

1.9.2023
Prot. uscita n. 11412/23

LETTERA DI INVITO

PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI DI APPALTO DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI RILEVANZA EUROPEA. COMPLETAMENTO DELLA SOSTITUZIONE DELLA DORSALE DI ADDUZIONE IDROPOTABILE CAGNOLA-CARTURA E OTTIMIZZAZIONE GESTIONALE DEL SISTEMA DI ADDUZIONE. COMUNI DI CARTURA, CONSELVE E BAGNOLI DI SOPRA (PD). PROG. N. 1195. IMPORTO A BASE D’ASTA EURO 996.958,50, OLTRE IVA, COMPRENSIVO DEGLI ONERI PER LA SICUREZZA E DEI COSTI DELLA MANODOPERA.
C.I.G.: A007662220

PROCEDIMENTO *RdO*: *rfq_5861*

TERMINE per la formulazione di quesiti: 18/09/2023 – ore 23:59

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: 25/09/2023

INDICE

SEZIONE 1	DISPOSIZIONI GENERALI E AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.....	4
1.	ENTE APPALTANTE	4
2.	PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ	4
3.	DOCUMENTI DI GARA E DI PROGETTO	4
4.	COMUNICAZIONI, RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI	4
5.	BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE	5
6.	IMPORTO A BASE D'ASTA.....	5
7.	SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DEI LAVORI - CPV	5
8.	DURATA	6
9.	REVISIONE DEI PREZZI	6
10.	GARANZIE.....	6
11.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	6
12.	MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO	6
13.	FINANZIAMENTO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E PENALITÀ	6
14.	SUBAPPALTO.....	7
15.	VINCOLATIVITÀ DELL'OFFERTA.....	7
SEZIONE 2	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
16.	SOGGETTI AMMESSI	8
17.	REQUISITI	9
18.	AVVALIMENTO	11
SEZIONE 3	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA	12
19.	RICEZIONE DELLE OFFERTE	12
20.	BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	13
21.	BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA	14
SEZIONE 4	OPERAZIONI DI GARA – ANOMALIA – CAUSE DI ESCLUSIONE	16
22.	SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA	16
23.	CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA	16
24.	EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA	16
25.	CAUSE DI ESCLUSIONE.....	17
SEZIONE 5	ULTERIORI DISPOSIZIONI.....	18

26.	ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE.....	18
27.	ULTERIORI PRECISAZIONI	19
28.	REVOCA/ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE.....	20
29.	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	20
30.	FACOLTÀ DI INTERPELLO.....	20
31.	TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	20
32.	CONTROVERSIE.....	21
33.	RICORSO	21

SEZIONE 1 DISPOSIZIONI GENERALI E AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

1. ENTE APPALTANTE

acquevenete S.p.A., via Cristoforo Colombo n. 29/A, Monselice (PD)

Codice fiscale e Partita Iva 00064780281

tel. 0429/787611

<http://www.acquevenete.it> - protocollo@pec.acquevenete.it

2. PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

Settori Speciali art. 148 del d.lgs. 36/23 (di seguito, anche il "Codice") – Settore Acqua.

acquevenete SpA è società a totale partecipazione pubblica, che gestisce il servizio idrico integrato per 108 Comuni delle provincie di Padova, Rovigo, Vicenza, Verona e Venezia.

3. DOCUMENTI DI GARA E DI PROGETTO

Il progetto definitivo-esecutivo è stato validato in data 8.8.2023 e approvato con delibera del CdA n. 10/2b) in data 4.8.2023.

La documentazione di gara è stata approvata con Determinazione del Direttore Generale n. 101/23 del 24.8.2023.

L'appalto è disciplinato dalla presente Lettera d'invito, dal Capitolato Speciale d'Appalto, dagli elaborati tecnici/amministrativi e dalla modulistica predisposta dall'Ente appaltante per la partecipazione alla stessa. Detta documentazione amministrativa è disponibile, per l'intera durata dell'appalto, sulla Piattaforma informatica *E-procurement* di BravoSolution all'indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>.

4. COMUNICAZIONI, RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI

Ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. n. 36/23, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono tramite la Piattaforma, nell'apposita sezione "Messaggi". La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni agli operatori si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella P.E.C. indicata dal concorrente, in fase di registrazione al Portale, nella Sezione "Informazioni Utente" della propria "Area Utente". È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC.

In caso di R.T. di concorrenti, anche se non ancora costituito formalmente, la comunicazione recapitata alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria si intende validamente resa a tutte le imprese raggruppate, aggregate o consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutti i quesiti, informazioni e chiarimenti inerenti la presente gara dovranno essere formulati – **entro e non oltre il 18.9.2023 - esclusivamente** per iscritto tramite l'area "Messaggi" del Portale informatico, all'indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>. **Non verranno presi in considerazione quesiti aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.**

L'Ente appaltante provvederà, qualora ritenuti di interesse generale, alla loro pubblicazione in area "Allegati" assieme alle risposte. Le risposte, così pubblicate, si intenderanno essere note a tutti i

concorrenti e pertanto nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni pubblicate.

5. BREVE DESCRIZIONE DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE

L'appalto ha per oggetto le opere di completamento della sostituzione della dorsale idropotabile Cagnola–Cartura (Pd), sostituendo gli attuali collettori in cemento amianto presenti lungo via Padova S.P.92 con nuove condotte in ghisa sferoidale, sia per l'adduzione che per la distribuzione.

Si prevede poi la realizzazione di un tratto di distribuzione in via Nazario Sauro nel Comune di Bagnoli di Sopra (Pd) e l'allaccio delle utenze coinvolte.

Si progettano, infine, alcuni interventi localizzati presso la centrale di Conselve e di Cagnola e un collegamento di condotte tra via Tabacchi e via Palù a Conselve (Pd).

Per la tipologia delle prestazioni richieste, per le modalità di esecuzione delle stesse e per ogni altro qualsivoglia dettaglio, si rimanda a quanto precisato nel Capitolato Speciale d'Appalto (di seguito CSA) e nella Relazione Tecnica Generale.

L'intervento sarà comprensivo di tutte le prestazioni, della fornitura di materiali e mezzi, dell'assistenza e delle prestazioni complementari finalizzate alla completa esecuzione delle opere, secondo le condizioni stabilite dal CSA, dalle Relazioni, e dagli elaborati tecnici/amministrativi, dei quali l'aggiudicatario dichiara di avere preso completa ed esatta conoscenza.

6. IMPORTO A BASE D'ASTA

Per lavori a misura	Euro	971.991,23
Oneri sicurezza - <i>non soggetti a ribasso d'asta</i>	Euro	24.967,27
Importo a base d'asta	Euro	996.958,50

Il costo della manodopera è stimato in euro 134.472,43, sulla base del CCNL EDILIZIA.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera non sono ribassabili.

Il concorrente è tenuto a indicare nella Busta Economica gli effettivi costi della manodopera dedicata all'esecuzione dell'appalto, con facoltà di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo a base d'asta deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

7. SUDDIVISIONE IN CATEGORIE DEI LAVORI - CPV

CATEGORIA PREVALENTE			
Descrizione lavorazione	Categoria	Classifica	Importo
Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione	OG6	III	Euro 870.949,89

CATEGORIA SCORPORABILE			
Descrizione lavorazione	Categoria	Classifica	Importo
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, ecc... e relative opere complementari	OG3	-	Euro 126.008,61

Si segnala che, quanto alla categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria OG3, ove il concorrente sia privo del requisito, dovrà esprimere la propria volontà di ricorrere al subappalto "necessario" – a pena di esclusione – all'atto di presentazione dell'offerta.

Si segnala, inoltre, che sono previste lavorazioni su beni contenenti amianto, e relativo trasporto e smaltimento, per un valore inferiore al 5% (in particolare stimato intorno allo 0,14%) dell'importo complessivo dell'appalto. Dette lavorazioni dovranno essere eseguite da impresa iscritta all'Albo Gestori Ambientali nella categoria 10A, per classe adeguata. Nell'ipotesi in cui l'operatore economico non sia in possesso di tale abilitazione, potrà subappaltare le lavorazioni a impresa qualificata.

CPV: 45231300-8

8. DURATA

Il termine per l'ultimazione dei lavori è stabilito in giorni **150** (centocinquanta) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori. A questi seguiranno, a distanza di almeno 6 mesi dalla data di ultimazione, i lavori di ripristino definitivo della sede stradale, per la durata di altri **20** (venti) giorni naturali e consecutivi, come indicato all'art. 14 del CSA – norme amministrative, cui espressamente si rinvia.

9. REVISIONE DEI PREZZI

In ottemperanza al disposto di cui all'art. 60 del d.lgs. 36/23, è ammessa la revisione dei prezzi qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione in aumento o in diminuzione del costo dell'opera superiore al 5% dell'importo complessivo. I prezzi saranno aggiornati nei limiti dell'80% della variazione rilevata dall'Istat sulla base degli indici sintetici di cui al comma 3, lettera a) del citato articolo.

10. GARANZIE

Il concorrente è tenuto a prestare la cauzione definitiva secondo le indicazioni di cui alla Sezione 5. Non è richiesta la presentazione di polizza provvisoria per la partecipazione alla procedura.

11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'Ente appaltante procederà all'aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, determinato mediante offerta a prezzi unitari, con indicazione del conseguente ribasso unico percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base d'asta. Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, l'Ente appaltante procederà all'esclusione automatica delle offerte che risultino anomale in base al metodo di calcolo <<A>> di cui all'Allegato II.2 al d.lgs. n. 36/23.

12. MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata e sottoscritto in forma digitale dalle parti ai sensi del d.l. n. 179/12. L'Offerta, così come tutta la documentazione di gara, verrà considerata parte integrante del contratto.

13. FINANZIAMENTO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E PENALITÀ

È assicurata la copertura finanziaria con fondi propri dell'Ente appaltante.

Il pagamento del corrispettivo risultante dall'offerta aggiudicataria verrà effettuato a 60 giorni dalla "data fattura fine mese", con bonifico bancario presso l'Istituto che verrà indicato, senza ulteriori spese per *acquevenete SpA*.

È prevista l'applicazione sull'importo netto progressivo delle prestazioni di una ritenuta pari allo 0,50 per cento ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. 36/23.

Le cessioni di credito sono soggette alle disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52, nei limiti di cui all'allegato II.14 al d.lgs. 36/23.

Nel caso di ritardato adempimento, verranno applicate le penalità previste all'art. 18 del CSA – norme amministrative.

14. SUBAPPALTO

È ammesso secondo le modalità e nei limiti di cui all'art. 119 del d.lgs. n. 36/23. Stante il divieto di affidare a terzi la prevalente esecuzione delle lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente, non può essere oggetto di subappalto una quota superiore al 50% dell'importo della categoria stessa.

Il subappalto potrà essere autorizzato alle condizioni di cui al comma 4 dell'art. 119 citato.

L'appaltatore e il subappaltatore saranno responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per le prestazioni oggetto del contratto di subappalto. Inoltre, l'appaltatore sarà responsabile in solido con il subappaltatore per gli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 276/03.

Ai sensi del comma 12 dell'art. 119 del Codice, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale. Il subappaltatore è tenuto ad applicare i medesimi CCNL del contraente principale, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

15. VINCOLATIVITÀ DELL'OFFERTA

Presentando l'offerta, i concorrenti si impegnano ad accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara - e in particolare nel presente Disciplinare e nel CSA e relativi allegati - e restano vincolati alla propria offerta per la durata di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

SEZIONE 2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

16. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate all'art. 65 del Codice, con le seguenti precisazioni:

- ~ possono partecipare alla gara i R.T. di concorrenti, i Consorzi ordinari o i GEIE:
 - a) già costituiti,
 - b) non ancora costituiti, nei termini e alle condizioni di cui all'art. 68 del Codice;
- ~ è fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un R.T. di concorrenti o Consorzio ordinario o Consorzio stabile o GEIE, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario o GEIE o Consorzio stabile;
- ~ l'offerta dei concorrenti raggruppati o facenti parte del GEIE o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Ente aggiudicatore, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

R.T. di concorrenti o GEIE già costituiti:

- ~ possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del GEIE;

Consorzi ordinari già costituiti, ai sensi dell'art. 2602 e seguenti del c.c.:

- ~ possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- ~ ove vogliono partecipare alla gara solo alcune delle ditte consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T. di concorrenti, attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria;

R.T. di concorrenti, Consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- ~ l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T. di concorrenti o il Consorzio ordinario o il GEIE e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
 - ~ se *R.T. di concorrenti*, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come Capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - ~ se *consorziandi*, costituiranno il Consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
 - ~ se *GEIE*, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

Operatori economici stabiliti in altri Stati membri di cui all'art. 65, co. 1:

- ~ gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dagli artt. 69 e 94 del Codice.

Reti d'impresa:

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete - soggetto)*, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo

comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- b) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. rete-contratto)*, l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune*, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 1, lett. b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68 comma 1 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

17. REQUISITI

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale (artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/23)

Insussistenza:

- *nei confronti di tutti i soggetti dell'operatore concorrente di cui all'art. 94, co. 3, del d.lgs. 36/23*, di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici previsti dallo stesso art. 94,
- *nei confronti dell'operatore concorrente*, di alcuna causa di esclusione prevista dal combinato disposto degli artt. 95 e 98,
- *nei confronti di tutti i soggetti di cui all'art. 94, co. 3 del d.lgs. 36/23*, di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici prevista dal combinato disposto degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98, co. 3, lettere g) e h).

La sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 comporta l'esclusione automatica, mentre la sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 95 sarà accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

B. Requisiti di idoneità professionale (art. 100, co. 1 lett. a) e co. 3 del d.lgs. 36/23)

B.1. iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A., ovvero, per i concorrenti stabiliti in uno Stato membro dell'U.E. in uno dei registri commerciali di cui all'allegato II.11 al d.lgs. 36/23, per un'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto;

C. Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 100, co. 1 lett. c) e co. 4, del d.lgs. 36/23)

C.1. possesso dell'attestazione di qualificazione SOA per categoria OG6, classifica III, in corso di validità;

C.2. possesso dell'attestazione di qualificazione SOA per categoria OG3, in corso di validità:
ovvero per il caso di mancato possesso della qualificazione SOA, possesso dei seguenti requisiti (art. 90 del d.p.r. 207/2010):

- a) avere eseguito direttamente, nel quinquennio antecedente la data di spedizione della Lettera d'invito, lavori analoghi a quelli corrispondenti alla categoria OG3 per un importo non inferiore a quello posto a base d'asta per detta categoria;
- b) avere sostenuto, nel quinquennio antecedente la data di spedizione della Lettera d'invito, un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti. Nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori dichiarato sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al precedente comma;
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

C.3. qualificazione ai sensi del d.p.r. 177/2011 per l'esecuzione di interventi in ambienti confinati;

In caso di R.T. di concorrenti, Consorzi ordinari o GEIE i requisiti di cui sopra sono posseduti come segue:

- ✓ quelli di cui ai punti **A** e **B.1.**: da ciascuna delle imprese raggruppate e delle consorziate per le quali il Consorzio concorre;
- ✓ quello di cui ai punti **C.1** e **C.2.**: cumulativamente dalle ditte raggruppate/consorziate, fermo restando che le prestazioni a qualificazione obbligatoria dovranno essere rese dal soggetto in possesso del relativo requisito;
- ✓ quello di cui al punto **C.13.**: da parte della ditta o delle ditte raggruppate/consorziate che eseguiranno le prestazioni.

La comprova dei requisiti sarà effettuata:

- per quanto disponibile, mediante l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

- nell'ipotesi di mancato possesso di SOA per la categoria OG3, a dimostrazione dei requisiti di cui all'art. 90 del d.p.r. 207/2010, dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

- copia delle fatture relative a lavori analoghi a quelli corrispondenti alla categoria, eseguiti nel quinquennio antecedente la data di spedizione della Lettera di invito, per un importo non inferiore a quello posto a base d'asta;
- copia dei bilanci d'esercizio oppure copia delle dichiarazioni dei redditi ovvero Modello Unico, relativi anche ad un solo esercizio finanziario del quinquennio antecedente la data di spedizione

delle Lettera di invito, che attestino di aver sostenuto nel quinquennio antecedente tale data un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo da affidare;

- copia delle fatture di acquisto e/o di noleggio delle attrezzature di cui all'elenco presentato in sede di gara (nel caso la descrizione nel documento fiscale non consentisse l'individuazione della relativa attrezzatura, dovrà essere esibita copia delle relative schede tecniche).

- quanto al requisito di cui al punto **C.3**, su formale richiesta della stazione appaltante, dovranno essere forniti:

- elenco del personale in possesso degli specifici requisiti prescritti dal DPR 23.11.2011 n. 177, allegando – qualora trattasi di personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato – dichiarazione sottoscritta da ciascun lavoratore, resa ai sensi del DPR n. 445/00, di aver svolto attività negli spazi confinati da almeno 3 anni; trattandosi di personale impiegato con forme contrattuali diverse da quelle del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, è necessario allegare il relativo contratto certificato ai sensi del Titolo VIII Capo I, d.lgs. 276/2003;
- copia del documento di valutazione dei rischi, da cui dovrà evincersi la valutazione del rischio "in spazi confinati" con l'elenco dei dispositivi di protezione individuali, strumentazione e attrezzature prescritte per tali lavorazioni e con le attestazioni dell'avvenuta formazione, informazione ed addestramento del personale.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni contenute.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese sul Documento di Gara Unico Europeo (di seguito anche DGUE) mediante gli appositi parametri della Busta digitale "Risposta di qualifica". Per dettagli e istruzioni sulla sua compilazione, si rinvia alle Linee Guida reperibili nell'area allegati.

18. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del d.lgs. 36/23 un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di partecipazione, ovvero migliorare la propria offerta avvalendosi delle dotazioni tecniche e delle risorse umane e strumentali di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- il concorrente e la ditta ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente;
- qualora il contratto di avvalimento sia stipulato con impresa ausiliaria in possesso di autorizzazione o altro titolo abilitativo richiesto per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 100, comma 3, del Codice, o con un soggetto in possesso di titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto, i lavori o i servizi sono eseguiti direttamente dall'impresa ausiliaria;

Si rammenta che anche la ditta ausiliaria dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di ordine generale.

SEZIONE 3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

La presente procedura è interamente gestita attraverso il ricorso ad una Piattaforma informatica e relativo software applicativo, utilizzando il Portale E-procurement di BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata la gestione del sistema di affidamenti telematici.

Tale Portale è accessibile all'indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>, con le modalità specificate nelle "Condizioni Generali di Registrazione" e nel "Manuale d'uso" reperibili nell'Area "Documentazione del Portale".

19. RICEZIONE DELLE OFFERTE

La gara viene espletata con il supporto di strumenti elettronici all'interno della Piattaforma informatica, mediante lo strumento della "Richiesta di offerta in busta chiusa digitale" (RDO on-line).

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici invitati dovranno accedere all'evento "**Tender_4547 – Completamento sostituzione dorsale idropotabile Cagnola–Cartura. Prog. 1195**" – "**RdO: rfq_5861 – Procedura negoziata per l'affidamento del completamento della sostituzione della dorsale di adduzione idropotabile Cagnola–Cartura e ottimizzazione gestionale del sistema di adduzione. Comuni di Cartura, Conselve e Bagnoli di Sopra (Pd). Prog. n. 1195**".

Per necessità di supporto tecnico in merito all'utilizzo del Portale, si invita a contattare il Servizio Assistenza Fornitori ai riferimenti presenti nelle pagine del Portale.

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre le ore 23.59 del 25 settembre 2023**, la documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in due Buste digitali denominate:

"Busta di Qualifica" (contenente la Documentazione amministrativa),
"Busta Economica" (contenente la Documentazione dell'offerta economica).

Istruzioni operative per la partecipazione di Operatori Economici in forma aggregata (RTI, Consorzio, GEIE)

In caso di partecipazione in forma aggregata (RTI, Consorzi, GEIE) l'offerta deve essere inviata dal soggetto mandatario/capogruppo:

- a) *Accedere al dettaglio della RdO;*
- b) *(se previsto) selezionare "Accedi ai dettagli della gara";*
- c) *Selezionare "Rispondi" nella sezione "Mia Risposta";*
- d) *Cliccare su "Rispondi" e "Ok";*
- e) *Selezionare la forma di partecipazione tra (Impresa Singola, Consorzio, RTI e GEIE);*
- f) *Cliccare su "Salva";*
- g) *In caso di partecipazione in forma aggregata:*
 1. *Cliccare "Gestisci gruppo di Offerta";*
 2. *Cliccare "Aggiungi Utente";*
 3. *Indicare obbligatoriamente la Ragione Sociale, il Codice Fiscale, la Partita IVA, l'indirizzo e la quota di compartecipazione;*
 4. *Salvare;*
 5. *Ripetere le operazioni se necessario, sulla base dei membri del raggruppamento.*

*Per una proficua collaborazione con la stazione appaltante si invitano gli operatori economici ad utilizzare i modelli – ove previsti – messi a disposizione dal portale in corrispondenza dei singoli parametri, **mantenendo anche in upload il medesimo formato e ad apporre la firma digitale solo se richiesta.***

20. BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta di Qualifica dovrà contenere quanto segue:

- 1) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, da rendersi sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.p.r. n. 445/00, compilando sul Portale le apposite sezioni della Busta di Qualifica, effettuando le eventuali precisazioni ed integrazioni che fossero richieste in ragione delle caratteristiche e della composizione del concorrente, singola o in R.T. di concorrenti o in Consorzio, ovvero della normativa applicabile. In particolare, si segnala che in caso di partecipazione in Raggruppamento o Consorzio ordinario dovrà essere presentato un DGUE da parte di ciascuno dei componenti del Raggruppamento o Consorzio, mentre in caso di partecipazione in Consorzio stabile dovrà essere prodotto un DGUE da parte del Consorzio e uno da parte di ciascuna delle consorziate indicate come esecutrici del servizio.
- 2) **Attestazione del versamento** del contributo versato a favore dell'A.N.AC.
In caso di R.T. di concorrenti il pagamento del contributo deve essere effettuato da una sola delle imprese raggruppate.
- 3) **Copia del PASSOE** rilasciato dall'A.N.AC., sottoscritto digitalmente previa registrazione al servizio FVOE sul Portale dell'Autorità fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del/i C.I.G. che identifica/no la procedura.

Altra documentazione amministrativa da presentare:

- 4) **in caso di R.T. di concorrenti non ancora costituiti**: dichiarazione di impegno, sottoscritta dai partecipanti con firma digitale, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione della gara, al soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- 5) **in caso di Consorzio o GEIE già costituiti**: atto costitutivo del Consorzio o del GEIE in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del d.p.r. n. 445/00;
- 6) **in caso di R.T. di concorrenti già costituito**: copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del d.p.r. n. 445/00 del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria con atto pubblico o scrittura privata autentica;
- 7) **in caso di concorrenti consorziandi**: impegno, sottoscritto dai partecipanti con firma digitale, a costituire il Consorzio ordinario in caso di aggiudicazione della gara;
- 8) **in caso di GEIE non ancora costituito**: impegno, sottoscritto dai partecipanti con firma digitale, a costituire il GEIE in caso di aggiudicazione della gara;
- 9) **in caso di avalimento**: dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 104 del Codice:
 - a. originale o copia dichiarata conforme ai sensi e con le modalità di cui al d.p.r. n. 445/00, del contratto;
 - b. una dichiarazione sottoscritta dalla ditta ausiliaria con cui si attesta:
 - di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II del Titolo IV del Codice,
 - di essere in possesso dei requisiti speciali di cui l'ausiliata intende avvalersi,

- di impegnarsi verso la ditta concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento.

21. BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

Per inserire la propria offerta il concorrente, all'interno della Busta Economica, dovrà:

1. compilare la sezione “2.1. *Ribasso unico percentuale - Sezione prezzo*” esprimendo, nella colonna denominata “Sconto%”, il ribasso percentuale unico offerto rispetto al prezzo complessivo posto a base d’asta.
Resta inteso che gli oneri per la sicurezza e, ai sensi dell’art. 41, comma 14, del Codice, i costi della manodopera non sono soggetti a ribasso, fatta salva la possibilità per il concorrente di dimostrare che il ribasso complessivo dell’importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale;
2. compilare la sezione “2.2. *Costi concernenti la sicurezza e di manodopera – Sezione prezzo*”, esprimendo, **a pena di esclusione dalla gara**, nella colonna denominata “Offerta”,
al punto 2.2.1., i costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in conformità a quanto previsto dall’art. 108, co. 9 del d.lgs. 36/23, stimati per l’esecuzione dell’appalto;
al punto 2.2.2., i propri costi della manodopera, in conformità a quanto previsto dall’art. 108, co. 9 del d.lgs. 36/23, stimati per l’esecuzione dell’appalto.
3. compilare la sezione “2.3 – *CCNL applicato – Sezione locale*”, indicando, se del caso, alla successiva sezione “2.4” il diverso CCNL applicato.
Nota bene: il concorrente potrà indicare un differente CCNL solo ove garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dall’ente appaltante;
4. allegare nella sezione “2.5 *Lista delle categorie - Sezione*” il documento Lista delle categorie, predisposto dall’Ente appaltante ed inserita nell’area Allegati, ove dovranno essere indicati – **a pena di esclusione** – i prezzi unitari ed i relativi importi, esposti in cifre ed in lettere, così come il prezzo totale offerto ed il ribasso percentuale. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato ed il ribasso percentuale inserito nella Busta telematica di cui sopra al punto 1, **prevale il ribasso indicato nella sezione 2.1** sopra richiamata. In tale ipotesi i prezzi unitari saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza;

Ai sensi dell’art. 11, co. 3, del Codice, il concorrente può indicare nella propria offerta il differente CCNL applicato, compilando l’apposito parametro, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dall’Ente appaltante nel presente documento.

Si segnala che la mancata sottoscrizione della Busta Economica con le modalità prescritte dal presente Disciplinare costituisce immediata causa d’esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.

Si segnala ai concorrenti che per inviare la propria offerta e firmare le Buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare, entro il termine perentorio per la presentazione dell’offerta, su “Invia Risposta”. Tale operazione consente la trasmissione sia dell’offerta economica, sia della Documentazione amministrativa;

2. seguire le istruzioni della Piattaforma informatica per generare i file pdf delle “risposte create” e **caricarli firmati digitalmente** (dal titolare o legale rappresentante ecc. ...), **a pena di esclusione**, secondo le indicazioni della Piattaforma medesima;
3. nell'ipotesi di R.T. di concorrenti costituendo o di Consorzio ordinario costituendo, la “Risposta di Qualifica creata” e la “Risposta Economica creata” dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o institore/procuratore dell'impresa Capogruppo mandataria che da quello/i della/e impresa/e mandante/i, **a pena di esclusione**.

SEZIONE 4 OPERAZIONI DI GARA – ANOMALIA – CAUSE DI ESCLUSIONE

22. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Ritenuto che lo svolgimento della procedura in modalità telematica - oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente e a garantire l'integrità e immodificabilità delle offerte - assicura la tracciabilità di ogni operazione compiuta, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, **si avvisano sin d'ora gli operatori economici interessati che l'apertura delle buste e le altre operazioni di gara verranno svolte in seduta riservata.**

23. CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il **26 settembre 2023** l'autorità di gara procede come segue:

- a) verifica delle offerte pervenute;
- b) apertura delle Buste di Qualifica contenenti la documentazione amministrativa e verifica dei documenti ivi contenuti ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
- c) apertura della Busta Economica dei concorrenti ammessi e lettura del ribasso unico percentuale offerto;
- d) qualora le offerte ammesse siano almeno 5 (cinque):
 - determinazione della soglia di anomalia, individuata in base al metodo di calcolo <<A>> di cui all'Allegato II.2 del Codice. Nelle operazioni matematiche di calcolo per l'individuazione della soglia di anomalia si procede con il troncamento alla terza cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a 5 (cinque);
 - esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata;
- e) redazione della graduatoria (in ordine decrescente) delle offerte ammesse ed individuazione della migliore offerta;
- f) formulazione della proposta di aggiudicazione.

Qualora le offerte ammesse siano in numero inferiore a 5 (cinque), resta ferma la facoltà dell'Ente appaltante di procedere ai sensi dell'art. 110 del Codice, ove l'offerta appaia anormalmente bassa in considerazione dei costi della manodopera o aziendali della sicurezza o dell'entità del ribasso.

L'Ente appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

Inoltre, l'Ente si riserva di non aggiudicare l'appalto in caso di mancata approvazione del progetto definitivo-esecutivo delle opere da parte del Consiglio di Bacino Bacchiglione.

24. EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA

Nel caso di offerte anormalmente basse, l'Ente appaltante avrà facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre alla terza.

Inoltre, i concorrenti interessati dovranno fare pervenire tramite l'Area "Messaggi" della Piattaforma, **entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta scritta dell'Ente appaltante**, le spiegazioni a sostegno della congruità della propria offerta, trasmettendo apposita relazione, **firmata digitalmente** da un soggetto munito di poteri di rappresentanza del concorrente.

Nella relazione dovranno essere evidenziate le componenti di costo che hanno concorso a formare il prezzo offerto ed in particolare:

- il costo del personale, comprensivo delle mensilità aggiuntive, dei contributi, eventuali indennità di trasferta, reperibilità, rimborsi, ecc. ...;
- il costo delle risorse tecniche utilizzate per l'appalto, comprensivo della quota spese di manutenzione, assicurazioni, ammortamento, ecc. ...;
- le spese generali;
- l'utile d'impresa ed ogni altra voce di costo rilevante.

Ai sensi dell'art. 110, co. 4 del Codice, non saranno ammesse giustificazioni in relazione:

- ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'art. 100 del d.lgs. n. 81/08.

L'Ente aggiudicatore si riserva di verificare l'autenticità di tutti i preventivi prodotti dai concorrenti in sede di giustificazione dei prezzi unitari, mediante richiesta diretta ai soggetti che risultano averli sottoscritti.

La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra comporterà **l'esclusione dalla gara.**

25. CAUSE DI ESCLUSIONE

Fermo restando quanto disposto dagli artt. 94, 95 e 101 del Codice, costituiscono cause di esclusione con riferimento alle modalità di presentazione dell'offerta, le seguenti ipotesi:

- offerta plurima o condizionata, incompleta o irregolare, parziale o che presenti osservazioni, restrizioni o riserve;
- offerta economica in aumento;
- mancata indicazione dei costi della manodopera o dei costi "interni" per la sicurezza stimati per l'esecuzione del presente appalto;
- mancanza di sottoscrizione digitale della Busta Economica.

Eccezioni alle regole di esclusione e c.d. "soccorso istruttorio".

Si fa eccezione alle regole di esclusione di cui sopra, qualora, pur riscontrando un'omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara.

Inoltre, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura del c.d. "soccorso istruttorio", **con eccezione** di quelle afferenti all'Offerta economica. In tali casi al concorrente verrà applicato quanto previsto dall'art. 101, co. 1 in tema di regolarizzazione. Si precisa che l'eventuale regolarizzazione potrà riguardare le dichiarazioni e gli elementi documentali che "rappresentano" requisiti posseduti al momento della scadenza dei termini di partecipazione alla gara.

*In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, il concorrente **sarà escluso dalla gara.***

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Ente aggiudicatore ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra.

SEZIONE 5 ULTERIORI DISPOSIZIONI

26. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

26.1. Garanzie e coperture assicurative

L'aggiudicatario è tenuto a fornire le seguenti garanzie:

- **cauzione definitiva**, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale. È costituita secondo le modalità di cui all'art. 106 del Codice, nella misura del 10 per cento dell'importo contrattuale e sulla base dello schema 1.2 di cui al D.M. MISE 16.9.2022 n. 193, le cui condizioni non potranno essere derogate. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi come previsto dall'art. 117, co. 2 del Codice e ad essa si applicano le riduzioni previste all'art. 106, co. 8 del Codice. La cauzione cessa di avere effetto alla data di emissione del Verbale di ultimazione dei lavori e comunque secondo quanto previsto dall'art. 117, co. 8 del Codice.

- **polizza assicurazioni**, a copertura dei danni subiti da *acquevenete SpA* a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti; tale polizza deve essere stipulata nella forma "Contractors All Risks" (C.A.R.) secondo le condizioni previste dallo Schema Tipo 2.3 di cui al D.M. MISE 16.9.2022 n. 193, le cui condizioni non potranno essere derogate.

La polizza deve prevedere una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto, così distinta: partita 1) per le opere oggetto del contratto: importo del contratto stesso; partita 2) per gli impianti e le opere preesistenti: euro 200.000,00; partita 3) per demolizioni e sgomberi: euro 100.000,00

Deve inoltre prevedere la copertura per la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dell'appalto, con massimale minimo di euro 1.000.000,00 per singolo sinistro per danni a persone e/o cose, con esclusione di qualsiasi franchigia. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte del Contraente non comporta l'inefficacia della copertura assicurativa nei confronti del Committente per 2 mesi a partire dalla data del pagamento dovuto.

La Società si impegna ad avvertire del mancato pagamento, a mezzo pec o Raccomandata A.R., il Committente, il quale può sostituirsi al Contraente nel pagamento del premio; in mancanza di intervento sostitutivo del Committente, trascorsi 2 mesi dalla data del pagamento dovuto, la copertura cessa per riprendere a condizioni da convenirsi fra le parti.

La copertura decorre dalla data di sottoscrizione del Verbale di consegna dei lavori, alla data di emissione del Verbale di ultimazione dei lavori.

Di tale polizza dovrà essere fornita copia al Responsabile Unico del Procedimento, almeno 10 (dieci) giorni prima dell'inizio dei lavori.

L'Aggiudicatario è altresì tenuto a fornire copia della **polizza di Responsabilità Civile verso Terzi e Dipendenti (RCTO)**, con massimale non inferiore a euro 2.500.000,00 per sinistro, per tutta la durata dell'appalto.

26.2. Anticipazione

Nei limiti delle disponibilità finanziarie destinate all'appalto, la Stazione Appaltante potrà riconoscere all'Appaltatore un'anticipazione sul corrispettivo dell'appalto, comunque in misura non superiore al 20%.

In ogni caso, l'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla emissione di fattura (in regime IVA di *Split-Payment* ex art. 17-ter del D.P.R. 633/1972) di corrispondente importo, nonché alla costituzione di garanzia fideiussoria di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa.

La suddetta garanzia fideiussoria inoltre deve risultare conforme allo Schema Tipo 1.3 o 1.3.1 di cui all'allegato A al D.M. n. 193 del 16.09.2022 ed essere corredata, quale parte integrante della garanzia stessa, dalla Scheda Tecnica redatta in conformità agli standard di scheda 1.3 o 1.3.1 di cui all'allegato B del medesimo decreto ministeriale. L'Appaltatore dovrà produrre all'Ente appaltante, quale titolo di avvenuta costituzione della garanzia, la suddetta Scheda Tecnica, debitamente compilata e sottoscritta sia dal garante che dal contraente, per la necessaria verifica di accettabilità propedeutica all'erogazione dell'anticipazione.

L'importo della garanzia verrà gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso del contratto, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte dell'Ente appaltante; tale recupero è svolto proporzionalmente su ciascuna autorizzazione a fatturare. L'Appaltatore decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede secondo i tempi contrattuali per ritardi ad esso imputabili. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

27. ULTERIORI PRECISAZIONI

- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana. La stazione appaltante si riserva di richiedere al concorrente di produrre una traduzione giurata dei documenti il cui testo originale sia redatto in una lingua straniera;
- tutte le spese, tasse di registro, di bollo, ogni altro importo, tassa o diritto inerente e conseguente al contratto sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, ivi comprese, in caso d'uso, le spese conseguenti la registrazione;
- per quanto concerne l'**accesso agli atti** della procedura, ai sensi dell'art. 225, co. 2, secondo periodo, del d.lgs. n. 36/23, si applica quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. n. 50/16, cui espressamente si rinvia; in particolare il concorrente renderà dichiarazione, mediante risposta allo specifico parametro inserito nella Busta di Qualifica, con la quale:
 - autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

- non autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia della documentazione, compresa quella tecnica, in quanto coperta da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016.
- La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- *acquevenete SpA* si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura e/o di prorogarne la data, sospenderla, interromperla, nonché di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o se non risponde alle condizioni del CSA o per cause di forza maggiore o per mutate esigenze aziendali o in autotutela, dandone comunque comunicazione ai concorrenti tramite il Portale *E-procurement* di BravoSolution senza che i concorrenti o chiunque altro possano nulla pretendere al riguardo, anche a titolo di eventuale risarcimento danni;

- i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara, in conformità al *General Data Protection Regulation UE 2016/679 (Gdpr)*.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è *acquevenete SpA* medesima.

28. REVOCA/ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE

Ove nel termine indicato l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto dall'Ente appaltante o non abbia inviato il contratto firmato digitalmente o in sede di verifica dei requisiti risulti la mancanza o la difformità, in tutto o in parte, di anche un solo requisito per la partecipazione alla gara, per la stipula del contratto o per l'esecuzione dei lavori, l'Ente appaltante stesso, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste. In tal caso l'Ente appaltante potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

29. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ente appaltante ha facoltà di risolvere il contratto nei casi di cui all'art. 122 del Codice, con le modalità ivi previste. In caso di risoluzione contrattuale, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i concorrenti risultanti dalla graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta. Nel caso di mancata disponibilità, l'Ente appaltante potrà valutare l'opportunità e/o la convenienza di procedere al nuovo affidamento alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato. All'aggiudicatario verranno riconosciuti solo gli importi corrispondenti alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtati degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. In caso di risoluzione per fatto dell'aggiudicatario, gli oneri da porre a carico del medesimo sono determinati anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare l'appalto ad altra ditta e l'Ente appaltante, oltre all'applicabilità delle penalità previste, procederà all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

30. FACOLTÀ DI INTERPELLO

L'Ente appaltante si riserva, inoltre, ai sensi dell'art. 124 del Codice, la facoltà di interpellare progressivamente, nei casi ivi previsti, i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

31. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto sarà soggetto all'applicazione delle norme di cui alla legge n. 136/10. Pertanto lo stesso conterrà un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto, delle generalità e del Codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (questi dati sono previamente richiesti dall'Ente appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto). Il contratto dovrà contenere, inoltre, una clausola espressa di

risoluzione che si attivi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane S.p.A..

32. CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli artt. 210 e 213 del Codice, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

33. RICORSO

Può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo, di cui all'Allegato 1 al d.lgs. n. 104/10, entro 30 (trenta) giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio n. 2277/2278 – 30121 Venezia – Telefono +39 0412403911, www.giustizia-amministrativa.it

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del d.lgs. n. 104/10.

Responsabile del Procedimento per la fase di aggiudicazione: avv. Carolina Sampaoli.

Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione: ing. Andrea Maestri.

Monselice, 1° settembre 2023.

Il Direttore Generale
F.to Monica Manto