

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/16
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DEGLI AUTOMEZZI IN DOTAZIONE DI
ACQUEVENETE SpA**

LOTTO N. 1 – ALTO POLESINE	CIG: 75159749F2
LOTTO N. 2 – MEDIO POLESINE	CIG: 7515983162
LOTTO N. 3 – BASSO POLESINE	CIG: 75159939A0
LOTTO N. 4 – NORD OVEST	CIG: 7516002110
LOTTO N. 5 – NORD EST	CIG: 7516013A21
LOTTO N. 6 – MONSELICE	CIG: 7516017D6D

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta
- Sezione 4 - Aggiudicazione e sistema di attribuzione dei punteggi
- Sezione 5 - Operazioni di gara
- Sezione 6 - Richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala
- Sezione 7 - Cause di esclusione
- Sezione 8 - Adempimenti successivi all'aggiudicazione
- Sezione 9 - Precisazioni
- Sezione 10 - Comunicazioni e chiarimenti

* * *

Sezione 1	INFORMAZIONI GENERALI
------------------	------------------------------

ENTE AGGIUDICATORE:

acquevenete SpA, via Cristoforo Colombo n. 29/A, Monselice (PD)

Codice fiscale e Partita Iva 00064780281

tel. 0429/787611 - fax 0429/783747

www.acquevenete.it - protocollo@pec.acquevenete.it

PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA': Settori Speciali art. 3, co. 1, lett. hh) e art. 117 del d.lgs. n. 50/16 – Acqua.

acquevenete SpA è società a totale partecipazione pubblica, che gestisce il servizio idrico integrato per 110 Comuni delle provincie di Padova, Rovigo, Vicenza, Verona e Venezia.

OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE: l'appalto consiste nell'esecuzione del servizio di gestione, manutenzione e riparazione degli automezzi in dotazione di *acquevenete SpA*, comprendente le prestazioni meglio individuate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Sono considerate prestazioni principali quelle di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi, secondarie quelle di sostituzione e riparazione dei pneumatici, di recupero dei veicoli in avaria, di fornitura di veicoli sostitutivi, revisione periodica e lavaggio.

L'appalto è suddiviso in 6 Lotti. I concorrenti potranno formulare offerta per uno o più dei seguenti Lotti:

Lotto 1 – Alto Polesine

Lotto 2 – Medio Polesine
Lotto 3 – Basso Polesine
Lotto 4 – Nord Ovest
Lotto 5 – Nord Est
Lotto 6 – Monselice

LUOGO DI ESECUZIONE: L'appalto deve essere eseguito nel territorio dei Comuni elencati, in relazione a ciascun Lotto, nel Capitolato Speciale d'Appalto.

DURATA DEL CONTRATTO: l'appalto ha durata fino al 31.12.2020, salva la facoltà dell'ente appaltante, esercitabile anche singolarmente in relazione a ciascun Lotto, di rinnovare il contratto alle medesime condizioni per un'ulteriore annualità, per un massimo di due volte.

In ogni caso, l'Ente appaltante avrà facoltà di prorogare la durata dell'appalto per il tempo necessario alla conclusione della procedura di selezione del nuovo contraente, ai sensi di quanto previsto all'art. 106, comma 11, del d.lgs. n.50/2016.

In riferimento ai Lotti 4 e 5, rispettivamente Nord Ovest e Nord Est, si precisa che l'esecuzione del servizio avrà decorrenza dal 1° gennaio 2019, data in cui cessa il rapporto d'appalto attualmente in corso, ferma restando la scadenza – per tutti i Lotti – del 31.12.2020.

IMPORTO CONTRATTUALE E IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA: l'importo dell'appalto, considerata la durata fino al 31.12.2020, è così suddiviso tra i Lotti:

Lotto 1 – Alto Polesine, euro 99.000,00, oltre Iva;
Lotto 2 – Medio Polesine, euro 153.000,00, oltre Iva;
Lotto 3 – Basso Polesine, euro 108.000,00, oltre Iva;
Lotto 4 – Nord Ovest, euro 128.000,00, oltre Iva;
Lotto 5 – Nord Est, euro 152.000,00, oltre Iva;
Lotto 6 – Monselice, euro 85.500,00, oltre Iva.

Non vi sono oneri della sicurezza diretti e specifici.

Detti importi sono determinati sulla base delle quantità indicative stimate per la durata del contratto e rapportate al parco automezzi – automobili e veicoli industriali – attualmente in dotazione dell'Ente Appaltante ed è fatta salva la facoltà di *acquevenete SpA* di utilizzazione, anche parziale, dell'importo stesso in ragione delle proprie esigenze gestionali.

Il ribasso offerto dal concorrente pertanto non inciderà sull'importo stimato del contratto, bensì sulle "quantità di servizio".

Il parco automezzi è naturalmente soggetto a variazioni di quantità, marche e modelli ed attualmente consta dei mezzi di cui agli elenchi allegati al Capitolato Speciale d'Appalto.

Ai fini dell'attribuzione del C.I.G. e della contribuzione a carico degli operatori economici, il valore complessivo dell'appalto, compresi gli eventuali rinnovi e la proroga tecnica dello stesso ex art. 106, co. 11 del d.lgs. n. 50/16 per un periodo di 4 mesi, è di **euro 1.514.168,00**, così ripartito:

Lotto 1 - euro 201.668,00, oltre Iva,
Lotto 2 - euro 311.667,00, oltre Iva,
Lotto 3 - euro 220.000,00, oltre Iva,
Lotto 4 - euro 277.332,00, oltre Iva,
Lotto 5 - euro 329.333,00, oltre Iva,
Lotto 6 - euro 174.168,00, oltre Iva.

Il costo della manodopera è stimato in euro/h 18,58 per un operaio semplice e in euro/h 24,61 per un operaio specializzato.

I prezzi offerti dall'aggiudicatario si intendono comprensivi di tutti gli oneri e dovranno essere presentati dall'aggiudicatario in base a calcoli di propria convenienza, quindi invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventualità per tutta la durata dell'appalto.

GARANZIE: il concorrente è tenuto a prestare le polizze assicurative secondo le indicazioni di cui alla successiva Sezione 8.

DOCUMENTAZIONE DI GARA: l'appalto è disciplinato dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalla modulistica predisposta dall'Ente aggiudicatore per la partecipazione alla stessa. La documentazione è disponibile, previa registrazione, per l'intera durata dell'appalto sulla Piattaforma informatica *E-procurement* di BravoSolution all'indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>

AGGIUDICAZIONE: la presente procedura è interamente gestita, secondo quanto previsto dagli artt. 58 e 75 del d.lgs. n. 50/16, attraverso il ricorso ad una Piattaforma informatica e relativo *software* applicativo, utilizzando il Portale *E-procurement* di BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata la gestione del sistema di affidamenti telematici.

Tale Portale è accessibile all'indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>, con le modalità specificate nelle "Condizioni Generali di Registrazione" e nel "Manuale d'uso" reperibili nell'area Documentazione del Portale.

L'Ente aggiudicatore procederà all'aggiudicazione con il criterio dell'"offerta economicamente più vantaggiosa", ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. n. 50/16, da determinarsi secondo i seguenti elementi di valutazione:

Criteri di valutazione	Punteggio
A. Mezzi e attrezzature dedicate	30
B. Risorse umane	30
C. Linea per le revisioni	10
F. Prezzo	30
Totale	100

RICEZIONE DELLE OFFERTE: la gara viene espletata con il supporto di strumenti elettronici all'interno della Piattaforma informatica, mediante lo strumento della "Richiesta di offerta in busta chiusa digitale" (*RDO on-line*).

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici invitati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione *on-line* ed accedere all'evento "tender_610: Servizio di manutenzione e riparazione degli automezzi" – "RdO: rfq_999 – Procedura aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione degli automezzi in dotazione di acquevenete SpA – Busta di Qualifica", unica per tutti i Lotti.

Per ciascun Lotto per il quale si intende presentare offerta, gli operatori dovranno inoltre accedere ad uno o ad entrambi dei seguenti eventi:

"RdO: rfq 1000 – Lotto 1 – Busta Tecnica e Busta Economica";

"RdO: rfq 1001 – Lotto 2 – Busta Tecnica e Busta Economica";

"RdO: rfq 1002 – Lotto 3 – Busta Tecnica e Busta Economica";

"RdO: rfq 1003 – Lotto 4 – Busta Tecnica e Busta Economica".

"RdO: rfq 1004 – Lotto 5 – Busta Tecnica e Busta Economica".

"RdO: rfq 1005 – Lotto 6 – Busta Tecnica e Busta Economica".

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della Piattaforma informatica si può prendere contatto con il Centro Operativo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, al numero di telefono 02/266002 616 o all'indirizzo di Posta Elettronica viveracquaprocedurement@bravosolution.com

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre le ore 23.59 del 13 luglio 2018**, la documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste digitali denominate:

"Busta di Qualifica" (contenente la Documentazione amministrativa), unica per tutti i Lotti,

"Busta Tecnica" (contenente la Documentazione dell'Offerta Tecnica), per ciascuno dei Lotti per il quale si concorre.

“Busta Economica” (contenente la Documentazione dell’Offerta economica), per ciascuno dei Lotti per il quale si concorre.

Si segnala che nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara quale R.T. di concorrenti, Consorzio, GEIE o Rete d’impresa, anche le mandanti, le consorziate, i partecipanti al GEIE o alla Rete d’impresa, dovranno registrarsi tempestivamente sul Portale ai fini della compilazione dei dati complementari rispettivamente richiesti.

MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO: il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata e sottoscritto in forma digitale dalle parti ai sensi del d.l. n. 179/12. Non conterrà la clausola compromissoria di cui all’art. 209, co. 2 del d.lgs. n. 50/16 e, pertanto, è escluso il ricorso all’arbitrato. L’Offerta verrà considerata parte integrante del contratto.

FINANZIAMENTO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E PENALITÀ: è assicurata la copertura finanziaria con fondi di bilancio dell’Ente aggiudicatore.

La fatturazione avverrà con cadenza mensile e il pagamento del corrispettivo delle attività rese verrà eseguito a 60 (sessanta) giorni “data fattura fine mese”, con bonifico bancario presso l’Istituto che verrà indicato, senza ulteriori spese per *acquevenete SpA*.

Non saranno ammesse cessioni di credito, se non nelle forme previste dall’art. 106 del d.lgs. n. 50/16.

Nel caso di inadempimento o di ritardato adempimento, verranno applicate le penalità previste all’art. 9 del Capitolato Speciale d’Appalto.

SUBAPPALTO: è ammesso secondo le modalità e nei limiti di cui all’art. 105 del d.lgs. n. 50/16, cui si rinvia.

In particolare, l’operatore economico che intenda ricorrere al subappalto dovrà:

- indicare **la terna di subappaltatori** mediante compilazione dell’apposita sezione della “Busta di Qualifica”; si precisa che i subcontraenti individuati devono essere necessariamente in numero di 3 (tre);
- allegare **specifico DGUE** per ciascun subappaltatore indicato, utilizzando il fac-simile DGUE reperibile nell’Area “Allegati del Portale”.

Si segnala inoltre che non possono essere indicati quali subappaltatori operatori economici che concorrano in via autonoma alla presente procedura.

L’Ente aggiudicatore procederà alla verifica delle condizioni di esclusione di cui all’art. 80 del d.lgs. n. 50/16 in capo all’aggiudicatario successivamente all’approvazione della proposta di aggiudicazione ed in capo al/ai subappaltatore/i successivamente al deposito del contratto di subappalto nei termini di cui al co. 7 dell’art. 105 del d.lgs. n. 50/16.

Ai fini della verifica della sussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80, co. 5, lett. c) del d.lgs. n. 50/16, l’Ente aggiudicatore procederà secondo le modalità di cui al paragrafo IV delle Linee Guida A.N.AC. n. 6 del 20 Dicembre 2016 come aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell’11 ottobre 2017.

VINCOLATIVITÀ DELL’OFFERTA: i concorrenti sono vincolati alla propria offerta per la durata di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per presentare offerta.

Sezione 2	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
-----------	------------------------------

A) SOGGETTI AMMESSI: sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate all’art. 45 del d.lgs. n. 50/16, con le seguenti precisazioni:

- ~ possono partecipare alla gara, ai sensi di quanto previsto dall’art. 45 del d.lgs. n. 50/16, i R.T. di concorrenti, i Consorzi ordinari o i GEIE:
 - a) già costituiti,
 - b) non ancora costituiti;
- ~ è fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un R.T. di concorrenti o Consorzio ordinario o Consorzio stabile o GEIE, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario o GEIE o Consorzio stabile;
- ~ l’offerta dei concorrenti raggruppati o facenti parte del GEIE o dei consorziati determina la loro

responsabilità solidale nei confronti dell'Ente aggiudicatore, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

R.T. di concorrenti o GEIE già costituiti:

- ~ possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del GEIE;

Consorzi ordinari già costituiti, ai sensi dell'art. 2602 e seguenti del c.c.:

- ~ possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- ~ ove vogliono partecipare alla gara solo alcune delle ditte consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T. di concorrenti, attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria;
- ~ se il Consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle consorziate verrà escluso dalla gara;

R.T. di concorrenti, Consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- ~ l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le ditte che costituiranno il R.T. di concorrenti o il Consorzio ordinario o il GEIE e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - ~ se R.T. di concorrenti, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come Capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - ~ se *consorziandi*, costituiranno il Consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - ~ se GEIE, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

Operatori economici stabiliti in altri Stati membri di cui all'art. 45, co. 1:

- ~ gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dagli art. 49 e 80 del d.lgs. n. 50/16.

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 del d.lgs. n. 50/16)

- B1)** insussistenza, nei confronti di tutti i soggetti della ditta concorrente di cui all'art. 80, co. 3 del d.lgs. n. 50/16, di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici previsti dallo stesso art. 80.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1 lett. a) e co. 3 del d.lgs. n. 50/16)

- B2)** iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A., ovvero, per i concorrenti stabiliti in uno Stato membro dell'U.E., nel Registro del Commercio secondo la normativa vigente in detto Stato, per un'attività compatibile con l'oggetto dell'appalto.

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, co. 1 lett. b) e co. 4, lett. a) del d.lgs. n. 50/16)

- B3)** fatturato specifico annuo, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari (2014-2015-2016), non inferiore al valore stimato del/i Lotto/i per cui l'operatore economico concorre. Se già disponibile il bilancio dell'esercizio 2017, il concorrente potrà fare riferimento fatturato conseguito negli anni 2015-2016-2017.

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, co. 1 lett. c) e co. 6 del d.lgs. n. 50/16)

- B4)** Il concorrente, per il caso di aggiudicazione, dovrà garantire la disponibilità di, almeno, una officina di riparazione elettro-meccanica, ricompresa negli ambiti di seguito precisati per ciascun Lotto:
- Lotto n. 1 – non oltre 15 km dalla sede di Badia Polesine, in via Bovazecchino, 330
 - Lotto n. 2 – non oltre 15 km dalla sede di Rovigo, in via Benvenuto Tisi Da Garofolo, 11
 - Lotto n. 3 – non oltre 20 km dalla sede di Taglio di Po, in via Milite Ignoto, 1
 - Lotto n. 4 - non oltre 15 km dalla sede di Carceri, in via Roma 6/8
 - Lotto n. 5 - non oltre 15 km dalla sede di Conselve, in Z.I. - via III Strada,

- Lotto n. 6 - entro il territorio del Comune di Monselice.

Le distanze sopra indicate sono misurate su viabilità percorribile da autocarri dalle sedi operative sopra indicate.

Ove le prestazioni secondarie non siano svolte dallo stesso soggetto, il concorrente dovrà comunque garantire la presa in carico del veicolo ai fini dello svolgimento del servizio e la sua riconsegna al termine dello stesso, presso l'officina come sopra individuata nell'ambito territoriale di ciascun lotto.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese sul DGUE mediante gli appositi parametri della Busta digitale "Risposta di qualifica". Per dettagli e istruzioni sulla sua compilazione, si rinvia alle Linee Guida reperibili nell'area Allegati.

In caso di **R.T. di concorrenti, Consorzi ordinari o GEIE** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- ✓ quelli di cui al punto B1), B2): da ciascuna delle ditte raggruppate e delle consorziate per le quali il Consorzio concorre;
- ✓ quello di cui ai punti B3) e B4): cumulativamente dalle ditte raggruppate/consorziate, secondo quanto previsto dall'art. 92, comma 2, del d.p.r. 207/2010.

Avvalimento: ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/16 un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità di carattere non soggettivo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- il concorrente e la ditta ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente aggiudicatore in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- il concorrente può avvalersi di una sola ditta ausiliaria per ciascun requisito;
- non è consentito che della stessa ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia la ditta ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, **a pena di esclusione**.

Si rammenta che anche i soggetti della ditta ausiliaria di cui all'art. 80, co. 3 del d.lgs. n. 50/16 dovranno rendere apposita dichiarazione sostitutiva circa l'insussistenza delle cause di esclusione previste da tale disciplina, da presentare sotto forma di DGUE ai sensi della successiva Sezione 3, punto 1.

Sezione 3

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

✉ Busta di Qualifica - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta di Qualifica dovrà contenere quanto segue:

- 1) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, da rendersi sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.p.r. n. 445/00, compilando sul Portale le apposite sezioni della Busta di Qualifica, effettuando le eventuali precisazioni ed integrazioni che fossero richieste in ragione delle caratteristiche e della composizione del concorrente, singola o in R.T. di concorrenti o in Consorzio, ovvero della normativa applicabile. In particolare, si segnala che in caso di partecipazione in Raggruppamento o Consorzio ordinario dovrà essere presentato un DGUE da parte di ciascuno dei componenti del Raggruppamento o Consorzio, mentre in caso di partecipazione in Consorzio stabile dovrà essere prodotto un DGUE da parte del Consorzio e uno da parte di ciascuna delle consorziate indicate come esecutrici del servizio);
- 2) Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante**, come previsto dall'art. 38 del d.p.r. n. 445/00;
- 3) Attestazione del versamento**, a pena di esclusione, per ciascuno dei Lotti per i quali si concorre, del contributo versato a favore dell'A.N.AC..

In caso di R.T. di concorrenti il pagamento del contributo deve essere effettuato da una sola delle imprese raggruppate;

- 4) **Copia del PASSOE**, sottoscritto digitalmente, rilasciato dall'A.N.AC., previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul Sito web della stessa fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione dei C.I.G. che identificano le procedure.
Qualora il concorrente abbia fatto ricorso alle terna dei subappaltatori, il subappaltatore indicato dal partecipante dovrà generare la propria componente AVCPass classificandosi come "Mandante in R.T.I.". A sua volta, il concorrente partecipante alla gara, genererà il PASSOE con il ruolo di "Mandatario in R.T.I.". Il PASSOE del subappaltatore andrà quindi inserito nell'Area "Allegati" della "Busta di Qualifica".

Altra documentazione amministrativa da presentare

- 5) **in caso di Consorzio o GEIE già costituiti**: atto costitutivo del Consorzio o del GEIE in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del d.p.r. n. 445/00;
- 6) **in caso di R.T. di concorrenti già costituito**: copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del d.p.r. n. 445/00 del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria con atto pubblico o scrittura privata autentica;
- 7) **in caso di concorrenti consorziandi**: impegno, sottoscritto dai partecipanti con firma digitale, a costituire il Consorzio ordinario in caso di aggiudicazione della gara;
- 8) **in caso di GEIE non ancora costituito**: impegno, sottoscritto dai partecipanti con firma digitale, a costituire il GEIE in caso di aggiudicazione della gara;
- 9) **in caso di avvalimento**: dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89 del d.lgs. n. 50/16:
- una dichiarazione sottoscritta dalla ditta ausiliaria con cui attesta di obbligarsi verso la ditta concorrente e verso l'Ente aggiudicatore a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - copia dichiarata conforme ai sensi e con le modalità di cui al d.p.r. n. 445/00, del contratto in virtù del quale la ditta ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

✉ Busta Tecnica - OFFERTA TECNICA

La Busta Tecnica deve contenere la documentazione di seguito elencata:

Elemento A) - Mezzi ed attrezzature dedicate

Il Concorrente dovrà allegare una relazione – massimo due facciate formato A4, font Arial altezza minima 10 – nella quale siano descritti i mezzi, le attrezzature e apparecchiature dedicate all'esecuzione del servizio.

Per ciascun mezzo/attrezzatura/apparecchiatura indicato nella relazione, oltre alle caratteristiche tecniche, dovrà essere precisato anche l'anno di costruzione.

Criteria motivazionali

Sarà valutata positivamente la completezza delle dotazioni, anche in relazione alla disponibilità di strumenti hardware e software per la ricerca dei guasti e/o la risoluzione dei problemi, di carro attrezzi e di officina mobile per autoriparazioni e/o manutenzioni.

Elemento B) "Risorse umane": il concorrente dovrà redigere una relazione - massimo 2 facciate formato A4, font Arial minimo 10 – nella quale siano indicate le qualifiche del personale dedicato all'esecuzione dell'appalto e allegare i relativi curricula (questi ultimi non verranno conteggiati nel numero delle pagine).

Criteria motivazionali

Sarà valutata positivamente la presenza nell'organigramma aziendale di personale dotato di maggior esperienza professionale, nonché la completezza, sotto il profilo delle specializzazioni, delle competenze del personale complessivamente dedicato all'esecuzione dell'appalto.

Elemento C) "Linea per le revisioni"

Il concorrente dovrà indicare se dispone, in proprio, di *linea per le revisioni* degli automezzi e dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di revisione.

Avvertenze: L'omissione di uno o più dei documenti richiesti e costituenti l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'Elemento di valutazione a cui è riferito il documento omesso.

Tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno essere privi di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, o comunque di riferimenti all'offerta economica, pena l'esclusione dell'offerta dalla gara.

✉ Busta Economica - OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun Lotto, il Concorrente all'interno della Busta economica, dovrà:

1. compilare la sezione "2.1 Ribasso unico percentuale - Sezione prezzo" esprimendo, nella colonna denominata "Offerta", il ribasso percentuale unico offerto sui listini e sull'elenco prezzi relativo ai servizi di cui all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto;
2. compilare, **a pena di esclusione dalla gara**, la sezione "2.2.1 Costi aziendali concernenti la sicurezza - Sezione prezzo" indicando, nella colonna denominata "Offerta", i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, co. 10 del d.lgs. n. 50/16, stimati per l'esecuzione dell'appalto.
compilare, **a pena di esclusione dalla gara**, la sezione "2.2.2 Costi della manodopera - Sezione prezzo" indicando, nella colonna denominata "Offerta", i propri costi della manodopera, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, co. 10 del d.lgs. n. 50/16, stimati per l'esecuzione dell'appalto.

Sezione 4

AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016.

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente Disciplinare. I punteggi verranno attribuiti secondo quanto specificato di seguito.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato secondo il metodo "aggregativo-compensatore", con la seguente formula:

$$P_{tot} = A_i + B_i + C_i + D_i$$

Dove:

P_{tot} è il punteggio complessivo;

A_i è il punteggio attribuito a: *Mezzi e attrezzature dedicate*

B_i è il punteggio attribuito a: *Risorse umane*

C_i è il punteggio attribuito a: *Linea per le revisioni*

D_i è il punteggio attribuito a: *Prezzo*

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti V(a)_i e V(b)_i sono determinati mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie".

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nelle operazioni matematiche si procederà con l'arrotondamento alla terza cifra decimale.

Si procederà alla riparametrazione dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica, complessivamente considerata, riportando a 70 il valore dell'offerta del concorrente che abbia ottenuto il punteggio più alto, e

rideterminando proporzionalmente le offerte residue.

Ai fini dell'individuazione dell'anomalia dell'offerta, verrà tenuto conto del punteggio effettivamente assegnato all'offerta tecnica, prima della riparametrazione.

Elementi di valutazione	Natura	Metodo
A. Attrezzature e mezzi dedicati	qualitativa	confronto a coppie
B. Risorse umane	qualitativa	confronto a coppie
C. Linea per le revisioni	quantitativa	proporzionale
D. Prezzo	quantitativa	interpolazione lineare

Elemento A – Attrezzature e mezzi dedicati – fattore ponderale 30

All'elemento di valutazione "A" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = V(a)_i * 30$$

dove:

A_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito dalla Commissione all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1.

Elemento B – Risorse umane - fattore ponderale 30

All'elemento di valutazione "B" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$B_i = V(b)_i * 30$$

dove:

B_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(b)_i$ = coefficiente attribuito dalla Commissione all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1.

Elemento C – Linea per le revisioni - fattore ponderale 10

In relazione all'elemento di valutazione "C", verrà assegnato il punteggio di 10 al concorrente che dispone di propria linea per le revisioni.

Elemento D – Prezzo - fattore ponderale 30

All'elemento di valutazione "D" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$D_i = V(d)_i * 30$$

dove:

D_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(d)_i$ = coefficiente attribuito dalla Commissione all'offerta i-esima con la seguente formula:

$$R_i/R_{max}$$

dove:

R_i = ribasso offerto in termini percentuali dall'i-esimo concorrente.

R_{max} = ribasso massimo tra quelli offerti.

LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA: le operazioni di esperimento della gara verranno effettuate presso la sede legale ed amministrativa di *acquevenete SpA*, all'indirizzo indicato alla precedente Sezione 1.

Ritenuto che l'esperimento della procedura in modalità telematica - oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente e a garantire l'integrità e immodificabilità delle offerte - assicura la tracciabilità

di ogni operazione compiuta, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, **si avvisano sin d'ora gli operatori economici interessati che l'apertura delle buste e le altre operazioni di gara verranno svolte in seduta riservata.**

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA: alle ore 9.30 del 16 luglio 2018 l'autorità di gara procede come segue:

- a) verifica delle offerte pervenute;
- b) apertura delle Buste di Qualifica contenenti la "Documentazione amministrativa" e verifica dei documenti ivi contenuti ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
- c) per ciascun Lotto, apertura della Busta Tecnica dei concorrenti ammessi alla gara;
- d) valutazione di merito dell'offerta tecnica da parte della Commissione e attribuzione dei punteggi di cui agli elementi da A a C;
- e) per ciascun Lotto, apertura della Busta Economica dei concorrenti ammessi e attribuzione del punteggio all'elemento D;
- f) redazione della graduatoria (in ordine decrescente) delle offerte ammesse;
- g) verifica dell'anomalia ex art. 97, comma 3, d.lgs.50/2016;
- h) individuazione della migliore offerta risultata congrua.

L'Ente Aggiudicatore si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

Sezione 6

RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA

Nel caso di offerte anormalmente basse, l'Ente aggiudicatore avrà facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre alla quinta. Inoltre:

- i concorrenti interessati dovranno fare pervenire tramite l'"Area messaggi" della Piattaforma, **entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta scritta dell'Ente aggiudicatore**, le spiegazioni a sostegno della congruità della propria offerta, trasmettendo apposita relazione, **firmata digitalmente** da un soggetto munito di poteri di rappresentanza del concorrente;
- nella relazione dovranno essere evidenziate le componenti di costo che hanno concorso a formare il prezzo offerto ed in particolare:
 - il costo del personale, comprensivo delle mensilità aggiuntive, dei contributi, eventuali indennità di trasferta, reperibilità, rimborsi, ecc. ...;
 - il costo delle risorse tecniche utilizzate per l'appalto, comprensivo della quota spese di manutenzione, assicurazioni, ammortamento, ecc. ...;
 - le spese generali, ivi compreso il rimborso delle spese di pubblicità della presente procedura;
 - l'utile d'impresa;ed ogni altra voce di costo rilevante.
- ai sensi dell'art. 97, co. 6 del d.lgs. n. 50/16, non saranno ammesse giustificazioni in relazione:
 - ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
 - agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'art. 100 del d.lgs. n. 81/08;
- l'Ente Aggiudicatore si riserva di verificare l'autenticità di tutti i preventivi prodotti dai concorrenti in sede di giustificazione dei prezzi unitari, mediante richiesta diretta ai soggetti che risultano averli sottoscritti;
- la mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella lettera di richiesta, comporterà **l'esclusione dalla gara.**

Sezione 7

CAUSE DI ESCLUSIONE

Fermo restando quanto disposto dagli artt. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/16, costituiscono cause di esclusione con riferimento alle modalità di presentazione dell'offerta, le seguenti ipotesi:

- offerta plurima o condizionata, incompleta o irregolare, parziale o che presenti osservazioni, restrizioni o riserve;

- offerta economica in aumento;
- mancata indicazione dei costi “interni” per la sicurezza stimati per l’esecuzione del presente appalto;
- mancanza di sottoscrizione digitale della Busta di Qualifica o della Busta Tecnica o della Busta Economica.

Si segnala ai concorrenti che per inviare la propria offerta e firmare le Buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare, entro il termine perentorio per la presentazione dell’offerta, su “invia Risposta”. Tale operazione consente la trasmissione sia dell’Offerta tecnica ed economica, sia della Documentazione amministrativa;
2. seguire le istruzioni della Piattaforma per generare i file pdf delle Risposte create e **caricarli firmati digitalmente** (dal titolare o legale rappresentante), **a pena di esclusione**, secondo le indicazioni della Piattaforma medesima;
3. nell’ipotesi di R.T. di concorrenti costituendo o di Consorzio ordinario costituendo, la “Risposta di Qualifica creata”, la “Risposta Tecnica creata” e la “Risposta Economica creata” dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o institore/procuratore dell’impresa Capogruppo mandataria che da quello/i della/e impresa/e mandante/i, **a pena di esclusione**.

Eccezioni alle regole di esclusione e c.d. “soccorso istruttorio”.

Si fa eccezione alle regole di esclusione di cui sopra, qualora, pur riscontrando un’omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara. *Inoltre, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura del c.d. “soccorso istruttorio”, con eccezione di quelle afferenti all’Offerta tecnica o economica. In tali casi al concorrente verrà applicato quanto previsto dall’art. 83, co. 9 in tema di regolarizzazione. Si precisa che l’eventuale regolarizzazione potrà riguardare le dichiarazioni e gli elementi documentali che “rappresentano” requisiti posseduti al momento della scadenza dei termini di partecipazione alla gara.*

In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l’Ente aggiudicatore ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra.

Sezione 8

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL’AGGIUDICAZIONE

REVOCA DELL’AGGIUDICAZIONE: ove nel termine indicato l’aaggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto dall’Ente aggiudicatore o non abbia inviato il contratto firmato digitalmente o in sede di verifica dei requisiti risulti la mancanza o la difformità, in tutto o in parte, di anche un solo requisito per la partecipazione alla gara, per la stipula del contratto o per l’esecuzione dei servizi, l’Ente aggiudicatore stesso, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l’aggiudicazione e di procedere all’applicazione delle sanzioni previste. In tal caso l’Ente aggiudicatore potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO: l’Ente aggiudicatore ha facoltà di risolvere il contratto nei casi di cui all’art. 108 del d.lgs. n. 50/16, con le modalità ivi previste. In caso di risoluzione contrattuale, l’Ente aggiudicatore si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i concorrenti risultanti dalla graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento dell’appalto, alle medesime condizioni già proposte dall’originario aggiudicatario in sede di offerta. all’Aggiudicatario verranno riconosciuti solo gli importi corrispondenti alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtati degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. In caso di risoluzione per fatto dell’aggiudicatario, gli oneri da porre a carico del medesimo sono determinati anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare l’appalto ad altra ditta e l’Ente aggiudicatore, oltre all’applicabilità delle penalità previste, procederà all’incameramento della cauzione definitiva, salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

FACOLTA’ DI INTERPELLO: l’Ente aggiudicatore si riserva, inoltre, ai sensi dell’art. 110 del d.lgs. n. 50/16, la facoltà di interpellare progressivamente, nei casi ivi previsti, i soggetti che hanno partecipato all’originaria

procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: il contratto d'appalto sarà soggetto all'applicazione delle norme di cui alla legge n. 136/10. Pertanto lo stesso conterrà un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto, delle generalità e del Codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (questi dati sono previamente richiesti dall'Ente aggiudicatore e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto). Il contratto dovrà contenere, inoltre, una clausola espressa di risoluzione che si attivi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane S.p.A..

RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICITA': ai sensi dell'art. 5, co. 2 del D.M. Infrastrutture e Trasporti del 2 Dicembre 2016, l'aggiudicatario, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione dell'appalto, deve rimborsare all'Ente aggiudicatore le spese per la pubblicazione del Bando di gara e relativo esito sulla G.U.R.I.. Dette spese vengono quantificate indicativamente in Euro 5.445,80 oltre Iva e delle stesse verrà data dettagliata giustificazione mediante presentazione di copia delle relative fatture.

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli artt. 206 e 208 del d.lgs. n. 50/16, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 come modificato dall'art. 204 del d.lgs. n. 50/16, entro 30 (trenta) giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio n. 2277/2278 – 30121 Venezia – Telefono +39 0412403911
www.giustizia-amministrativa.it

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del d.lgs. n. 104/10 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del d.lgs. n. 50/16.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario è tenuto, prima della stipula del contratto, a costituire le seguenti garanzie:

- **cauzione definitiva:** a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale. E' costituita secondo le modalità di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 93 del d.lgs. n. 50/16, nella misura del 10 per cento dell'importo contrattuale. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi come previsto dall'art. 103, co. 1 del d.lgs. n. 50/16 ed essa si applicano le riduzioni previste all'art. 93, co. 7 del d.lgs. n. 50/16. La cauzione cessa di avere effetto alla data di emissione del Verbale di ultimazione dei servizi e comunque secondo quanto previsto dall'art. 103, co. 5 del d.lgs. n. 50/16.

Deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del C.C.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del C.C.;
- la sua operatività entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta dell'Ente aggiudicatore.

Sezione 9	PRECISAZIONI
------------------	---------------------

- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da traduzione giurata;

- tutte le spese, tasse di registro, di bollo, ogni altro importo, tassa o diritto inerente e conseguente al contratto sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, ivi comprese, in caso d'uso, le spese conseguenti alla registrazione;
- per quanto concerne l'accesso agli atti della procedura, si applica quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. n. 50/16, cui espressamente si rinvia;
- *acquevenete SpA* si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura e/o di prorogarne la data, sospenderla, interromperla, nonché di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o se non risponde alle condizioni del presente CSA o per cause di forza maggiore o per mutate esigenze aziendali o in autotutela, dandone comunque comunicazione ai concorrenti tramite il Portale *E-procurement* di BravoSolution senza che i concorrenti o chiunque altro possano nulla pretendere al riguardo, anche a titolo di eventuale risarcimento danni;
- i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara, in conformità al General Data Protection Regulation UE 2016/679 (Gdpr). Il titolare del trattamento dei dati in questione è *acquevenete SpA* medesima.

Sezione 10	COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI
-------------------	------------------------------------

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi notificati a mezzo Posta Elettronica Certificata (P.E.C.). Le comunicazioni agli operatori si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella P.E.C. indicata dal concorrente, in fase di registrazione al Portale, nella sezione "*Informazioni utente*" della propria area utente. Il concorrente s'impegna a comunicare eventuali cambiamenti d'indirizzo P.E.C.. In assenza di tale comunicazione l'Ente aggiudicatore e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di notifica della comunicazione.

In caso di R.T. di concorrenti, anche se non ancora costituito formalmente, la comunicazione recapitata alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria si intende validamente resa a tutte le ditte raggruppate, aggregate o consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutti i quesiti, informazioni e chiarimenti inerenti la presente gara dovranno essere formulati – **entro e non oltre il 4 luglio 2018** - esclusivamente per iscritto tramite l'area "Messaggi" del Portale informatico, all'indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>

L'Ente aggiudicatore provvederà, qualora ritenuti di interesse generale, alla loro pubblicazione in area "Allegati" assieme alle risposte. Le risposte, così pubblicate, si intenderanno essere note a tutti i concorrenti e pertanto nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni pubblicate.

Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento: Carolina Sampaoli.

Responsabile del Procedimento per la progettazione, programmazione e esecuzione: ing. Roberto Segala.

Monselice, 12 giugno 2018.

F.to Il Direttore Generale
Monica Manto