

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/16 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA NELLE SEDI, MAGAZZINI ED IMPIANTI DI ACQUEVENETE SPA C.I.G.: 7742052F68

L'avvio della procedura è stato disposto con Determina del Direttore Generale n. 155/18 del 18.12.2018.

* * *

- Sezione 1 - Informazioni generali
- Sezione 2 - Condizioni di partecipazione
- Sezione 3 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell'offerta
- Sezione 4 - Aggiudicazione e sistema di attribuzione dei punteggi
- Sezione 5 - Operazioni di gara
- Sezione 6 - Richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala
- Sezione 7 - Cause di esclusione
- Sezione 8 - Adempimenti successivi all'aggiudicazione
- Sezione 9 - Precisazioni
- Sezione 10 - Comunicazioni e chiarimenti

* * *

Sezione 1	INFORMAZIONI GENERALI
------------------	------------------------------

ENTE AGGIUDICATORE:

acquevenete SpA, via Cristoforo Colombo n. 29/A, Monselice (PD)
Codice fiscale e Partita Iva 00064780281
tel. 0429/787611 - fax 0429/783747
www.acquevenete.it - protocollo@pec.acquevenete.it

PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA': Settori Speciali art. 3, co. 1, lett. hh) e art. 117 del d.lgs. n. 50/16 – Acqua.

acquevenete SpA è società a totale partecipazione pubblica, che gestisce il servizio idrico integrato per 108 Comuni delle province di Padova, Rovigo, Vicenza, Verona e Venezia.

OGGETTO DELL'APPALTO: L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di pulizia ordinaria e straordinaria, sanificazione, disinfezione, raccolta differenziata dei rifiuti, fornitura del materiale igienico – sanitario ed ogni altra attività indicata nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Prestazioni principale: attività di pulizia, sanificazione e raccolta dei rifiuti.

Prestazione accessoria: fornitura del materiale igienico – sanitario.

L'appalto comprende tutte le attività e prestazioni come meglio descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto, e dovrà essere svolto in ottemperanza alle disposizioni delle normative vigenti in materia.

CPV: 90919200-4

LUOGO DI ESECUZIONE: L'appalto dovrà essere eseguito presso le sedi, magazzini ed impianti di *acquevenete spa* elencati nell'“Allegato A – Elenco siti” e di cui alle planimetrie contenute nell'“Allegato B – Planimetrie”, ubicati nelle province di Padova, Rovigo e Venezia.

DURATA DEL CONTRATTO E OPZIONI DI RINNOVO: Il contratto avrà durata di 36 mesi, indipendentemente dall'importo delle prestazioni eseguite, con decorrenza dall'inizio del mese successivo alla data di avvio del servizio.

Il contratto è soggetto a facoltà di rinnovo, per ulteriori 24 mesi. In sede di rinnovo, nel caso si verifichi una variazione dei costi di mercato relativi alle prestazioni oggetto di appalto, potrà essere concordato un aumento o una diminuzione del corrispettivo di aggiudicazione nei limiti del 5 per cento.

L'Ente aggiudicatore potrà inoltre prorogare la durata del contratto per il tempo necessario alla conclusione della procedura di selezione del nuovo contraente, ai sensi di quanto previsto all'art. 106, co. 11 del d.lgs. n. 50/16, per un periodo massimo di sei mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, al verificarsi delle seguenti condizioni:

- variazioni in aumento delle superfici, dovute all'incremento degli spazi in gestione dell'Ente aggiudicatore in corso di contratto, sempre comunque ubicati nell'ambito del territorio ove è gestito il Servizio Idrico Integrato;
- variazioni della frequenza del servizio dovute a sopraggiunte necessità.

L'estensione o la riduzione del servizio comporterà un adeguamento, in più o in meno, del canone di aggiudicazione che verrà rideterminato moltiplicando la nuova superficie complessiva interessata (orizzontale e verticale), per il prezzo unitario che si ottiene dalla relazione tra l'importo di aggiudicazione e la superficie in appalto come determinata nel CSA, cui si rinvia.

IMPORTI A BASE D'ASTA: l'importo dell'appalto posto a base d'asta è stimato in euro 627.300,00 oltre Iva, di cui euro 12.300,00 per oneri della sicurezza.

Ai fini dell'attribuzione del C.I.G. e della contribuzione a carico degli operatori economici, il valore complessivo dell'appalto, tenuto conto degli eventuali rinnovi e dell'eventuale proroga tecnica del servizio ex art. 106, co. 11 del d.lgs. n. 50/16 per un periodo di 6 mesi, è determinato in euro 1.150.050,00.

Ai sensi dell'art. 23, co. 16, d.lgs. n. 50/16, l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante, ha indicativamente stimato in euro 178.000/anno.

GARANZIE: il concorrente è tenuto a prestare le polizze assicurative secondo le indicazioni di cui alla successiva Sezione 8.

DOCUMENTAZIONE DI GARA: l'appalto è disciplinato dal Bando di Gara, dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalla modulistica predisposta dall'Ente aggiudicatore per la partecipazione alla stessa.

Il CSA è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 24 maggio 2012 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare recante "*Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene*".

La documentazione è disponibile, previa registrazione, per l'intera durata dell'appalto sulla Piattaforma informatica *E-procurement* di BravoSolution all'indirizzo:

<https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>

AGGIUDICAZIONE: la presente procedura è interamente gestita, secondo quanto previsto dagli artt. 58 e 75 del d.lgs. n. 50/16, attraverso il ricorso ad una Piattaforma informatica e relativo *software* applicativo, utilizzando il Portale *E-procurement* di BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata la gestione del sistema di affidamenti telematici.

Tale Portale è accessibile all'indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>, con le modalità specificate nelle "*Condizioni Generali di Registrazione*" e nel "*Manuale d'uso*" reperibili nell'area Documentazione del Portale.

L'Ente aggiudicatore procederà all'aggiudicazione con il criterio dell'"**offerta economicamente più vantaggiosa**", ai sensi dell'art. 95, co. 2, del d.lgs. n. 50/16, da determinarsi secondo i seguenti elementi di valutazione:

Criteria di valutazione	Punteggio
A. Relazione tecnica dei servizi offerti	50
sub-criterio A.1 Modalità organizzative	25
sub-criterio A.2 Impatto ambientale	15
sub-criterio A.3 Sistema di autoverifica	10
B. Risorse umane	20
C. Prezzo	30
Totale	100

RICEZIONE DELLE OFFERTE: la gara viene espletata con il supporto di strumenti elettronici all'interno della Piattaforma informatica, mediante lo strumento della "Richiesta di offerta in busta chiusa digitale" (RDO on-line).

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici invitati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione on-line ed accedere all'evento "**tender_790: Servizio di pulizia acquevenete**" – "RdO: **rfq_1249** – Procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia nelle sedi, magazzini ed impianti di acquevenete SpA".

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della Piattaforma informatica si può prendere contatto con il Centro Operativo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, al numero di telefono 02/266002 616 o all'indirizzo di Posta Elettronica viveracquaprocedure@bravosolution.com

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre le ore 13.00 del 11 febbraio 2019**, la documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in tre Buste digitali denominate:

"Busta di Qualifica" (contenente la Documentazione amministrativa),

"Busta Tecnica" (contenente la Documentazione dell'Offerta Tecnica),

"Busta Economica" (contenente la Documentazione dell'Offerta economica).

Si segnala che nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara quale R.T. di concorrenti, Consorzio, GEIE o Rete d'impresa, anche le mandanti, le consorziate, i partecipanti al GEIE o alla Rete d'impresa, dovranno registrarsi tempestivamente sul Portale ai fini della compilazione dei dati complementari rispettivamente richiesti.

Si segnala inoltre, affinché l'operatore economico interessato possa programmare con il necessario anticipo le attività per la partecipazione alla gara, che, come indicato nelle "Condizioni Generali di Registrazione" art. 2.2, reperibile nell'Area "Documentazione del Portale", **il tempo tecnico necessario al completamento della registrazione sul portale è di 24 ore lavorative.**

MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO: il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata e sottoscritto in forma digitale dalle parti ai sensi del d.l. n. 179/12. Non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209, co. 2 del d.lgs. n. 50/16 e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato. L'Offerta verrà considerata parte integrante del contratto.

FINANZIAMENTO, MODALITÀ DI PAGAMENTO E PENALITÀ: è assicurata la copertura finanziaria con fondi di bilancio dell'Ente aggiudicatore.

Il pagamento del corrispettivo verrà eseguito a 60 (sessanta) giorni "*data fattura fine mese*", con bonifico bancario presso l'Istituto che verrà indicato, senza ulteriori spese per *acquevenete SpA*.

E' prevista l'applicazione sull'importo netto progressivo delle prestazioni di una ritenuta pari allo 0,50 per cento ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 50/2016.

Non saranno ammesse cessioni di credito, se non nelle forme previste dall'art. 106 del d.lgs. n. 50/16.

Nel caso di ritardato adempimento, verranno applicate le penalità previste all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto.

CAM – CRITERI AMBIENTALI MINIMI: Ai sensi degli artt. 34 e 71 del Codice, l'esecuzione dell'appalto avviene nel rispetto delle disposizioni di cui al d.m. 24 maggio 2012, recante "*criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene*".

L'Ente aggiudicatore procederà alle verifiche di cui al medesimo decreto all'avvio e durante l'esecuzione del servizio. L'aggiudicatario dovrà adeguarsi alle disposizioni di cui al suddetto decreto e produrre la documentazione ivi richiesta.

CLAUSOLA SOCIALE: Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del d.lgs. 50/16, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

A tal fine vengono forniti tutti i dati relativi alle unità di personale impiegato, riportati nell'Allegato PI - Personale Impiegato.

SOPRALLUOGO: E' fatto obbligo ai concorrenti, a pena di esclusione, di eseguire il sopralluogo almeno presso le seguenti sedi:

- sede legale Monselice (Pd), via C. Colombo n. 29/A
- magazzino Monselice (Pd), viale Tre Venezie n. 45
- magazzino Carceri (Pd), via Roma n. 6/8
- sportello clienti Conselve (Pd), piazza XX Settembre n. 9
- sede operativa Rovigo, viale B. Tisi da Garofolo n. 11
- depuratore Rovigo – loc. S'Apollinare, via Risorgimento sn
- centrale Boara Polesine (Ro), via Curtatone n. 213/a

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni feriali.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata, con preavviso di almeno 3 giorni, al seguente indirizzo di posta elettronica – cristina.folchini@acquevenete.it.

E' prevista la sottoscrizione da parte del concorrente o del delegato di apposito registro. Qualora si riscontri che la dichiarazione di avvenuto sopralluogo resa dal concorrente mediante compilazione dell'apposito parametro nella Busta di Qualifica, non trovi corrispondenza nel registro di cui sopra, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente medesimo.

Il sopralluogo può essere effettuato:

- dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti;
- in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario sia già costituiti che non ancora costituiti, ovvero in caso di raggruppamento temporaneo costituito a valle del contratto di rete, in relazione al regime della solidarietà tra i diversi operatori economici di cui all'articolo 48, comma 5, del decreto legislativo n. 50/16, da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del codice, da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

SUBAPPALTO: E' ammesso secondo le modalità e nei limiti di cui all'art. 105 del d.lgs. n. 50/16, cui espressamente si rinvia.

Ai sensi del predetto art. 105, co. 4, lett. c), il concorrente **dovrà indicare, all'atto dell'offerta, i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare**, ai fini della successiva autorizzazione da parte della stazione appaltante.

Inoltre, l'operatore economico che intenda ricorrere al subappalto dovrà:

- indicare **la terna di subappaltatori** mediante compilazione dell'apposita sezione della "Busta di Qualifica"; si precisa che i subcontraenti individuati devono essere **nessariamente in numero di 3 (tre)**;
- allegare **specifico DGUE** per ciascun subappaltatore indicato, utilizzando il fac-simile DGUE reperibile nell'Area "Allegati del Portale".

Si segnala che non possono essere indicati quali subappaltatori operatori economici che concorrano in via autonoma alla presente procedura.

Si segnala infine che non costituisce motivo di esclusione ma **comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:**

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita invece l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti ovvero in una o più delle terne indicate dal medesimo concorrente.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna delle prestazioni oggetto di subappalto. In tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

L'Ente aggiudicatore procederà alla verifica delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/16 in capo all'aggiudicatario e al/ai subappaltatore/i successivamente all'approvazione della proposta di aggiudicazione

Ai fini della verifica della sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, co. 5, lett. c) del d.lgs. n. 50/16, l'Ente aggiudicatore procederà secondo le modalità di cui al paragrafo IV delle Linee Guida A.N.AC. n. 6 del 20 Dicembre 2016 come aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

VINCOLATIVITA' DELL'OFFERTA: presentando l'offerta, i concorrenti si impegnano ad accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara - e in particolare nel presente Disciplinare e nel CSA e relativi allegati - e restano vincolati alla propria offerta per la durata di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Sezione 2	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
------------------	-------------------------------------

A) SOGGETTI AMMESSI: sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate all'art. 45 del d.lgs. n. 50/16, con le seguenti precisazioni:

- ~ possono partecipare alla gara, ai sensi di quanto previsto dall'art. 45 del d.lgs. n. 50/16, i R.T. di concorrenti, i Consorzi ordinari o i GEIE:
 - a) già costituiti,
 - b) non ancora costituiti;
- ~ è fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un R.T. di concorrenti o Consorzio ordinario o Consorzio stabile o GEIE, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario o GEIE o Consorzio stabile;
- ~ l'offerta dei concorrenti raggruppati o facenti parte del GEIE o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Ente aggiudicatore, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

R.T. di concorrenti o GEIE già costituiti:

- ~ possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del GEIE;

Consorzi ordinari già costituiti, ai sensi dell'art. 2602 e seguenti del c.c.:

- ~ possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- ~ ove vogliano partecipare alla gara solo alcune delle ditte consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T. di concorrenti, attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria;
- ~ se il Consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle consorziate verrà escluso dalla gara;

R.T. di concorrenti, Consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- ~ l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutte le ditte che costituiranno il R.T. di concorrenti o il Consorzio ordinario o il GEIE e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:

- ~ se R.T. di concorrenti, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come Capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- ~ se *consorziandi*, costituiranno il Consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
- ~ se GEIE, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

Operatori economici stabiliti in altri Stati membri di cui all'art. 45, co. 1:

- ~ gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dagli art. 49 e 80 del d.lgs. n. 50/16.

Reti d'impresa:

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del d.lgs. 50/16, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete - soggetto)*, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. rete-contratto)*, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune*, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del d.lgs. 50/16, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 del d.lgs. n. 50/16)

- B1)** insussistenza, nei confronti di tutti i soggetti della ditta concorrente di cui all'art. 80, co. 3 del d.lgs. n. 50/16, di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici previsti dallo stesso

art. 80.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1 lett. a) e co. 3 del d.lgs. n. 50/16)

- B2)** iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della L. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 con appartenenza **almeno alla fascia di classificazione "C"**.

Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

A comprova del requisito, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, co. 1 lett. b) e co. 4 del d.lgs. n. 50/16)

- B3)** fatturato globale minimo annuo, riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli anni 2015, 2016 e 2017, non inferiore a 1,5 volte il valore annuale dell'appalto.

Il requisito è richiesto per consentire un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara, stante la rilevanza, anche economica, dell'appalto e la necessità che gli operatori economici possano garantire, nel corso del rapporto, la continuità di un servizio essenziale per l'Ente aggiudicatore.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del d.lgs. 50/16:

- *per le società di capitali*, mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- *per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale* ovvero di *società di persone*, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, co. 1 lett. c) e co. 4 del d.lgs. n. 50/16)

- B4)** esecuzione nel corso degli ultimi tre anni (2015, 2016, 2017) di almeno un servizio analogo di importo non inferiore al valore annuale dell'appalto (euro 209.100,00).

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII parte II, del d.lgs. 50/16, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme di certificati/attestazioni rilasciati dalle Amministrazioni pubbliche/committenti privati, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

- B5)** possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia.

La comprova del requisito è fornita mediante esibizione della certificazione da rendere in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi e con le modalità di cui al DPR n. 445/00.

In caso di **R.T. di concorrenti, Consorzi ordinari o GEIE** i requisiti di cui sopra sono posseduti come segue:

- ✓ quelli di cui ai punti B1) e B5): da ciascuna delle ditte raggruppate e delle consorziate per le quali il consorzio concorre;
- ✓ quello di cui al punto B2): da ciascuna delle ditte raggruppate e delle consorziate per le quali il consorzio concorre, e per fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione posseduti da ciascuna risulti pari o superiore alla fascia di classificazione richiesta. L'impresa capogruppo mandataria deve possedere detto requisito in misura maggioritaria;
- ✓ quello di cui al punto B3): cumulativamente dalle ditte raggruppate/consorziate, fermo restando che la ditta indicata quale capogruppo mandataria o l'impresa consorziata deve possedere i requisiti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti o alle altre imprese consorziate;
- ✓ quello di cui al punto B4): deve essere posseduto per intero dalla capogruppo mandataria.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese sul DGUE mediante gli appositi parametri della Busta digitale "Risposta di qualifica" o allegate nell' "Area Allegati" disponibile nella Busta di Qualifica. Per dettagli e istruzioni sulla sua compilazione, si rinvia alle Linee Guida reperibili nell'area Allegati.

Avvalimento: ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/16 un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere non soggettivo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 e ambientale EMAS o UNI EN ISO 14001 comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'organizzazione aziendale in coerenza col requisito prestato, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente, le hanno consentito di acquisire la certificazione prestata. Il relativo contratto di avvalimento, pertanto, dovrà indicare nel dettaglio le risorse e i mezzi prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Si specifica, inoltre, quanto segue:

- il concorrente e la ditta ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente aggiudicatore in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- il concorrente può avvalersi di una sola ditta ausiliaria per ciascun requisito;
- non è consentito che della stessa ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia la ditta ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, **a pena di esclusione**.

Si rammenta che anche i soggetti della ditta ausiliaria di cui all'art. 80, co. 3 del d.lgs. n. 50/16 dovranno rendere apposita dichiarazione sostitutiva circa l'insussistenza delle cause di esclusione previste da tale disciplina, da presentare sotto forma di DGUE ai sensi della successiva Sezione 3, punto 1.

Sezione 3

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA

✉ Busta di Qualifica - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta di Qualifica dovrà contenere quanto segue:

- 1) **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, da rendersi sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.p.r. n. 445/00, compilando sul Portale le apposite sezioni della Busta di Qualifica, effettuando le eventuali precisazioni ed integrazioni che fossero richieste in ragione delle caratteristiche e della composizione del concorrente, singola o in R.T. di concorrenti o in Consorzio, ovvero della normativa applicabile. In particolare, si segnala che in caso di partecipazione in Raggruppamento o Consorzio ordinario dovrà essere presentato un DGUE da parte di ciascuno dei componenti del Raggruppamento o Consorzio, mentre in caso di partecipazione in Consorzio stabile dovrà essere prodotto un DGUE da parte del Consorzio e uno da parte di ciascuna delle consorziate indicate come esecutrici del servizio);
- 2) Copia fotostatica non autenticata di un **documento di identità del dichiarante**, come previsto dall'art. 38 del d.p.r. n. 445/00;
- 3) **Dichiarazione di avvenuto sopralluogo** nei luoghi indicati alla Sezione 1;
- 4) **Attestazione del versamento**, a pena di esclusione, per ciascuno dei Lotti per i quali si concorre, del contributo versato a favore dell'A.N.AC., eseguito entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte.
In caso di R.T. di concorrenti il pagamento del contributo deve essere effettuato da una sola delle imprese raggruppate;

- 5) **Copia del PASSOE**, sottoscritto digitalmente, rilasciato dall'A.N.AC., previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul Sito web della stessa fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del C.I.G. che identifica la procedura.
Qualora il concorrente abbia fatto ricorso alle terna dei subappaltatori, il subappaltatore indicato dal partecipante dovrà generare la propria componente AVCPass classificandosi come "Mandante in R.T.I.". A sua volta, il concorrente partecipante alla gara, genererà il PASSOE con il ruolo di "Mandatario in R.T.I.". Il PASSOE del subappaltatore andrà quindi inserito nell'Area "Allegati" della "Busta di Qualifica".

Altra documentazione amministrativa da presentare

- 6) **in caso di Consorzio o GEIE già costituiti**: atto costitutivo del Consorzio o del GEIE in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del d.p.r. n. 445/00;
- 7) **in caso di R.T. di concorrenti già costituito**: copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del d.p.r. n. 445/00 del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria con atto pubblico o scrittura privata autentica;
- 8) **in caso di concorrenti consorziandi**: impegno, sottoscritto dai partecipanti con firma digitale, a costituire il Consorzio ordinario in caso di aggiudicazione della gara;
- 9) **in caso di GEIE non ancora costituito**: impegno, sottoscritto dai partecipanti con firma digitale, a costituire il GEIE in caso di aggiudicazione della gara;
- 10) **in caso di avvalimento**: dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89 del d.lgs. n. 50/16:
- una dichiarazione sottoscritta dalla ditta ausiliaria con cui attesta di obbligarsi verso la ditta concorrente e verso l'Ente aggiudicatore a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - copia dichiarata conforme ai sensi e con le modalità di cui al d.p.r. n. 445/00, del contratto in virtù del quale la ditta ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

✉ Busta Tecnica - OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione dalla procedura di gara**, le caratteristiche minime stabilite nel CSA, le specifiche tecniche in esso contenute, nonché le specifiche tecniche e le clausole contrattuali di cui al citato d.m. 24 maggio 2012 recante "*criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene*", nei termini in cui sono state trasfuse nel CSA stesso.

La Busta Tecnica deve contenere la documentazione di seguito elencata:

Elemento A) "Relazione tecnica dei servizi offerti"

Il concorrente dovrà produrre una relazione – massimo 12 facciate, formato A4, font Arial minimo 9 – contenente illustrazione degli elementi di seguito indicati, che costituiscono i sub-criteri di valutazione:

A.1) Modalità organizzative

modalità organizzative e metodologie proposte per l'esecuzione del servizio, anche in riferimento all'eventuale disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative, ovvero in relazione a specifici eventi.

Criteri motivazionali:

L'attribuzione del punteggio avviene con un giudizio di insieme, valutandosi positivamente la completezza, la coerenza e l'efficacia delle proposte, anche rispetto alle esigenze di garantire la continuità del servizio, e la flessibilità organizzativa.

A.2) Impatto ambientale

soluzioni/misure proposte per garantire la riduzione del consumo di sostanze chimiche, specificando anche l'eventuale ricorso a prodotti riutilizzabili in tessuto microfibra, i sistemi di dosaggio utilizzati (manuali, automatici, etc.) e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti.

Criteri motivazionali:

Verranno valutate positivamente le modalità gestionali finalizzate a ridurre gli impatti ambientali ai sensi del d.m. 24 maggio 2012.

A.3) Sistema di autoverifica

sistema di controllo utilizzato per verificare le modalità di esecuzione del servizio (in termini di rispetto, da parte del personale esecutore, delle fasce orarie, della programmazione prevista, etc.) e le eventuali azioni correttive che si intendono attuare per mancato rispetto delle procedure o di eventuali criticità rilevate.

Criteri motivazionali:

Verrà positivamente valutata l'efficacia delle modalità di verifica proposte e delle azioni correttive.

Elemento B) "Risorse umane"

Il concorrente dovrà produrre una relazione – massimo 10 facciate, formato A4, font Arial minimo 9 – contenente la descrizione della struttura organizzativa del personale e il gruppo di lavoro preposti all'erogazione del servizio, elencando le esperienze pregresse similari in dimensioni e/o tipologia, del programma formativo dedicato al personale, anche in relazione alle disposizioni del d.lgs. 81/2008 e del d.m. 24.5.2012 (CAM), con indicazione del numero di ore dedicate alla formazione del personale.

Criteri motivazionali:

Verrà premiata la coerenza dei profili professionali rispetto alla tipologia del servizio oggetto di gara e la qualità (per monte ore, tempistica e ampiezza) del programma formativo del personale dedicato all'appalto.

Avvertenze:

L'omissione di uno o più dei documenti richiesti e costituenti l'offerta tecnica comporta la non attribuzione del punteggio all'Elemento di valutazione a cui è riferito il documento omesso.

Il superamento dei limiti massimi di facciate sopra indicati comporta la non valutazione di quanto prodotto in eccedenza. Non sono comunque conteggiati nel numero massimo delle facciate eventuali copertine e sommari.

Tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno essere privi di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, o comunque di riferimenti all'offerta economica, pena l'esclusione dell'offerta dalla gara.

Si segnala che la mancata sottoscrizione della Busta Tecnica con le modalità prescritte dal presente Disciplinare costituisce immediata causa d'esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.

Busta Economica - OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente all'interno della Busta economica, dovrà:

1. compilare la sezione "3.1 Ribasso unico percentuale - Sezione prezzo" esprimendo, nella colonna denominata "Offerta", il ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta; verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.
2. compilare la sezione "3.2. Costi concernenti la sicurezza e di manodopera – Sezione prezzo", esprimendo, **a pena di esclusione dalla gara**, nella colonna denominata "Offerta":
 - al punto **3.2.1.**, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, co. 10 del d.lgs. n. 50/16, stimati per l'esecuzione dell'appalto.
 - al punto **3.2.2.**, i propri costi della manodopera, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, co. 10 del d.lgs. n. 50/16, stimati per l'esecuzione dell'appalto.

Si segnala che la mancata sottoscrizione della Busta Economica con le modalità prescritte dal presente Disciplinare costituisce immediata causa d'esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.

Sezione 4

AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'Appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95

del d.lgs. n. 50/2016.

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente Disciplinare. I punteggi verranno attribuiti secondo quanto specificato di seguito.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato secondo il metodo "aggregativo-compensatore", con la seguente formula:

$$Ptot = Ai + Bi + Ci$$

Dove:

Ptot è il punteggio complessivo;

Ai è il punteggio attribuito a: *Relazione tecnica dei servizi offerti*

Bi è il punteggio attribuito a: *Risorse umane*

Ci è il punteggio attribuito a: *Prezzo*

Nel "confronto a coppie", viene adottato il sistema di preferenze da 1 a 6 come di seguito indicato:

<i>preferenza massima</i>	=	6
<i>preferenza grande</i>	=	5
<i>preferenza media</i>	=	4
<i>preferenza piccola</i>	=	3
<i>preferenza minima</i>	=	2
<i>parità</i>	=	1

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti $V(a,b)_i$ sono determinati mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie".

Nelle operazioni matematiche si procederà con l'arrotondamento alla terza cifra decimale.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Elementi di valutazione	Natura	Metodo
A. Relazione tecnica dei servizi offerti	Qualitativa	<i>Confronto a coppie</i>
B. Risorse umane	Qualitativa	<i>Confronto a coppie</i>
C. Prezzo	Quantitativa	<i>Quadratica</i>

Elemento A – Relazione tecnica dei servizi offerti – fattore ponderale 50

All'elemento di valutazione "A" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = A.1_i + A.2_i + A.3_i$$

dove:

A_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione A

$A.1_i$ = punteggio assegnato all'elemento di valutazione A.1

$A.2_i$ = punteggio assegnato all'elemento di valutazione A.2

$A.3_i$ = punteggio assegnato all'elemento di valutazione A.3

e dove

$$A.1_i = V(a)_i * 25$$

$A.1_i$ = punteggio assegnato all'elemento di valutazione A.1

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1

$$A.2_i = V(a)_i * 15$$

$A.2_i$ = punteggio assegnato all'elemento di valutazione A.2

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1

$$A.3_i = V(a)_i * 10$$

$A.3_i$ = punteggio assegnato all'elemento di valutazione A.3

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1

Elemento B – Risorse umane – fattore ponderale 20

All'elemento di valutazione "B" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$B_i = V(b)_i * 20$$

dove:

B_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(b)_i$ = coefficiente attribuito dalla Commissione all'offerta i-esima variabile tra 0 e 1

Elemento C – Prezzo – fattore ponderale 30

All'elemento di valutazione "C" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$C_i = V(c)_i * 30$$

dove:

C_i = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(c)_i$ = coefficiente calcolato con la seguente formula:

$$V(c)_i = (R_i/R_{max})^\alpha$$

e dove:

R_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = ribasso percentuale offerto più alto.

α = 0,8

Sezione 5

OPERAZIONI DI GARA

LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA: le operazioni di esperimento della gara verranno effettuate presso la sede legale ed amministrativa di *acquevenete SpA*, all'indirizzo indicato alla precedente Sezione 1.

Ritenuto che l'esperimento della procedura in modalità telematica - oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente e a garantire l'integrità e immodificabilità delle offerte - assicura la tracciabilità di ogni operazione compiuta, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, **si avvisano sin d'ora gli operatori economici interessati che l'apertura delle buste e le altre operazioni di gara verranno svolte in seduta riservata.**

CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA: alle ore 15.00 del 11 febbraio 2019 il Seggio di gara procede come segue:

- a) verifica delle offerte pervenute;
- b) apertura delle Buste di Qualifica contenenti la "Documentazione amministrativa" e verifica dei documenti ivi contenuti ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
- c) apertura della Busta Tecnica dei concorrenti ammessi alla gara;
- d) valutazione di merito dell'offerta tecnica da parte della Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, e attribuzione dei punteggi di cui agli elementi A e B;
- e) apertura da parte del Seggio di gara della Busta Economica dei concorrenti ammessi e attribuzione del punteggio all'elemento C;
- f) redazione della graduatoria (in ordine decrescente) delle offerte ammesse;
- g) verifica dell'anomalia ex art. 97, comma 3, d.lgs.50/2016;
- h) individuazione della migliore offerta risultata congrua.

L'Ente Aggiudicatore si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

Sezione 6

RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA

Nel caso di offerte anormalmente basse, l'Ente aggiudicatore avrà facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre alla quinta.

Inoltre i concorrenti interessati dovranno fare pervenire tramite l'Area "Messaggi" della Piattaforma, entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta scritta dell'Ente aggiudicatore, le spiegazioni a sostegno della congruità della propria offerta, trasmettendo apposita relazione, **firmata digitalmente** da un soggetto munito di poteri di rappresentanza del concorrente.

Nella relazione dovranno essere evidenziate le componenti di costo che hanno concorso a formare il prezzo offerto ed in particolare:

- il costo del personale, comprensivo delle mensilità aggiuntive, dei contributi, eventuali indennità di trasferta, reperibilità, rimborsi, ecc. ...;
- il costo delle risorse tecniche utilizzate per l'appalto, comprensivo della quota spese di manutenzione, assicurazioni, ammortamento, ecc. ...;
- le spese generali;
- l'utile d'impresa ed ogni altra voce di costo rilevante.

Ai sensi dell'art. 97, co. 6 del d.lgs. n. 50/16, non saranno ammesse giustificazioni in relazione:

- ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'art. 100 del d.lgs. n. 81/08.

L'Ente aggiudicatore si riserva di verificare l'autenticità di tutti i preventivi prodotti dai concorrenti in sede di giustificazione dei prezzi unitari, mediante richiesta diretta ai soggetti che risultano averli sottoscritti.

La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra comporterà l'esclusione dalla gara.

Sezione 7	CAUSE DI ESCLUSIONE
-----------	---------------------

Fermo restando quanto disposto dagli artt. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/16, costituiscono cause di esclusione con riferimento alle modalità di presentazione dell'offerta, le seguenti ipotesi:

- offerta plurima o condizionata, incompleta o irregolare, parziale o che presenti osservazioni, restrizioni o riserve;
- offerta economica in aumento;
- mancata indicazione dei costi "interni" per la sicurezza e della manodopera stimati per l'esecuzione del presente appalto;
- mancanza di sottoscrizione digitale della Busta Tecnica o della Busta Economica.

Si segnala ai concorrenti che per inviare la propria offerta e firmare le Buste digitalmente, è necessario:

- 1.cliccare, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su "invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione sia dell'Offerta tecnica ed economica, sia della Documentazione amministrativa;
- 2.seguire le istruzioni della Piattaforma per generare i file pdf delle Risposte create e **caricarli firmati digitalmente** (dal titolare o legale rappresentante), **a pena di esclusione**, secondo le indicazioni della Piattaforma medesima;
- 3.nell'ipotesi di R.T. di concorrenti costituendo o di Consorzio ordinario costituendo, la "Risposta di Qualifica creata", la "Risposta Tecnica creata" e la "Risposta Economica creata" dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o institore/procuratore dell'impresa Capogruppo mandataria che da quello/i della/e impresa/e mandante/i, **a pena di esclusione**.

Eccezioni alle regole di esclusione e c.d. "soccorso istruttorio".

Si fa eccezione alle regole di esclusione di cui sopra, qualora, pur riscontrando un'omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara. *Inoltre, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura del c.d. "soccorso istruttorio", con eccezione di quelle afferenti all'Offerta tecnica o economica. In tali casi al concorrente verrà applicato quanto previsto dall'art. 83, co. 9 in tema di regolarizzazione. Si precisa che l'eventuale regolarizzazione potrà riguardare le dichiarazioni e gli elementi documentali che "rappresentano" requisiti posseduti al momento della scadenza dei termini di partecipazione alla gara.*

In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Ente aggiudicatore ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra.

Sezione 8

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

ELENCO PRODOTTI: prima dell'avvio del servizio, l'aggiudicatario dovrà produrre l'**elenco completo dei prodotti** che si impegna ad utilizzare, nel rispetto del d.m. 24 maggio 2012.

L'elenco deve contenere l'indicazione di tutti i prodotti riconducibili, rispettivamente, alle categorie di cui ai punti 5.3.1 (detergenti multiuso, per finestre e servizi sanitari), 5.3.2 (disinfettanti e detergenti "superconcentrati"), 5.3.4 (prodotti ausiliari) del d.m. 24 maggio 2012.

Tali prodotti devono, **a pena di revoca dell'aggiudicazione e di risoluzione del contratto**, essere conformi alle specifiche tecniche relative ai criteri ambientali minimi di cui al capitolo 6, punto 6.1 e punto 6.2 del d.m. 24 maggio 2012.

Per i sottoelencati prodotti, l'aggiudicatario deve inoltre fornire le seguenti informazioni:

- 1) per ciascun prodotto della categoria 5.3.1, le informazioni di cui al punto 6.1.9 e, per i prodotti privi di marchio europeo Ecolabel, l'allegato A, al fine di attestare la rispondenza alle specifiche di cui ai punti da 6.1.1 a 6.1.8 del d.m. 24 maggio 2012;
- 2) per ciascun prodotto delle categorie 5.3.2 e 5.3.3, le informazioni di cui al punto 6.2.10 e l'allegato B, al fine di attestare la rispondenza alle specifiche di cui ai punti da 6.2.1 a 6.2.9 del d.m. 24 maggio 2012.

REVOCA DELL'AGGIUDICAZIONE: ove nel termine indicato l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto dall'Ente aggiudicatore o non abbia inviato il contratto firmato digitalmente o in sede di verifica dei requisiti risulti la mancanza o la difformità, in tutto o in parte, di anche un solo requisito per la partecipazione alla gara, per la stipula del contratto o per l'esecuzione dei servizi, l'Ente aggiudicatore stesso, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste. In tal caso l'Ente aggiudicatore potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO: l'Ente aggiudicatore ha facoltà di risolvere il contratto nei casi di cui all'art. 108 del d.lgs. n. 50/16, con le modalità ivi previste. In caso di risoluzione contrattuale, l'Ente aggiudicatore si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i concorrenti risultanti dalla graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta. all'Aggiudicatario verranno riconosciuti solo gli importi corrispondenti alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtati degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. In caso di risoluzione per fatto dell'aggiudicatario, gli oneri da porre a carico del medesimo sono determinati anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare l'appalto ad altra ditta e l'Ente aggiudicatore, oltre all'applicabilità delle penalità previste, procederà all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

FACOLTA' DI INTERPELLO: l'Ente aggiudicatore si riserva, inoltre, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 50/16, la facoltà di interpellare progressivamente, nei casi ivi previsti, i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: il contratto d'appalto sarà soggetto all'applicazione delle norme di cui alla legge n. 136/10. Pertanto lo stesso conterrà un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto, delle generalità e del Codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (questi dati sono previamente richiesti dall'Ente aggiudicatore e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto). Il contratto dovrà contenere, inoltre, una clausola espressa di risoluzione che si attivi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane S.p.A..

RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICITA': Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario di ciascun lotto per la parte di sua competenza e dovranno essere rimborsate all'Ente aggiudicatore entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Dette spese vengono quantificate indicativamente in euro 4.100,00 oltre Iva e delle stesse verrà data dettagliata giustificazione mediante presentazione di copia delle relative fatture.

Le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore, in considerazione dell'importo a base d'asta.

CONTROVERSIE: tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli artt. 206 e 208 del d.lgs. n. 50/16, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

RICORSO: può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 come modificato dall'art. 204 del d.lgs. n. 50/16, entro 30 (trenta) giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio n. 2277/2278 – 30121 Venezia – Telefono +39 0412403911

www.giustizia-amministrativa.it.

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del d.lgs. n. 104/10 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del d.lgs. n. 50/16.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE: l'aggiudicatario è tenuto, prima della stipula del contratto, a costituire la seguente garanzia:

- **cauzione definitiva:** a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale. E' costituita secondo le modalità di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 93 del d.lgs. n. 50/16, nella misura del 10 per cento dell'importo contrattuale. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi come previsto dall'art. 103, co. 1 del d.lgs. n. 50/16 ed essa si applicano le riduzioni previste all'art. 93, co. 7 del d.lgs. n. 50/16. La cauzione cessa di avere effetto alla data di emissione del Verbale di ultimazione dei servizi e comunque secondo quanto previsto dall'art. 103, co. 5 del d.lgs. n. 50/16.

Deve prevedere espressamente:

-la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del C.C.;

-la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del C.C.;

-la sua operatività entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta dell'Ente aggiudicatore.

- **polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi (RCT)** per danni, di qualsiasi natura, diretti e indiretti arrecati a persone, cose o animali da atti eseguiti o ordinati da dipendenti e/o collaboratori dell'aggiudicatario o comunque in dipendenza diretta o indiretta nell'esecuzione del servizio. Tale copertura (RCT) dovrà avere un massimale "unico" di garanzia non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro. Detta garanzia dovrà essere mantenuta in vigore per tutta la durata del contratto.

Sezione 9	PRECISAZIONI
-----------	--------------

- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da traduzione giurata;
- tutte le spese, tasse di registro, di bollo, ogni altro importo, tassa o diritto inerente e conseguente al contratto sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, ivi comprese, in caso d'uso, le spese conseguenti alla registrazione;
- per quanto concerne l'**accesso agli atti** della procedura, si applica quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. n. 50/16, cui espressamente si rinvia; in particolare il concorrente renderà dichiarazione, mediante risposta allo specifico parametro inserito nella Busta di qualifica, con la quale:

- autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
oppure
- non autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, a rilasciare copia della documentazione, compresa quella tecnica, in quanto coperta da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- *acquevenete SpA* si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura e/o di prorogarne la data, sospenderla, interromperla, nonché di non procedere all’aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o se non risponde alle condizioni del presente CSA o per cause di forza maggiore o per mutate esigenze aziendali o in autotutela, dandone comunque comunicazione ai concorrenti tramite il Portale *E-procurement* di BravoSolution senza che i concorrenti o chiunque altro possano nulla pretendere al riguardo, anche a titolo di eventuale risarcimento danni;
- i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara, in conformità al General Data Protection Regulation UE 2016/679 (Gdpr). Il titolare del trattamento dei dati in questione è *acquevenete SpA* medesima.

Sezione 10	COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI
------------	-----------------------------

Tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi notificati a mezzo Posta Elettronica Certificata (P.E.C.). Le comunicazioni agli operatori si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella P.E.C. indicata dal concorrente, in fase di registrazione al Portale, nella sezione “*Informazioni utente*” della propria area utente. Il concorrente s’impegna a comunicare eventuali cambiamenti d’indirizzo P.E.C.. In assenza di tale comunicazione l’Ente aggiudicatore e il Gestore non sono responsabili per l’avvenuta mancanza di notifica della comunicazione.

In caso di R.T. di concorrenti, anche se non ancora costituito formalmente, la comunicazione recapitata alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria si intende validamente resa a tutte le ditte raggruppate, aggregate o consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutti i quesiti, informazioni e chiarimenti inerenti la presente gara dovranno essere formulati – **entro e non oltre il 1° febbraio 2019** - **esclusivamente** per iscritto tramite l’area “Messaggi” del Portale informatico, all’indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>

L’Ente aggiudicatore provvederà, qualora ritenuti di interesse generale, alla loro pubblicazione in area “Allegati” assieme alle risposte. Le risposte, così pubblicate, si intenderanno essere note a tutti i concorrenti e pertanto nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni pubblicate.

Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento: avv. Carolina Sampaoli

Responsabile del Procedimento per la programmazione, progettazione ed esecuzione: dott. Roberto Pavan

Monselice, 20 dicembre 2018.

Il Direttore Generale
F.to Monica Manto