

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**PROCEDURA APERTA EX ART. 60 D.LGS. N. 50/16**  
**PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI DECANTER**  
**PER GLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE DI ACQUEVENETE SPA**  
**C.I.G.: 82910349B1**

*L’avvio della procedura è stato disposto con Determinazione del Direttore Generale n. 57/20 del 5.5.2020.*

\* \* \*

Sezione 1 – Informazioni generali  
Sezione 2 – Condizioni di partecipazione  
Sezione 3 – Modalità di presentazione della documentazione di gara e dell’offerta  
Sezione 4 – Aggiudicazione e sistemi di attribuzione dei punteggi  
Sezione 5 – Operazioni di gara  
Sezione 6 – Eventuale richiesta giustificazioni in caso di offerta anomala  
Sezione 7 – Cause di esclusione  
Sezione 8 – Adempimenti successivi all’aggiudicazione  
Sezione 9 – Precisazioni  
Sezione 10 – Comunicazioni, recapiti ed informazioni utili

\* \* \*

<b>Sezione 1</b>	<b>INFORMAZIONI GENERALI</b>
------------------	------------------------------

**ENTE APPALTANTE:**

acquevenete S.p.A., via Cristoforo Colombo n. 29/A, Monselice (PD)  
Codice fiscale e Partita Iva 00064780281  
tel. 0429/787611 - fax 0429/783747  
[www.acquevenete.it](http://www.acquevenete.it) – [protocollo@pec.acquevenete.it](mailto:protocollo@pec.acquevenete.it)

**PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA’:** Settori Speciali art. 3, co. 1, lett. hh) e art. 117 del d.lgs. n. 50/16 – Acqua. *acquevenete Spa* è società a totale partecipazione pubblica, che gestisce il servizio idrico integrato per 108 Comuni delle provincie di Padova, Rovigo, Vicenza, Verona e Venezia.

La Società, nel rispetto del DPCM 22 marzo 2020 “*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*» che individua le attività non sospese, prosegue nella propria attività di gestione del servizio pubblico essenziale di acquedotto, fognatura e depurazione di cui ai codici ATECO “36 Raccolta trattamento e fornitura di acqua”, “37 Gestione delle reti fognarie” e 38 “Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti”.

Al fine di assicurare il tempestivo ed efficiente svolgimento di detto servizio, l’appalto in oggetto è da ritenersi come urgente e indifferibile.

Pertanto si segnala sin d’ora agli operatori economici che non sarà applicata ai termini di gara la sospensione di cui all’art. 103 del DL nr. 18 del 17 marzo 2020, come modificato dall’art. 37 del DL nr. 23 del 8 aprile 2020.

**OGGETTO DELL’APPALTO:** L’appalto ha per oggetto la fornitura, l’installazione e la messa in servizio di nuove centrifughe, e delle Opere Elettromeccaniche ad esse correlate, presso alcuni depuratori di *acquevenete*; l’appalto comprende altresì lo smontaggio delle OEM esistenti e, in taluni casi, il rinnovo dei locali di disidratazione fanghi.

Le caratteristiche tecniche dei prodotti e le modalità di esecuzione delle opere sono meglio precisate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Prestazioni principali: fornitura delle centrifughe;

Prestazioni secondarie: fornitura opere elettromeccaniche, installazione decanter e opere elettromeccaniche, rinnovo dei locali di disidratazione.

**CPV**: 42912330-4

**LUOGO DI ESECUZIONE**: l'appalto dovrà essere eseguito presso gli impianti ubicati nei seguenti siti nei Comuni di Monselice, Santa Margherita, Albignasego, Sant'Apollinare, Occhiobello, Badia, Cavarzere e Porto Viro.

**TERMINE DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**: l'appalto dovrà essere eseguito entro il termine di 730 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

**IMPORTO CONTRATTUALE E IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA:**

L'importo dell'appalto è determinato in euro 2.188.080,00 oltre Iva, di cui euro 28.080,00 per oneri della sicurezza.

Detto importo comprende il valore delle opere di adeguamento civile stimato in euro 35.658,30, oltre euro 713,16 per oneri della sicurezza.

I costi della manodopera sono stimati in euro 218.808,00.

**GARANZIE**: Il concorrente è tenuto a prestare la cauzione definitiva secondo le indicazioni di cui alla successiva Sezione 8. Non è richiesta la produzione di cauzione provvisoria per la partecipazione alla procedura.

**DOCUMENTAZIONE DI GARA**: L'appalto è disciplinato dal Bando di gara, dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale d'Appalto, e dalla modulistica predisposta dall'Ente appaltante per la partecipazione alla gara. La documentazione è disponibile, per l'intera durata dell'appalto sulla Piattaforma informatica *E-procurement* di BravoSolution all'indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>

**SOPRALLUOGO**: È fatto obbligo ai concorrenti, a pena di esclusione, di eseguire il sopralluogo presso ciascuno degli impianti di depurazione oggetto di intervento.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni feriali.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata, con preavviso di almeno 3 giorni, al seguente indirizzo di posta elettronica – [andrea.rigato@acquevenete.it](mailto:andrea.rigato@acquevenete.it), cell. 3346510761, e deve riportare i dati identificativi del richiedente, il recapito telefonico e il nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo

È prevista la sottoscrizione da parte del concorrente o del delegato di apposito registro. Qualora si riscontri che la dichiarazione di avvenuto sopralluogo resa dal concorrente mediante compilazione dell'apposito parametro nella Busta di Qualifica, non trovi corrispondenza nel registro di cui sopra, si procederà **all'esclusione dalla gara** del concorrente medesimo.

Il sopralluogo può essere effettuato:

→ dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti;

→ in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario sia già costituiti che non ancora costituiti, ovvero in caso di raggruppamento temporaneo costituito a valle del contratto di rete, in relazione al regime della solidarietà tra i diversi operatori economici di cui all'articolo 48, comma 5, del decreto legislativo n. 50/16, da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila;

→ in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del codice, da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

**AGGIUDICAZIONE**: La presente procedura è interamente gestita, secondo quanto previsto dagli artt. 58 e 75 del d.lgs. n. 50/16, attraverso il ricorso ad una Piattaforma informatica e relativo *software* applicativo,

utilizzando il Portale *E-procurement* di BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata la gestione del sistema di affidamenti telematici.

Tale Portale è accessibile all'indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>, con le modalità specificate nelle "Condizioni Generali di Registrazione" e nel "Manuale d'uso" reperibili nell'area Documentazione del Portale.

L'Ente aggiudicatore procederà all'aggiudicazione con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. n. 50/16, da determinarsi secondo i seguenti elementi di valutazione:

Criteri di aggiudicazione	Punteggio
A. Resa di disidratazione	24
B. Solidi sospesi	8
C. Assorbimento energetico del sistema di disidratazione	5
D. Consumo di polielettrolita	5
E. Caratteristiche costruttive/materiali	5
F. Progetto/layout installazione	10
G. Piano di manutenzione ordinaria	5
H. Garanzia di buon funzionamento	8
I. Prezzo	30

**RICEZIONE DELLE OFFERTE:** la gara viene espletata con il supporto di strumenti elettronici all'interno della Piattaforma informatica, mediante lo strumento della "Richiesta di offerta in busta chiusa digitale" (RDO on-line).

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici dovranno accedere all'evento "**Tender\_1696: Fornitura e installazione di decanter**" – "**RdO: rfq\_2546 – Procedura aperta per l'affidamento della fornitura e installazione di decanter per gli impianti di depurazione di acqueverete SpA**".

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della Piattaforma informatica si può prendere contatto con il Centro Operativo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, al numero di telefono 02 266002116 o all'indirizzo di Posta Elettronica [viveracquaprocedurement@bravosolution.com](mailto:viveracquaprocedurement@bravosolution.com).

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre le ore 23.59 del 15 giugno 2020** la documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in due Buste digitali denominate:

"Busta di Qualifica" (contenente la Documentazione amministrativa),

"Busta Tecnica" (contenente la Documentazione dell'offerta tecnica),

"Busta Economica" (contenente la Documentazione dell'Offerta economica).

Si segnala che nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara quale R.T. di concorrenti, Consorzio, GEIE o Rete d'impresa, anche le mandanti, le consorziate, i partecipanti al GEIE o alla Rete d'impresa, dovranno registrarsi tempestivamente sul Portale ai fini della compilazione dei dati complementari rispettivamente richiesti.

Si segnala inoltre, affinché l'operatore economico interessato possa programmare con il necessario anticipo le attività per la partecipazione alla gara, che, come indicato nelle "Condizioni Generali di Registrazione" art. 2.2, reperibile nell'Area "Documentazione del Portale", **l'abilitazione all'utilizzo del portale e le credenziali di accesso saranno rese attive dal sistema entro 4 giorni lavorativi.**

**MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO:** il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata e sottoscritto in forma digitale dalle parti ai sensi del d.l. n. 179/12. Non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209, co. 2 del d.lgs. n. 50/16 e, pertanto, è escluso il ricorso all'arbitrato. L'offerta verrà considerata parte integrante del contratto.

**FINANZIAMENTO MODALITÀ DI PAGAMENTO E PENALITÀ:** È assicurata la copertura finanziaria con fondi propri della stazione appaltante.

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato secondo le modalità di cui all'art. 12 del CSA, a 60 giorni dalla

“data fattura fine mese”, con bonifico bancario presso l’Istituto che verrà indicato, senza ulteriori spese per *acquevenete SpA*.

È prevista l’applicazione sull’importo netto progressivo delle prestazioni di una ritenuta pari allo 0,50 per cento ai sensi dell’art. 30 del d.lgs. 50/2016.

Non saranno ammesse cessioni di credito, se non nelle forme previste dall’art. 106 del d.lgs. n. 50/16.

Nel caso di ritardato adempimento, verranno applicate le penalità previste all’art. 11 del Capitolato Speciale d’Appalto.

**SUBAPPALTO:** è ammesso secondo le modalità e nei limiti di cui all’art. 105 del d.lgs. n. 50/16. La quota massima subappaltabile è pari al 40% dell’importo complessivo del contratto.

Ai sensi del predetto art. 105, co. 4, lett. c), il concorrente dovrà indicare, all’atto dell’offerta, **i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare**, ai fini della successiva autorizzazione da parte della stazione appaltante.

L’Ente appaltante procederà alla verifica delle condizioni di esclusione di cui all’art. 80 del d.lgs. n. 50/16 in capo all’aggiudicatario successivamente all’approvazione della proposta di aggiudicazione ed in capo al/ai subappaltatore/i successivamente al deposito del contratto di subappalto nei termini di cui al co. 7 dell’art. 105 del d.lgs. n. 50/16.

Ai fini della verifica della sussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80, co. 5, lett. c) del d.lgs. n. 50/16, l’Ente aggiudicatore procederà secondo le modalità di cui al paragrafo IV delle Linee Guida A.N.AC. n. 6 del 20 Dicembre 2016 come aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell’11 ottobre 2017.

**VINCOLATIVITA’ DELL’OFFERTA:** presentando l’offerta, i concorrenti si impegnano ad accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara - e in particolare nel presente Disciplinare e nel CSA e relativi allegati - e restano vincolati alla propria offerta per la durata di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Sezione 2	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
-----------	------------------------------

**A) SOGGETTI AMMESSI:** sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici che si presentano in una delle forme indicate all’art. 45 del d.lgs. n. 50/16, con le seguenti precisazioni:

- ~ possono partecipare alla gara, ai sensi di quanto previsto dall’art. 45 del d.lgs. n. 50/16, i R.T. di concorrenti, i Consorzi ordinari o i GEIE:
  - a) già costituiti,
  - b) non ancora costituiti;
- ~ è fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara in più di un R.T. di concorrenti o Consorzio ordinario o Consorzio stabile o Rete o GEIE, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario o Rete o GEIE o Consorzio stabile;
- ~ l’offerta dei concorrenti raggruppati o facenti parte del GEIE o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell’Ente aggiudicatore, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

**R.T. di concorrenti o GEIE già costituiti:**

- ~ possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o facenti parte del GEIE;

**Consorzi ordinari già costituiti, ai sensi dell’art. 2602 e seguenti del c.c.:**

- ~ possono partecipare alla gara esclusivamente in nome e per conto di tutti i soggetti consorziati;
- ~ ove vogliono partecipare alla gara solo alcune delle ditte consorziate queste devono vincolarsi, al pari di un R.T. di concorrenti, attraverso un mandato collettivo speciale con rappresentanza, irrevocabile alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria;
- ~ se il Consorzio partecipa alla gara in nome e per conto di una o di alcune delle consorziate verrà escluso dalla gara;

**R.T. di concorrenti, Consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

- ~ l’offerta deve essere sottoscritta da tutte le ditte che costituiranno il R.T. di concorrenti o il Consorzio ordinario o il GEIE e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori:
  - ~ se R.T. di concorrenti, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come Capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- ~ se *consorziandi*, costituiranno il Consorzio ordinario che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei consorziati;
- ~ se GEIE, stipuleranno il contratto costitutivo del GEIE, che, a sua volta, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e dei soggetti che costituiscono il gruppo medesimo;

**Operatori economici stabiliti in altri Stati membri di cui all'art. 45, co. 1:**

- ~ gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, possono partecipare alla gara secondo quanto previsto dagli art. 49 e 80 del d.lgs. n. 50/16.

**Reti d'impresa:**

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del d.lgs. 50/16, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. rete - soggetto)*, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (c.d. rete-contratto)*, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune*, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

*Per tutte le tipologie di rete*, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del d.lgs. 50/16, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

**B) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti di ordine generale (art. 80 del d.lgs. n. 50/16)**

**B1)** insussistenza, nei confronti di tutti i soggetti della ditta concorrente di cui all'art. 80, co. 3 del d.lgs. n. 50/16, di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici previsti dallo stesso art. 80.

**Requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1 lett. a) e co. 3 del d.lgs. n. 50/16)**

**B2)** iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A., ovvero, per i concorrenti stabiliti in uno Stato membro dell'U.E., nel Registro del Commercio secondo la normativa vigente in detto Stato, per un'attività compatibile con l'oggetto dell'appalto.

**B3)** possesso dell'attestazione di qualificazione SOA per categoria OS22, in corso di validità, ovvero possesso dei seguenti requisiti:

a) avere eseguito direttamente, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione, lavori analoghi a

- quelli corrispondenti alla categoria OS22 per un importo non inferiore a euro 36.371,46;
- b) avere sostenuto, nel quinquennio antecedente la data di spedizione della Lettera d'invito, un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti. Nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori dichiarato sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui al precedente comma;
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

Comprova requisiti. La comprova del requisito sarà fornita, su formale richiesta della stazione appaltante, come segue:

- quanto alla CCIAA e all'attestazione di qualificazione SOA, la stazione appaltante acquisirà d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni;
- nell'ipotesi di mancato possesso di SOA in categoria OS22, copia delle fatture relative a lavori analoghi a quelli corrispondenti alla categoria, eseguiti nel quinquennio antecedente la data di spedizione della Lettera di invito, per un importo non inferiore a quello posto a base; Bilanci d'esercizio del quinquennio antecedente la data di spedizione del Bando di gara, allegando la precisazione in merito alla ripartizione del costo del personale (tra amministrativi e operai); copia delle fatture di acquisto e/o di noleggio delle attrezzature di cui all'elenco presentato in sede di gara (nel caso la descrizione nel documento fiscale non consentisse l'individuazione della relativa attrezzatura, dovrà essere esibita copia delle relative schede tecniche).

#### **Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, co. 1 lett. b) e co. 4 del d.lgs. n. 50/16)**

- B4)** possedere un fatturato annuo specifico relativo a forniture di decanter pari almeno ad euro 1.000.000,00, Iva esclusa, per ciascuno dei tre esercizi antecedenti alla pubblicazione del bando di gara (2017 – 2018 – 2019). Nel fatturato non potranno essere considerate le apparecchiature accessorie, quali pompe, quadri elettrici, misuratori di portata, poli preparatori, né i costi relativi alla posa in opera. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.
- Il requisito è richiesto per consentire un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara, stante la rilevanza, anche economica, dell'appalto e la funzione strategica dei decanter rispetto al ciclo di depurazione e alla gestione degli impianti.

La comprova del requisito sarà fornita, su formale richiesta della stazione appaltante, mediante esibizione di copia della documentazione contabile e finanziaria relativa alle annualità interessate.

#### **Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, co. 1 lett. c) e co. 4 del d.lgs. n. 50/16)**

- B5)** possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità.

La comprova del requisito sarà fornita, su formale richiesta della stazione appaltante, mediante esibizione di originale o copia conforme di detta certificazione.

In caso di **R.T. di concorrenti, Consorzi ordinari o GEIE** i requisiti di cui sopra sono posseduti come segue:

- ✓ quelli di cui ai punti **B1)** e **B2)**: da ciascuna delle ditte raggruppate e delle consorziate per le quali il consorzio concorre;
- ✓ quello di cui al punto **B3)** e **B4)**: cumulativamente dalle ditte raggruppate/consorziate, fermo restando che, in caso di R.T. orizzontale, la ditta indicata quale capogruppo mandataria o consorziata deve possedere il requisito in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti o alle altre imprese consorziate. La restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate;
- ✓ quello di cui al punto **B5)**: dalla capogruppo mandataria.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese sul DGUE mediante gli appositi parametri della Busta digitale "Risposta di qualifica". Per dettagli e istruzioni sulla sua compilazione, si rinvia alle Linee Guida reperibili nell'area Allegati.

**Avvalimento:** ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/16 un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità di carattere non soggettivo avvalendosi dei

requisiti di un altro soggetto. In tal caso si specifica quanto segue:

- il concorrente e la ditta ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente aggiudicatore in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- il concorrente può avvalersi di una sola ditta ausiliaria per ciascun requisito;
- non è consentito che della stessa ditta ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che, salvo l'avvalimento interno, partecipino sia la ditta ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, **a pena di esclusione**.

Si rammenta che anche i soggetti della ditta ausiliaria di cui all'art. 80, co. 3 del d.lgs. n. 50/16 dovranno rendere apposita dichiarazione sostitutiva circa l'insussistenza delle cause di esclusione previste da tale disciplina, da presentare sotto forma di DGUE ai sensi della successiva Sezione 3, punto 1.

<b>Sezione 3</b>	<b>MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELL'OFFERTA</b>
------------------	---

**Per una proficua collaborazione con la stazione appaltante si invitano gli operatori economici ad utilizzare i modelli – ove previsti – messi a disposizione dal portale in corrispondenza dei singoli parametri, mantenendo anche in upload il medesimo formato e ad apporre la firma digitale solo se richiesta.**

<input checked="" type="checkbox"/> <b>Busta di Qualifica - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>
---

La Busta di Qualifica dovrà contenere quanto segue:

- 1) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, da rendersi sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del d.p.r. n. 445/00, compilando sul Portale le apposite sezioni della Busta di Qualifica, effettuando le eventuali precisazioni ed integrazioni che fossero richieste in ragione delle caratteristiche e della composizione del concorrente, singola o in R.T. di concorrenti o in Consorzio, ovvero della normativa applicabile. In particolare, si segnala che in caso di partecipazione in Raggruppamento o Consorzio ordinario dovrà essere presentato un DGUE da parte di ciascuno dei componenti del Raggruppamento o Consorzio, mentre in caso di partecipazione in Consorzio stabile dovrà essere prodotto un DGUE da parte del Consorzio e uno da parte di ciascuna delle consorziate eventualmente indicate come esecutrici del servizio;
- 2) Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante**, come previsto dall'art. 38 del d.p.r. n. 445/00;
- 3) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo**: è fatto obbligo ai concorrenti di eseguire un sopralluogo presso ognuno degli impianti oggetto di intervento, secondo le modalità previste alla Sezione 1 del presente Disciplinare, attestandone l'adempimento mediante apposita dichiarazione resa nella Busta di Qualifica;
- 4) Attestazione del versamento** del contributo versato a favore dell'A.N.AC..  
In caso di R.T. di concorrenti il pagamento del contributo deve essere effettuato da una sola delle imprese raggruppate;
- 5) Copia del PASSOE**, sottoscritto digitalmente, rilasciato dall'A.N.AC., previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul Sito web della stessa fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione dei C.I.G. che identificano le procedure.

<b>Altra documentazione amministrativa da presentare:</b>
---

- 6) in caso di Consorzio o GEIE già costituiti**: atto costitutivo del Consorzio o del GEIE in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del d.p.r. n. 445/00;
- 7) in caso di R.T. di concorrenti già costituito**: copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del d.p.r. n. 445/00 del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla ditta indicata quale Capogruppo mandataria con atto pubblico o scrittura privata autentica;
- 8) in caso di concorrenti consorziandi**: impegno, sottoscritto dai partecipanti con firma digitale, a costituire il Consorzio ordinario in caso di aggiudicazione della gara;



- 9) **in caso di GEIE non ancora costituito:** impegno, sottoscritto dai partecipanti con firma digitale, a costituire il GEIE in caso di aggiudicazione della gara;
- 10) **in caso di avvalimento:** dovrà essere presentata la seguente documentazione prevista dall'art. 89 del d.lgs. n. 50/16:
- una dichiarazione sottoscritta dalla ditta ausiliaria con cui attesta di obbligarsi verso la ditta concorrente e verso l'Ente aggiudicatore a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - originale o copia dichiarata conforme, ai sensi e con le modalità di cui al d.p.r. n. 445/00, del contratto in virtù del quale la ditta ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

**Busta Tecnica - PROVE TECNICHE**

La Busta Tecnica dovrà contenere quanto segue:

**Elementi da A) a D)** (*Resa di disidratazione, Grado di cattura dei solidi sospesi, Assorbimento energetico della centrifuga, Consumo di polielettrolita*)

Dichiarazione di impegno ad effettuare la prova in campo nella settimana e presso l'impianto che saranno individuati dall'autorità di gara all'atto dell'apertura delle Offerte Tecniche, secondo quanto previsto agli artt. 5 e 7 del Capitolato Speciale d'Appalto, cui si rinvia.

Contestualmente alla comunicazione della settimana sorteggiata, saranno comunicati ai concorrenti ammessi la taglia della macchina oggetto della prova e l'impianto interessato.

Nel caso in cui il concorrente - per qualunque ragione, salvi i casi di forza maggiore - non si rendesse disponibile all'esecuzione della prova nella settimana assegnata, si procederà all'esclusione della relativa offerta.

**Elemento E)** (*Caratteristiche costruttive*)

Relazione tecnico descrittiva (massimo 4 facciate A4, font Arial, minimo 10) esplicativa delle caratteristiche delle macchine e delle apparecchiature proposte.

Saranno valutati positivamente in particolare:

- Rapporto di snellezza L/D (verranno valutati positivamente i valori maggiori di L/D);
- Accelerazione gravitazionale (G) sviluppata dal decanter (verranno valutati positivamente i valori maggiori di G);
- Materiali di costruzione del decanter (verranno premiati i materiali che garantiscano maggior durata della macchina);
- Tipologia e caratteristiche delle protezioni antiusura;
- Sistema di riduzione delle vibrazioni e del rumore;
- Sistema di avviamento graduale del decanter e regolazione della velocità di rotazione, finalizzato alla riduzione dei consumi energetici;
- Caratteristiche complessive delle apparecchiature ausiliarie proposte quali: grado di automazione, dispositivi e sensori di sicurezza/protezione delle macchine, sistema di lubrificazione, facilità di manutenzione, rumorosità, disponibilità di centri di assistenza sul territorio Nazionale (con indicazione del tempo minimo di intervento), completezza della documentazione tecnica allegata;
- Caratteristiche della centralina di dissoluzione, che dovranno essere coerenti con il dimensionamento del decanter centrifugo, per la quale si chiede di indicare il relativo fornitore;
- Caratteristiche del quadro di controllo e di automazione, con indicazione del subfornitore degli inverter ai fini di valutarne l'affidabilità e la reperibilità in caso di avarie;
- Caratteristiche e specifiche tecniche peculiari degli accessori forniti a completamento dell'impianto, per i quali si prega di indicare anche i possibili fornitori, che consentano di valutare l'ottimizzazione della sezione di disidratazione.

Alla relazione dovrà inoltre essere allegato, a pena di esclusione:

- ✓ *P&I degli impianti offerti* con chiara indicazione dei limiti di fornitura: uno per ogni taglia di decanter;
- ✓ *Tabella Descrittiva* scaricabile dall'Area Allegati debitamente compilata in ogni campo.

**Elemento F)** (*Progetto/layout installazione*)

Per ogni sito, la seguente documentazione grafica:



- nr. 1 relazione tecnica (massimo 10 facciate, formato A4, font Arial, minimo 10), comprensiva di cronoprogramma lavori allegato ed escluso dalle 4 facciate di cui sopra, nella quale vengano evidenziate le modalità e le tempistiche delle varie fasi di lavoro atte al completamento di ogni singolo intervento (stazione di disidratazione);
- nr. 1 planimetria di insieme dalla quale sia possibile valutare il posizionamento di tutte le OEM installate e il layout dei collegamenti idraulici;
- nr. 1 sezione significativa dell'insieme che consenta di valutare in particolar modo il layout dei sistemi di trasporto del fango disidratato.

Saranno valutati positivamente in particolare:

- la completezza dell'analisi dello stato di fatto di ciascuna stazione di disidratazione finalizzata alla definizione delle fasi di installazione delle nuove macchine;
- le soluzioni che minimizzeranno i tempi di assenza del servizio di disidratazione per ciascun sito;
- le proposte che minimizzeranno le tempistiche complessive dell'intervento per ciascun lotto, fermo restando la necessità dell'azienda di avere solamente un singolo impianto, tra quelli in oggetto, con il comparto di disidratazione fuori servizio.

Negli elaborati grafici reperibili nell'Area Allegati sono riportate in modo indicativo le dimensioni dei vari locali di disidratazione e il posizionamento di massima delle utenze esistenti.

#### **Elemento G) (Piano di manutenzione ordinaria)**

Piano di manutenzione ordinaria dei *decanter* per la durata di 5 anni, decorrenti dalla scadenza della garanzia obbligatoria per legge dei vari sistemi di disidratazione (centrifuga, pompe, polipreparatore sistemi di trasporto fanghi e quadro elettrico, strumenti di misura).

Il Piano dovrà essere fornito sotto forma tabellare e non potrà prevedere alcun onere a carico della stazione appaltante.

Al fine dell'elaborazione del piano suddetto, nella tabella seguente si riporta la stima delle ore di funzionamento annue previste per ogni decanter.

<b>Impianto</b>	<b>Ore annue di funzionamento</b>
Monselice	1.092
Santa Margherita	1.560
Albignasego	1.560
Sant'Apollinare	1.560
Occhiobello	1.560
Badia	1.560
Cavarzere	780
Porto Viro	1.170

Sarà valutata positivamente in particolare l'idoneità del piano a mantenere nel tempo la funzionalità, le caratteristiche di qualità, l'efficienza e il valore economico dell'opera.

#### **Elemento H) (Garanzia di buon funzionamento)**

Il tempo - espresso in anni, da 1 a multipli di 1 – per il quale il concorrente garantisce il buon funzionamento delle seguenti componenti dei *decanter*: coclea, tamburo, motovariatore, centralina idraulica.

La sostituzione e/o riparazione di detti componenti dovrà avvenire senza oneri per la stazione appaltante in seguito a rottura e/o guasto per qualsiasi causa, non addebitabile a quest'ultima.

#### **Avvertenza:**

Tutti i documenti contenuti nell'offerta tecnica dovranno essere privi di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, o comunque di riferimenti all'offerta economica, pena l'esclusione dell'offerta dalla gara.

**Busta Economica - OFFERTA ECONOMICA**

Per inserire la propria offerta il concorrente, all'interno della Busta economica, dovrà:

1. compilare la sezione “3.1 ribasso percentuale - Sezione prezzo” esprimendo, nella colonna denominata “Sconto%” il ribasso percentuale offerto rispetto all’importo di euro 2.188.080,00 posto a base d’asta. Resta inteso che gli oneri per la realizzazione dei piani di sicurezza e coordinamento non sono soggetti a ribasso;
2. compilare la sezione “3.2. Costi concernenti la sicurezza e di manodopera – Sezione prezzo”, esprimendo, **a pena di esclusione dalla gara**, nella colonna denominata “Offerta”:  
 al punto **3.2.1.**, i costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, in conformità a quanto previsto dall’art. 95, co. 10 del d.lgs. n. 50/16, stimati per l’esecuzione dell’appalto.  
 al punto **3.2.2.**, i propri costi della manodopera, in conformità a quanto previsto dall’art. 95, co. 10 del d.lgs. n. 50/16, stimati per l’esecuzione dell’appalto.

**Si segnala che la mancata sottoscrizione della Busta Tecnica e/o Economica con le modalità prescritte dal presente Disciplinare costituisce immediata causa d’esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.**

<b>Sezione 4</b>	<b>AGGIUDICAZIONE E SISTEMA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI</b>
------------------	--

L’Appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del d.lgs. n. 50/2016.

Gli elementi di valutazione ed i relativi punteggi sono già stati specificati nella tabella a pagina 2 del presente Disciplinare. I punteggi verranno attribuiti secondo quanto specificato di seguito.

Il calcolo dell’offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato secondo il metodo “*aggregativo-compensatore*”, con la seguente formula:

$$P_{tot} = A_i + B_i + C_i + D_i + E_i + F_i + G_i + H_i + I_i$$

$P_{tot}$  è il punteggio complessivo;

$A_i$  è il punteggio attribuito a: *Resa di disidratazione*

$B_i$  è il punteggio attribuito a: *Grado di cattura dei solidi sospesi*

$C_i$  è il punteggio attribuito a: *Assorbimento energetico della centrifuga*

$D_i$  è il punteggio attribuito a: *Consumo di polielettrolita*

$E_i$  è il punteggio attribuito a: *Caratteristiche costruttive*

$F_i$  è il punteggio attribuito a: *Progetto/layout installazione*

$G_i$  è il punteggio attribuito a: *Piano di manutenzione ordinaria*

$H_i$  è il punteggio attribuito a: *Garanzia di buon funzionamento*

$I_i$  è il punteggio attribuito a: *Prezzo*

Nel “confronto a coppie”, viene adottato il sistema di preferenze da 1 a 6 come di seguito indicato:

preferenza massima	=	6
preferenza grande	=	5
preferenza media	=	4
preferenza piccola	=	3
preferenza minima	=	2
parità	=	1

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti  $V(-)_i$ ,  $V(+)_i$  sono determinati mediante trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il “confronto a coppie”.

Nelle operazioni matematiche si procederà con l’arrotondamento alla terza cifra decimale.

Qualora le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono determinati come la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

I punteggi verranno attribuiti secondo quanto specificato di seguito.

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Natura</b>	<b>Metodo</b>
A. Resa di disidratazione	Quantitativa	<i>proporzionale</i>
B. Solidi sospesi	Quantitativa	<i>proporzionale</i>
C. Assorbimento energetico della centrifuga	Quantitativa	<i>proporzionale</i>
D. Consumo di polielettrolita	Quantitativa	<i>proporzionale</i>

E. Caratteristiche costruttive	Qualitativa	Confronto a coppie
F. Progetto/layout installazione	Qualitativa	Confronto a coppie
G. Piano di manutenzione ordinaria	Qualitativa	Confronto a coppie
H. Garanzia di buon funzionamento	Quantitativa	proporzionale
I. Prezzo	Quantitativa	Interpolazione lineare con soglia

L'Ente procederà alla **riparametrazione** dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica, complessivamente considerata, riportando a 70 il valore dell'offerta del concorrente che abbia ottenuto il punteggio più alto e rideterminando proporzionalmente le offerte residue.

Ai fini dell'individuazione dell'anomalia dell'offerta, verrà tenuto conto del punteggio effettivamente assegnato all'offerta tecnica, prima della riparametrazione.

#### Elemento A – Resa di disidratazione – fattore ponderale 24

All'elemento di valutazione "A" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$A_i = V(a)_i * 24$$

dove:

$A_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(a)_i$  = coefficiente calcolato con la seguente formula:

$$V(a)_i = \frac{RD_i}{RD_{max}}$$

e dove:

$RD_i$  = resa di disidratazione ottenuta dal concorrente *iesimo* nelle prove in campo

$RD_{max}$  = resa di disidratazione maggiore ottenuta nelle prove in campo tra tutti i concorrenti.

#### Elemento B – Solidi sospesi – fattore ponderale 8

All'elemento di valutazione "B" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$B_i = V(b)_i * 8$$

dove:

$B_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(b)_i$  = coefficiente calcolato con la seguente formula:

$$V(b)_i = SS_{min} / SS_i$$

e dove:

$SS_i$  = valore rilevato nelle prove in campo del concorrente *iesimo*

$SS_{min}$  = valore minore ottenuto nelle prove in campo tra tutti i concorrenti.

#### Elemento C – Assorbimento energetico della centrifuga – fattore ponderale 5

All'elemento di valutazione "C" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$C_i = V(c)_i * 5$$

dove:

$C_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione

$V(c)_i$  = coefficiente calcolato con la seguente formula:

$$V(c)_i = AE_{min} / AE_i$$

dove:

$AE_i$  = assorbimento energetico rilevato nelle prove in campo del concorrente *iesimo*

$AE_{min}$  = assorbimento energetico minore ottenuto nelle prove in campo tra tutti i concorrenti.

#### Elemento D – Consumo di polielettrolita – fattore ponderale 5

All'elemento di valutazione "D" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$D_i = V(d)_i * 5$$

dove:

$D_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione  
 $V(d)_i$  = coefficiente calcolato con la seguente formula:

$$V(d)_i = CP_{min}/CP_i$$

$CP_i$  = consumo di polielettrolita rilevato nelle prove in campo del concorrente *iesimo*  
 $CP_{min}$  = consumo di polielettrolita minore ottenuto nelle prove in campo tra tutti i concorrenti.

#### Elemento E – Caratteristiche costruttive – fattore ponderale 5

All'elemento di valutazione "E" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$E_i = V(e)_i * 5$$

dove:

$E_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione  
 $V(e)_i$  = coefficiente attribuito all'offerta *iesima* variabile tra 0 e 1

#### Elemento F – Progetto/layout installazione – fattore ponderale 10

All'elemento di valutazione "F" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$F_i = V(f)_i * 10$$

dove:

$F_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione  
 $V(f)_i$  = coefficiente attribuito all'offerta *iesima* variabile tra 0 e 1.

#### Elemento G – Piano di manutenzione ordinaria – fattore ponderale 5

All'elemento di valutazione "G" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$G_i = V(g)_i * 5$$

dove:

$G_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione  
 $V(g)_i$  = coefficiente attribuito all'offerta *iesima* variabile tra 0 e 1.

#### Elemento H – Garanzia di buon funzionamento – fattore ponderale 8

All'elemento di valutazione "H" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$H_i = V(h)_i * 8$$

dove:

$H_i$  = punteggio assegnato all'elemento di valutazione  
 $V(h)_i$  = coefficiente calcolato con la seguente formula:

$$V(h)_i = GZ_i / GZ_{max}$$

$GZ_i$  = anni di sostituzione gratuita delle componenti offerti dal concorrente *iesimo*  
 $GZ_{max}$  = anni offerti dal miglior offerente.

#### Elemento I – Prezzo - fattore ponderale 30

All'elemento di valutazione "I" il punteggio verrà attribuito mediante la seguente formula:

$$I_i = V(i)_i * 30$$

dove:

$$V(i)_i \text{ (per } R_i \leq R_{soglia}) = 0,90 * R_i / R_{soglia}$$
$$V(i)_i \text{ (per } R_i > R_{soglia}) = 0,90 + (1,00 - 0,90) * [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$$

e dove

$V(f)_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *iesimo*

$R_i$  = ribasso offerto dal concorrente *iesimo*

$R_{soglia}$  = media aritmetica dei ribassi offerti dai concorrenti

$R_{max}$  = ribasso dell'offerta più conveniente

## Sezione 5

## OPERAZIONI DI GARA

### LUOGO DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA:

Ritenuto che l'esperimento della procedura in modalità telematica - oltre a fornire certezza in ordine all'identità del concorrente e a garantire l'integrità e immodificabilità delle offerte - assicura la tracciabilità di ogni operazione compiuta, nel rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità, **si avvisano sin d'ora gli operatori economici interessati che l'apertura delle buste e le altre operazioni di gara verranno svolte in seduta riservata.**

**CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI GARA:** il 16 giugno 2020 l'autorità di gara procederà come segue:

- a) verifica delle offerte pervenute;
- b) apertura delle Buste di Qualifica contenenti la "Documentazione amministrativa" e verifica dei documenti ivi contenuti ai fini dell'ammissione od esclusione dei concorrenti;
- c) apertura della Busta Tecnica dei concorrenti ammessi alla gara;
- d) sorteggio delle settimane di esecuzione della prova in campo per ciascun concorrente ammesso.  
Le prove in campo verranno effettuate, nelle settimane sorteggiate per ciascun concorrente, a norma del regolamento di cui all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto. Alle prove in campo potrà assistere il titolare, il legale rappresentante o un dipendente munito di delega dell'impresa concorrente;
- e) valutazione di merito dell'offerta tecnica da parte della Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, e attribuzione dei punteggi di cui agli elementi qualitativi;
- f) esame delle risultanze delle prove tecniche da parte della Commissione Giudicatrice e attribuzione dei punteggi di cui agli elementi quantitativi;
- g) apertura della Busta Economica dei concorrenti ammessi e attribuzione del punteggio di cui all'elemento I – Prezzo;
- h) redazione della graduatoria (in ordine decrescente) delle offerte ammesse;
- i) verifica dell'anomalia ex art. 97, comma 3, d.lgs. 50/2016;
- j) individuazione della migliore offerta risultata congrua.

L'Ente Aggiudicatore si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

## Sezione 6

## EVENTUALE RICHIESTA GIUSTIFICAZIONI IN CASO DI OFFERTA ANOMALA

Nel caso di offerte anormalmente basse, l'Ente aggiudicatore avrà facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre alla quinta.

Inoltre, i concorrenti interessati dovranno fare pervenire tramite l'Area "Messaggi" della Piattaforma, **entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta scritta dell'Ente aggiudicatore**, le spiegazioni a sostegno della congruità della propria offerta, trasmettendo apposita relazione, **firmata digitalmente** da un soggetto munito di poteri di rappresentanza del concorrente.

Nella relazione dovranno essere evidenziate le componenti di costo che hanno concorso a formare il prezzo offerto ed in particolare:

- il costo del personale, comprensivo delle mensilità aggiuntive, dei contributi, eventuali indennità di trasferta, reperibilità, rimborsi, ecc. ...;
- il costo delle risorse tecniche utilizzate per l'appalto, comprensivo della quota spese di manutenzione, assicurazioni, ammortamento, ecc. ...;
- le spese generali;
- l'utile d'impresa ed ogni altra voce di costo rilevante.

Ai sensi dell'art. 97, co. 6 del d.lgs. n. 50/16, non saranno ammesse giustificazioni in relazione:

- ai trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'art. 100 del d.lgs. n. 81/08.

L'Ente aggiudicatore si riserva di verificare l'autenticità di tutti i preventivi prodotti dai concorrenti in sede di giustificazione dei prezzi unitari, mediante richiesta diretta ai soggetti che risultano averli sottoscritti. La mancata trasmissione delle giustificazioni di cui sopra comporterà **l'esclusione dalla gara**.

## Sezione 7

## CAUSE DI ESCLUSIONE

Fermo restando quanto disposto dagli artt. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/16, costituiscono cause di esclusione con riferimento alle modalità di presentazione dell'offerta, le seguenti ipotesi:

- offerta plurima o condizionata, incompleta o irregolare, parziale o che presenti osservazioni, restrizioni o riserve;
- offerta economica in aumento;
- mancata indicazione dei costi "interni" per la sicurezza e della manodopera stimati per l'esecuzione del presente appalto;
- mancanza di sottoscrizione digitale della Busta Tecnica o della Busta Economica.

Si segnala ai concorrenti che per inviare la propria offerta e firmare le Buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, su "invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione sia dell'Offerta tecnica ed economica, sia della Documentazione amministrativa;
2. seguire le istruzioni della Piattaforma per generare i file pdf delle Risposte create e **caricarli firmati digitalmente** (dal titolare o legale rappresentante), **a pena di esclusione**, secondo le indicazioni della Piattaforma medesima;
3. nell'ipotesi di R.T. di concorrenti costituendo o di Consorzio ordinario costituendo, la "Risposta di Qualifica creata", la "Risposta Tecnica creata" e la "Risposta Economica creata" dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o institore/procuratore dell'impresa Capogruppo mandataria che da quello/i della/e impresa/e mandante/i, **a pena di esclusione**.

Si segnala che la mancata sottoscrizione delle Buste Economica e/o Tecnica con le modalità prescritte dal presente Disciplinare costituisce immediata causa d'esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.

### **Eccezioni alle regole di esclusione e c.d. "soccorso istruttorio".**

Si fa eccezione alle regole di esclusione di cui sopra, qualora, pur riscontrando un'omissione documentale, i relativi dati siano rinvenibili negli altri documenti presentati dal concorrente per la partecipazione alla gara. *Inoltre, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura del c.d. "soccorso istruttorio", **con eccezione** di quelle afferenti all'Offerta economica. In tali casi al concorrente verrà applicato quanto previsto dall'art. 83, co. 9 in tema di regolarizzazione. Si precisa che l'eventuale regolarizzazione potrà riguardare le dichiarazioni e gli elementi documentali che "rappresentano" requisiti posseduti al momento della scadenza dei termini di partecipazione alla gara.*

*In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione, il concorrente **sarà escluso dalla gara**.* Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Ente aggiudicatore ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui sopra.

## Sezione 8

## ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

**REVOCA/ANNULLAMENTO DELL'AGGIUDICAZIONE:** ove nel termine indicato l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto dall'Ente aggiudicatore o non abbia inviato il contratto firmato digitalmente o in sede di verifica dei requisiti risulti la mancanza o la difformità, in tutto o in parte, di anche un solo requisito per la partecipazione alla gara, per la stipula del contratto o per l'esecuzione dei servizi, l'Ente aggiudicatore stesso, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste. In tal caso l'Ente aggiudicatore potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

**RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:** l'Ente aggiudicatore ha facoltà di risolvere il contratto nei casi di cui all'art. 108 del d.lgs. n. 50/16, con le modalità ivi previste. In caso di risoluzione contrattuale, l'Ente aggiudicatore si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i concorrenti risultanti dalla graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto, alle medesime condizioni già proposte

dall'originario aggiudicatario in sede di offerta. All'Aggiudicatario verranno riconosciuti solo gli importi corrispondenti alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtati degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. In caso di risoluzione per fatto dell'aggiudicatario, gli oneri da porre a carico del medesimo sono determinati anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare l'appalto ad altra ditta e l'Ente aggiudicatario, oltre all'applicabilità delle penalità previste, procederà all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

**FACOLTA' DI INTERPELLO:** l'Ente aggiudicatario si riserva, inoltre, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 50/16, la facoltà di interpellare progressivamente, nei casi ivi previsti, i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

**TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI:** il contratto d'appalto sarà soggetto all'applicazione delle norme di cui alla legge n. 136/10. Pertanto lo stesso conterrà un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo, con la quale l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla precitata legge, con l'indicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto, delle generalità e del Codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (questi dati sono previamente richiesti dall'Ente appaltante e comunicati dall'aggiudicatario in tempo utile per la stesura e sottoscrizione del contratto). Il contratto dovrà contenere, inoltre, una clausola espressa di risoluzione che si attivi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane S.p.A..

**RIMBORSO DELLE SPESE DI PUBBLICITA':** Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'Ente aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Dette spese vengono quantificate indicativamente in euro 4.000,00 oltre Iva e delle stesse verrà data dettagliata giustificazione mediante presentazione di copia delle relative fatture.

**CONTROVERSIE:** tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli artt. 206 e 208 del d.lgs. n. 50/16, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Padova, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

**RICORSO:** può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 come modificato dall'art. 204 del d.lgs. n. 50/16, entro 30 (trenta) giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto, Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio n. 2277/2278 – 30121 Venezia – Telefono +39 0412403911

[www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it)

Informazioni sui termini per la presentazione di ricorso: artt. 119 e 120 del d.lgs. n. 104/10 (Codice del Processo Amministrativo). Si applica quanto previsto dall'art. 29 del d.lgs. n. 50/16.

**GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE:** l'aggiudicatario è tenuto, prima della stipula del contratto, a costituire la seguente garanzia:

- cauzione definitiva, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale. È costituita secondo le modalità di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 93 del d.lgs. n. 50/16, nella misura del 10 per cento dell'importo contrattuale. Detta percentuale sarà soggetta ad incremento ove ricorrano gli estremi come previsto dall'art. 103, co. 1 del d.lgs. n. 50/16 ed essa si applicano le riduzioni previste all'art. 93, co. 7 del d.lgs. n. 50/16.

Deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del C.C.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del C.C.;
- la sua operatività entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta dell'Ente aggiudicatario.



- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da traduzione giurata;
- tutte le spese, tasse di registro, di bollo, ogni altro importo, tassa o diritto inerente e conseguente al contratto sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, ivi comprese, in caso d'uso, le spese conseguenti alla registrazione;
- per quanto concerne **l'accesso agli atti** della procedura, si applica quanto previsto dall'art. 53 del d.lgs. n. 50/16, cui espressamente si rinvia; in particolare il concorrente renderà dichiarazione, mediante risposta allo specifico parametro inserito nella Busta di qualifica, con la quale:
  - o autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
  - oppure**
  - o non autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", a rilasciare copia della documentazione, compresa quella tecnica, in quanto coperta da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- *acquevenete SpA* si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura e/o di prorogarne la data, sospenderla, interromperla, nonché di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o se non risponde alle condizioni del CSA o per cause di forza maggiore o per mutate esigenze aziendali o in autotutela, dandone comunque comunicazione ai concorrenti tramite il Portale *E-procurement* di BravoSolution senza che i concorrenti o chiunque altro possano nulla pretendere al riguardo, anche a titolo di eventuale risarcimento danni;
- i dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara, in conformità al *General Data Protection Regulation UE 2016/679 (Gdpr)*.  
Il titolare del trattamento dei dati in questione è *acquevenete SpA* medesima.

<b>Sezione 10</b>	<b>COMUNICAZIONI, RECAPITI ED INFORMAZIONI UTILI</b>
-------------------	--

Fermo quanto previsto nell'art. 29, co. 1 del d.lgs. n. 50/16, ai sensi dell'art. 76 del decreto medesimo, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi notificati a mezzo Posta Elettronica Certificata (P.E.C.). Le comunicazioni agli operatori si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella P.E.C. indicata dal concorrente, in fase di registrazione al Portale, nella Sezione "Informazioni Utente" della propria "Area Utente". È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo PEC.

In caso di R.T. di concorrenti, anche se non ancora costituito formalmente, la comunicazione recapitata all'impresa indicata quale Capogruppo mandataria s'intende validamente resa a tutte le imprese raggruppate, aggregate o consorziate.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Tutti i quesiti, informazioni e chiarimenti inerenti la presente gara dovranno essere formulati – **entro e non oltre il 5 giugno 2020** - esclusivamente per iscritto tramite l'Area "Messaggi", all'indirizzo <https://viveracquaprocedurement.bravosolution.com>

L'Ente appaltante provvederà, qualora ritenuti di interesse generale, alla loro pubblicazione in Area "Allegati Aggiuntivi" assieme alle risposte. Le risposte, così pubblicate, s'intenderanno essere note a tutti i concorrenti e pertanto nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni pubblicate.

**Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento:** avv. Carolina Sampaoli

**Responsabile del Procedimento per la programmazione, progettazione e esecuzione:** Ing. Marco Milan.

Monselice, 5 maggio 2020.

Il Direttore Generale  
Monica Manto