", la "Risposta Tecnica creata" e la "Risposta Economica creata" dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o istitutore/procuratore dell'impresa Capogruppo mandataria che da quello/i della/e impresa/e mandante/i, **a pena di esclusione**.

#### **Eccezioni alle regole di esclusione e c.d. "soccorso istruttorio".**

Si fa eccezione alle regole di esclusione di cui sopra, qualora, pur riscontrando un'omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara. *Inoltre, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura del c.d. "soccorso istruttorio", **con eccezione** di quelle afferenti all'Offerta tecnica o economica. In tali casi al concorrente verrà applicato quanto previsto dall'art. 83, co. 9 in tema di regolarizzazione. Si precisa che l'eventuale regolarizzazione potrà riguardare le dichiarazioni e gli*

*elementi documentali che “rappresentano” requisiti posseduti al momento della scadenza dei termini di partecipazione alla gara.*

*In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l’Ente aggiudicatore ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra.*

<b>Sezione 8</b>	<b>ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL’AGGIUDICAZIONE</b>
------------------	--

**AVVIO D’URGENZA:** Secondo il disposto di cui all’art. 8, co. 1, lett. a), della L. 120/20, è sempre consentita la consegna del servizio in via di urgenza, ai sensi dell’art. 32, co. 8, del d.lgs. n. 50/16.

**REVOCA/ANNULLAMENTO DELL’AGGIUDICAZIONE:** ove nel termine indicato l’aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto dall’Ente appaltante o non abbia inviato il contratto firmato digitalmente o in sede di verifica dei requisiti risulti la mancanza o la difformità, in tutto o in parte, di anche un solo requisito per la partecipazione alla gara, per la stipula del contratto o per l’esecuzione dei lavori, l’Ente appaltante stesso, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l’aggiudicazione e di procedere all’applicazione delle sanzioni previste. In tal caso l’Ente appaltante potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

**RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:** l’Ente appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei casi di cui all’art. 108 del d.lgs. n. 50/16, con le modalità ivi previste. In caso di risoluzione contrattuale, l’Ente appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i concorrenti risultanti dalla graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento dell’appalto, alle medesime condizioni già proposte dall’originario aggiudicatario in sede di offerta. All’aggiudicatario verranno riconosciuti solo gli importi corrispondenti alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtati degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. In caso di risoluzione per fatto dell’aggiudicatario, gli oneri da porre a carico del medesimo sono determinati anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare l’appalto ad altra impresa e l’Ente appaltante, oltre all’applicabilità delle penalità previste, procederà all’incameramento della cauzione definitiva, salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

**FACOLTA’ DI INTERPELLO:** l’Ente appaltante si riserva, inoltre, ai sensi dell’art. 110 del d.lgs. n. 50/16, la facoltà di interpellare progressivamente, nei casi ivi previsti, i soggetti che hanno partecipato all’originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento dell’appalto. Si procede all’interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l’originario aggiudicatario.

**TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI:** il contratto d’appalto sarà soggetto all’applicazione delle norme di cui alla legge n. 136/10. Pertanto lo stesso conterrà un’apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l’aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l’indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto, delle generalità e del Codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (questi dati sono previamente richiesti dall’Ente appaltante e comunicati dall’aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto). Il contratto dovrà contenere, inoltre, una clausola espressa di risoluzione che si attivi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane S.p.A..

**RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICITA’:** Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell’avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell’art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell’aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all’Ente appaltante entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione. Dette spese vengono quantificate indicativamente in euro 1.500,00 oltre Iva e delle stesse verrà data dettagliata giustificazione mediante presentazione di copia delle relative fatture.

**CONTROVERSIE:** tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli artt. 206 e 208 del d.lgs. n. 50/16, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell’Autorità Giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

**RICORSO:** può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 come modificato dall'art. 204 del d.lgs. n. 50/16, entro 30 (trenta) giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio n. 2277/2278 – 30121 Venezia – Telefono +39 0412403911  
[www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it)

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del d.lgs. n. 104/10.

**GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE:** l'aggiudicatario è tenuto a costituire le seguenti garanzie:

- **cauzione definitiva**, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale. È costituita secondo le modalità di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 93 del d.lgs. n. 50/16, nella misura del 10 per cento dell'importo contrattuale e sulla base dello schema 1.2 di cui al D.M. MISE 19.01.2018 n. 31, le cui condizioni non potranno essere derogate. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi come previsto dall'art. 103, co. 1 del d.lgs. n. 50/16 e ad essa si applicano le riduzioni previste all'art. 93, co. 7 del d.lgs. n. 50/16. La cauzione cessa di avere effetto alla data di emissione del Verbale di ultimazione dei lavori e comunque secondo quanto previsto dall'art. 103, co. 5 del d.lgs. n. 50/16.

In caso di fideiussione assicurativa, l'aggiudicatario non potrà garantire sé stesso, ma dovrà presentare idonea garanzia rilasciata da altro Istituto, bancario o assicurativo.

L'Aggiudicatario è altresì tenuto a fornire copia della polizza di **Responsabilità Civile verso Terzi e Dipendenti (RCTO)**, con massimale non inferiore a euro 2.500.000,00 per sinistro, per tutta la durata dell'appalto.

Sezione 9	PRECISAZIONI
-----------	--------------

- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana. La stazione appaltante si riserva di richiedere al concorrente di produrre una traduzione giurata dei documenti il cui testo originale sia redatto in una lingua straniera;
- tutte le spese, tasse di registro, di bollo, ogni altro importo, tassa o diritto inerente e conseguente al contratto sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, ivi comprese, in caso d'uso, le spese conseguenti la registrazione;
- per quanto concerne **l'accesso agli atti** della procedura, si applica quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. n. 50/16, cui espressamente si rinvia; in particolare il concorrente renderà dichiarazione, mediante risposta allo specifico parametro inserito nella Busta di qualifica, con la quale:
  - o autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- oppure**
  - o non autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia della documentazione, compresa quella tecnica, in quanto coperta da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- *acquevenete SpA* si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura e/o di prorogarne la data, sospenderla, interromperla, nonché di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o se non risponde alle condizioni del CSA o per cause di forza maggiore o per mutate esigenze aziendali o in autotutela, dandone comunque comunicazione ai concorrenti tramite il Portale *E-procurement* di BravoSolution senza che i concorrenti o chiunque altro possano nulla pretendere al riguardo, anche a titolo di eventuale risarcimento danni;
- i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara, in conformità al *General Data Protection Regulation UE 2016/679 (Gdpr)*.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è *acquevenete SpA* medesima.

Sezione 10	COMUNICAZIONI, RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI
------------	---

Fermo quanto previsto nell'art. 29, co. 1 del d.lgs. n. 50/16, ai sensi dell'art. 76 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi notificati a mezzo Posta Elettronica Certificata (P.E.C.). Le comunicazioni agli operatori si danno per eseguite con la

spedizione effettuata alla casella P.E.C. indicata dal concorrente, in fase di registrazione al Portale, nella Sezione "Informazioni Utente" della propria "Area Utente". È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC.

In caso di R.T. di concorrenti, anche se non ancora costituito formalmente, la comunicazione recapitata all'impresa indicata quale Capogruppo mandataria s'intende validamente resa a tutte le imprese raggruppate, aggregate o consorziate.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutti i quesiti, informazioni e chiarimenti inerenti la presente gara dovranno essere formulati – **entro e non oltre il 12 gennaio 2023** – esclusivamente per iscritto tramite l'Area "Messaggi", all'indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>. **Non verranno presi in considerazione quesiti aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.**

L'Ente appaltante provvederà, qualora ritenuti di interesse generale, alla loro pubblicazione in Area "Allegati Aggiuntivi" assieme alle risposte. Le risposte, così pubblicate, s'intenderanno essere note a tutti i concorrenti e pertanto nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni pubblicate.

**Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento:** avv. Carolina Sampaoli

**Responsabile del Procedimento per la programmazione, progettazione ed esecuzione:** ing. Gaetano Guratti.

Monselice, 16 dicembre 2022.

Il Direttore Generale  
Monica Manto