

Ufficio Acquisti
Via C. Colombo, 29/A
35043 – Monselice (PD)

Roberto Castellin
Tel. 0429.787618
Email: roberto.castellin@acquevenete.it
Alice Olivato
Tel. 0429.787697
Email: alice.olivato@acquevenete.it

acquevenete SpA
Sede legale
Via C. Colombo, 29/A
35043 – Monselice (PD)
Tel. 0429.787611
Email: info@acquevenete.it

FATTURAZIONE ELETTRONICA:
Codice destinatario B2B: **DQYBBNB**
Codice destinatario B2G: **UEQFK7**

N. ORDINE OA24-01610
Monselice 10/04/24
RDA24-00903
Commessa:
CIG: B12B6B4B70
CUP:

Luogo di destinazione:
Sede Monselice
Via C. Colombo n. 29/A
35043 – Monselice (PADOVA)

Vs. riferimento:
Incarico professionale del
14/02/2024

Spettabile
STUDIO RIGHINI
PIAZZA CITTADELLA 13
37122 – VERONA (VR)

C.F. 02475410235
P.I. 02475410235

Email: studiorighini@studiorighini.it
Telefono: 045 596888

Consegna: da concordare con il nostro
referente tecnico

Porto: FRANCO

Referente:
dott. Stefano Stecca al n. 0429/787616
oppure 335/7698681

Descrizione	U.M.	Q.tà	Prezzo Unitario	Sc. %	Importo
SERVIZIO DI CONSULENZA ACQUISTO CREDITI FISCALI PER I DIPENDENTI	N.	1	5.200,00	-	5.200,00

TOTALE EURO 5.200,00

Orario scarico merci presso il magazzino centrale di Monselice (PD) viale Tre Venezie n. 45:

✓ *dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 11:30*

Referente tecnico **acquevenete SpA** geom. Pierpaolo Bonvento – cell. 337/1605784

acquevenete SpA, in deroga a quanto previsto dall'art. 1, c. 4, del D. Lgs. n°192/12, atteso che le liquidazioni avverranno a seguito dello svolgimento dei dovuti controlli, provvederà al pagamento attenendosi alle seguenti condizioni:

- ✓ **Pagamento:** 60 GG data fattura fine mese
- ✓ **Modalità:** Bonifico Bancario presso Istituto indicato nel Modello di tracciabilità inviato a **acquevenete SpA**, reperibile nella sezione Area fornitori e gare del sito **acquevenete SpA** <https://www.acquevenete.it/it/web/quest/albo-fornitori>.

Ai fini del pagamento dovranno essere **sempre** indicati in fattura:

- ✓ **Numero Ordine/Contratto** **acquevenete SpA**;
- ✓ **Data di invio Modello tracciabilità autocertificazione regolarità contributiva**;
- ✓ **Nominativo del Responsabile** **acquevenete SpA** di riferimento;
- ✓ **Numero Progetto/Commessa/Codice Intervento** (se presente);
- ✓ **CIG/CUP** (se presente; si precisa che non sarà possibile unire nello stesso documento forniture/ prestazioni di servizi con CIG diversi, o forniture/prestazioni di servizi con e senza CIG);
- ✓ Per i **professionisti soggetti a ritenuta d'acconto** è necessario indicare, anche nella fattura *proforma*: luogo e data di nascita, indirizzo e luogo di residenza, codice catastale del comune di residenza.

ATTENZIONE:

Le fatture dovranno riportare l'indicazione **"scissione dei pagamenti ex Art. 17-ter D.P.R. 633/12"** e verranno pagate al netto dell'IVA, che dovrà comunque essere esposta nella fattura stessa.

Ulteriori informazioni in merito alla fatturazione elettronica sono reperibili all'indirizzo: www.acquevenete.it/it/IT/fatturazione-elettronica

In mancanza di tali dati, acquevenete SpA non potrà dar corso al pagamento.

Codice Etico

Il fornitore è tenuto a prendere visione del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex d.lgs. n. 231/01 e del Codice Etico disponibili sul sito web aziendale: www.acquevenete.it e ad impegnarsi nel condurre un comportamento conforme alle previsioni in essi contenute ed a segnalare tempestivamente eventuali violazioni, anche presunte, dei suddetti documenti, alla casella di posta: info@acquevenete.it.

Informativa privacy

La Società tratterà i dati raccolti ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) relativo al trattamento dei dati personali. Le informazioni relative al trattamento sono reperibili al link <http://www.acquevenete.it/it/informativa-privacy>.

Nei casi previsti dall'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, il titolare del trattamento provvederà agli adempimenti ivi previsti.

Distinti saluti.

Ufficio Acquisti
acquevenete SpA